



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เรื่อง จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ราคากลางของงานจ้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเชื่อถือ

๑๑. ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษาได้ที่ กองพัสดุและทรัพย์สิน ชั้น ๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ระหว่างวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดูรายละเอียดได้ที่ www.gprocurement.go.th หรือเว็บไซต์ www.rayong-pao.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๖๑๗-๔๓๐ ต่อ ๕๑๖ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กองพัสดุและทรัพย์สิน ชั้น ๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายกิตติ เกียรติมนตรี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เลขที่ ๗๘/๒๕๖๗

จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินซ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะดำเนินการ จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินซ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
 - (๒) หลักประกันผลงาน
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเชื่อถือ

๒.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ของใบเสนอรราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอรราคา ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๔) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๕) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

กระทรวงการคลังพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ

๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษา มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคา แทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ ตามแบบในข้อ ๑.๖

(๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อที่ปรึกษาให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบ หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และจะต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว ทั้งนี้ หากราคาตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

๔.๓ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้แจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้เริ่มงาน

๔.๕ ก่อนยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาควรตรวจสอบร่างสัญญาจ้างที่ปรึกษา รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และส่งถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยระบุหน้าซองว่า " ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาเลขที่ " ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กองพัสดุและทรัพย์สิน ชั้น ๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละรายว่า เป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าที่ปรึกษารายใดเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมว่า มีที่ปรึกษารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๘ การยื่นซองข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ซอง คือ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) และซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศและเอกสารเชิญชวน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากร คุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๕) ข้อเสนอทางด้านการเงิน เช่น หน่วยงานของรัฐอาจกำหนดเงื่อนไขให้ที่ปรึกษาแสดงสถานะทางการเงินของที่ปรึกษาย้อนหลังไปเป็นระยะเวลา ... ปี เพื่อตรวจสอบความมั่นคงทางการเงินของที่

ปรึกษา เป็นต้น

(๖) เกณฑ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

* ให้งานของรัฐบาลเลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

๔.๑๐ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางเทคนิค โดยราคาที่เสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(๒) ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๓) ที่ปรึกษาจะถอนซองข้อเสนอที่ได้เสนอแล้วไม่ได้

๕. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมีหน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และจะพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๗.๒ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เท่านั้น

๗.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๗.๔ ในการคัดเลือกที่ปรึกษา หรือในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๗.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินัยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ที่ปรึกษาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นที่ปรึกษาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๘. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ที่ปรึกษา ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยในรายงานจะต้องแสดงถึงแนวคิดวิธีการและแผนการดำเนินงานโดยละเอียดตามการศึกษาข้อ ๔.๑ จำนวน ๖ เล่ม พร้อมแผ่น Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานดังกล่าวจะต้องรายงานถึงผลการสำรวจ การรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ และวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นตามขอบเขตงานที่กำหนด รวมถึงรวบรวมสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือพื้นที่ศึกษา ตามการศึกษาข้อ ๔.๒ - ข้อ ๔.๗ จำนวน ๖ เล่ม พร้อมแผ่น Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยในรายงานจะต้องแสดงถึงผลการศึกษาตามขอบเขตการศึกษาข้อ ๔.๘ - ข้อ ๔.๑๕ จำนวน ๖ เล่ม พร้อมแผ่น Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยในรายงาน จะต้องแสดงถึงผลการศึกษาตามขอบเขตการศึกษาข้อ ๔.๑ - ข้อ ๔.๑๕ จำนวน ๘ เล่ม พร้อมแผ่น Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะหักเงินประกันผลงาน จำนวนร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด และจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของราคางานจ้างที่ปรึกษาต่อวัน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ที่ปรึกษาซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษารั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับอนุมัติเงิน
ค่าจ้างที่ปรึกษาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษา
จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มี
สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศ
ยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างที่
ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อ
ว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน
จังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ



การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลางราคาอ้างอิง ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๓,๙๕๕,๖๖๕.- บาท
- | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------|
| ๕.๑ หัวหน้าโครงการ | : วุฒิการศึกษาปริญญาเอก | จำนวน ๑ คน |
| ๕.๒ คณะผู้ดำเนินงาน | : วุฒิการศึกษาปริญญาโท | จำนวน ๑๐ คน |
| ๕.๓ คณะทำงาน | : วุฒิการศึกษาปริญญาโท | จำนวน ๒ คน |
| | : วุฒิการศึกษาปริญญาตรี | จำนวน ๑ คน |
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๐๔๔,๓๓๕.- บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) -
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดขอบเขตดำเนินการ (TOR)
- | | | |
|----------------------------|---------|-----------------------------------|
| ๘.๑ นายสุรินทร์ แสงทอง | ตำแหน่ง | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง |
| ๘.๒ นายภาคภูมิ สุวรรณโชติ | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘.๓ นายบุญชัย เอี่ยมตระกูล | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ |
| ๘.๔ นางสาวหทัยชนก มะริด | ตำแหน่ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๘.๕ นายสุพัฒน์ ชดตระกูล | ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๔๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์
 ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๕๐๖/ว.๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
 เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาและหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดตั้งจ้างและการ
 บริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว. ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕



ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference : TOR)

โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส -
เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๑. หลักการและเหตุผล

พื้นที่ตำบลปากน้ำประแส ตำบลเนินฆ้อ และตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง มีลักษณะภูมิประเทศเป็นป่าชายเลนซึ่งมีระบบนิเวศคล้ายคลึงกัน และมีภูมิศาสตร์เป็นสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ไทย โดยเมื่ออดีตเคยเป็นเส้นทางการประพาสของพระมหากษัตริย์ มีแหล่งท่องเที่ยวที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงมีแหล่งท่องเที่ยวทั้งที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติและที่มนุษย์สร้างขึ้น เช่น หูโปรงทอง, อนุสรณ์เรือรบหลวงประแส, วัดตะเคียนงาม, ศาลสมเด็จพระหลวงชุมพร, ถนนสายวัฒนธรรม บ้านเก่าริมน้ำประแส และสะพานรักษาสถม เป็นต้น โดยศักยภาพที่สามารถสร้างเส้นทางการท่องเที่ยวเชื่อมโยงและบูรณาการร่วมกันได้ สามารถกำหนดให้มีกิจกรรมที่สัมพันธ์กับการฟื้นฟู การอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวได้หลากหลายรูปแบบ รวมทั้งมีศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทยฝั่งตะวันออก ที่มีที่ตั้งสำนักงานอยู่ในบริเวณพื้นที่ตำบลปากน้ำประแส และเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทและภารกิจในการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ให้มีความสมบูรณ์และได้รับการจัดการใช้ประโยชน์ที่ถูกต้องและยั่งยืน

จากความสำคัญของพื้นที่ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จึงได้มีแนวคิดที่จะพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสถานที่ ที่มีความพร้อมในการส่งเสริมการท่องเที่ยว ที่เป็นเครื่องมือที่รัฐบาลให้ความสำคัญต่อการสร้างรายได้ของประเทศเป็นอย่างมาก โดยจัดทำเป็นแหล่งบริการด้านการท่องเที่ยวที่ประกอบไปด้วยที่พัก ร้านอาหาร แหล่งท่องเที่ยวที่ดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ แต่จากทรัพยากรทางด้านธรรมชาติ วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น ที่ค่อนข้างมีขีดจำกัด จึงต้องมีการบริหารจัดการพื้นที่ให้สามารถอยู่ร่วมกันระหว่างประชาชนในชุมชน ทรัพยากร และนักท่องเที่ยว ที่ต้องสมดุลและได้รับประโยชน์สูงสุดในทุกภาคส่วน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เล็งเห็นถึงความสำคัญของประโยชน์หลายด้านที่จะเกิดขึ้นจากการพัฒนาพื้นที่ตำบลปากน้ำประแส ตำบลเนินฆ้อ และตำบลคลองปูน ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทยฝั่งตะวันออก ทั้งในด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เชิงเศรษฐกิจ และเชิงประวัติศาสตร์ จึงมีแนวคิดที่จะศึกษาและออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นสถานที่ที่ให้ความรู้ในด้านประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น กับเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป รวมถึงสามารถสร้างเส้นทางการท่องเที่ยวที่บูรณาการร่วมกันได้

ดังนั้น เพื่อให้พื้นที่ตำบลปากน้ำประแส ตำบลเนินฆ้อ และตำบลคลองปูน สามารถพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทยฝั่งตะวันออก รวมถึงสร้างเส้นทางการท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงและบูรณาการร่วมกันได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จึงต้องดำเนินการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง เพื่อนำผลการศึกษาดังกล่าวไปใช้ในการกำหนดรูปแบบและแนวทางการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดระยองให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนต่อไป



๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อศึกษาและออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๒.๒ เพื่อศึกษารูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับพื้นที่ตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๒.๓ เพื่อศึกษาออกแบบเส้นทางการท่องเที่ยวที่มีความเชื่อมโยงระหว่างตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง และบูรณาการร่วมกันกับศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทยฝั่งตะวันออก

๒.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคประชาสังคม เอกชน ชุมชนและประชาชนร่วมกันอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเสริมสร้างความอุดมสมบูรณ์ของการพัฒนาพื้นที่ตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีข้อมูลการศึกษาและออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๓.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีรูปแบบการท่องเที่ยวที่เหมาะสมกับพื้นที่ตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๓.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีแนวทางการกำหนดเส้นทางการท่องเที่ยวที่มีความเชื่อมโยงระหว่างตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง และบูรณาการร่วมกันกับศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทยฝั่งตะวันออก

๓.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถสร้างจิตสำนึกให้ทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคประชาสังคม เอกชน ชุมชนและประชาชนร่วมกันอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเสริมสร้างความอุดมสมบูรณ์ของการพัฒนาพื้นที่ตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน

๔. ขอบเขตการศึกษา

๔.๑ การดำเนินการศึกษารั้งนี้ คณะที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานเพื่อเสนอแนวทางและขั้นตอนในการดำเนินการศึกษาแก่คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๒ วิเคราะห์และประเมินสภาพแวดล้อมทั่วไปในอดีต ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตของประชากรและนักท่องเที่ยวในพื้นที่เชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยองให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

๔.๓ ศึกษาลักษณะ รูปแบบ ของโครงการพัฒนาสำหรับดำเนินกิจกรรมอันเกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาพื้นที่เชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศของจังหวัดระยอง รวมถึงการระบุโซนนิ่ง กิจกรรมการท่องเที่ยว ความเชื่อมโยงของกิจกรรมการท่องเที่ยว ขอบเขตหรือแนวทางการดำเนินกิจกรรมที่เหมาะสมในการพัฒนา



๔.๔ ศึกษา...

๔.๔ ศึกษา วิเคราะห์อุปสงค์หรือความต้องการและอุปทานใช้พื้นที่เพื่อพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับกฎหมายผังเมือง กฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงสอดคล้องกับการเติบโตและขยายตัวต่อความต้องการใช้พื้นที่ในอนาคต

๔.๕ ระบุกิจกรรมและความเชื่อมโยงของกิจกรรมต่างๆ ที่เหมาะสมกับพื้นที่ศึกษาพร้อมทั้งศึกษาความเหมาะสมหรือเป็นไปได้เบื้องต้นของกิจกรรมต่างๆ เช่น การลงทุน ความคุ้มค่าในการดำเนินธุรกิจ ผลประโยชน์ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองควรได้รับโดยพิจารณารายละเอียดทางด้าน

๔.๕.๑ สภาพทางกายภาพของพื้นที่และบริเวณใกล้เคียง

๔.๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ

๔.๕.๓ สภาพเศรษฐกิจ และสังคมของชุมชนโดยรอบ

๔.๕.๔ สภาพทั่วไปทางด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ กายภาพ ชีวภาพ การใช้ประโยชน์ของมนุษย์และคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต

๔.๕.๕ ศักยภาพและข้อจำกัดของแต่ละพื้นที่

๔.๕.๖ ศักยภาพและความพร้อมในการลงทุนของผู้พัฒนาโครงการ

๔.๖ วิเคราะห์และกำหนดโครงสร้างองค์ประกอบกิจกรรมหลัก (Major Function) ของพื้นที่เชื่อมโยงและกิจกรรมสนับสนุน (Support Function) ตามกรอบแนวคิดทฤษฎีในเรื่องกลยุทธ์การแข่งขันเพิ่มคุณค่าให้กับพื้นที่ให้กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่โดดเด่นของจังหวัดระยองโดยจะต้องพัฒนาโดยแบ่งการพัฒนาออกเป็นระยะ (Phase) ประมาณการค่าพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก การกำหนดรูปแบบการออกแบบของระบบสาธารณูปโภคที่จะรองรับกิจกรรมต่างๆ ทั้งนี้ โดยมุ่งเน้นองค์ประกอบของการพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ให้บริการแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร (One Stop Service Tourism; OSS)

๔.๗ ศึกษาความเป็นไปได้ทางด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน โดยประมาณการค่าลงทุนก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง กิจกรรมการท่องเที่ยว ระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง งบกระแสเงินสดของโครงการ วิเคราะห์ผลตอบแทนทางเศรษฐกิจและการเงินของโครงการ ดัชนีชี้วัดทางการเงินต่างๆ เสนอแนะแหล่งเงินทุนและจัดลำดับการใช้เงินตามความเหมาะสม ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการทั้งที่เป็นเรื่องเงินและไม่ใช่ว่าเรื่องเงิน วิเคราะห์ตัวแปรความเสี่ยงและความอ่อนไหวของโครงการในกรณีต่างๆ และเสนอแนวทางการแก้ไขเพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยงในแต่ละกรณี

๔.๘ ออกแบบสิ่งปลูกสร้างและกิจกรรมการท่องเที่ยวเบื้องต้น (Conceptual Design) ในการพัฒนาพื้นที่เชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่โดดเด่นของจังหวัดระยอง

๔.๙ ปรึกษาจะต้องจัดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อโครงการในด้านปัญหาสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคมทั้งในระยะก่อสร้างหรือพัฒนาโครงการ และระยะดำเนินโครงการ ข้อห่วงกังวลและข้อเสนอแนะต่อโครงการจากผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และประชาชนในพื้นที่ศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี โดยจัดให้มีสื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่เหมาะสม สะดวก และง่ายแก่การสื่อสารทำความเข้าใจโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔.๑๐ ศึกษาแนวทางการพัฒนาด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน การลงทุน ในรูปแบบที่มีความเหมาะสมกับแหล่งท่องเที่ยวที่จะเกิดขึ้นในจังหวัดระยอง

๔.๑๑ กำหนดแนวทางการบริหารจัดการ รูปแบบการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและชุมชนในบริเวณพื้นที่ศึกษา เพื่อรองรับประชาชนที่จะเข้ามาท่องเที่ยว



๔.๑๒ การศึกษา...

๔.๑๒ การศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (Initial Environmental Examination-IEE) ในพื้นที่โครงการ ทั้งด้านทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์และคุณภาพชีวิต เช่น ศึกษาปริมาณการจราจรตรงบริเวณที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากการจราจร เสี่ยงคุณภาพอากาศ และความสิ้นเปลือง หรือบริเวณอื่น โดยพิจารณาจากสภาพการณ์ในปัจจุบัน รวมทั้งจัดมาตรการในการป้องกัน ติดตามผลกระทบดังกล่าวครอบคลุมด้านต่างๆ ดังนี้

(๑) ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ประกอบด้วย ภูมิประเทศ ทรัพยากรดิน อุตุนิยมวิทยา คุณภาพอากาศ เสียง ธรณีวิทยา และอุทกวิทยา ทรัพยากรน้ำ

(๒) ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ ประกอบด้วย นิเวศวิทยาทางน้ำ และนิเวศวิทยาทางบก

(๓) คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ ประกอบด้วย การใช้ประโยชน์ที่ดิน การคมนาคม การใช้น้ำ สาธารณูปโภค การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

(๔) คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย สภาพเศรษฐกิจและสังคม สาธารณสุข อาชีวอนามัย และความปลอดภัย สุนทรียภาพ และการท่องเที่ยว

๔.๑๓ จัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพื้นที่เชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินซ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยองให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และพื้นที่เชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ จังหวัดระยองให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่โดดเด่น และดึงดูดนักท่องเที่ยวเพื่อรองรับการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งจะช่วยในการส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดระยองและเป็นการสร้างจิตสำนึกรักถิ่นฐานให้กับประชาชน

๔.๑๔ การประมาณราคาก่อสร้างเบื้องต้นของงานวิศวกรรม สถาปัตยกรรมเบื้องต้นทุกระบบ รวมทั้งราคาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่จำเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงราคาวัสดุก่อสร้างทั้งในที่ถาวรและจากแหล่งอื่นๆ

๔.๑๕ ที่ปรึกษาต้องจัดทำภาพเคลื่อนไหว ๓ มิติหรือ VTR แสดงภาพรวมภูมิทัศน์โครงการฯ พร้อมไฟล์งานทั้งหมด

๔.๑๖ สรุปผลและนำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ

๕. พื้นที่ศึกษา

พื้นที่ตำบลปากน้ำกระแสด, ตำบลเนินซ้อ และตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

กรอบเวลาในการศึกษา ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันทีลงนามในสัญญาจ้าง

๗. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณโครงการ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๘. ข้อกำหนดการส่งมอบงาน

คณะที่ปรึกษาฯ มีระยะเวลาดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง โดยคณะที่ปรึกษาฯ ต้องรายงานผลงานเป็นขั้นตอน และระยะเวลา ดังนี้

๘.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันทีลงนามในสัญญา โดยในรายงานจะต้องแสดงถึงแนวคิด วิธีการ และแผนการดำเนินงานโดยละเอียดตามการศึกษาข้อ ๔.๑ จำนวน ๖ เล่ม พร้อม Flash Drive จำนวน ๑ ชุด



๘.๒ ส่งรายงาน...

๘.๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานดังกล่าวจะต้องรายงานถึงผลการสำรวจ การรวบรวมข้อมูลต่างๆ และวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตามขอบเขตงานที่กำหนด รวมถึงรวบรวมสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือพื้นที่ศึกษาตาม การศึกษาข้อ ๔.๒ - ๔.๗ จำนวน ๖ เล่ม พร้อม Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๘.๓ ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนาม ในสัญญา โดยในรายงานจะต้องแสดงถึงผลการศึกษาตามขอบเขตการศึกษาข้อ ๔.๘ - ข้อ ๔.๑๕ จำนวน ๖ เล่ม พร้อม Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๘.๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยในรายงานจะต้องแสดงถึงผลการศึกษาตามขอบเขตการศึกษาข้อ ๔.๑ - ข้อ ๔.๑๕ จำนวน ๘ เล่ม พร้อม Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๙. เงื่อนไขการชำระค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง รวม ๔ งวด ซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระเมื่อคณะที่ปรึกษาฯ ได้ ดำเนินการตามเงื่อนไข และรายละเอียดแล้วเสร็จในแต่ละขั้นตอน และต้องส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติการ ให้ผู้ว่าจ้างเพื่อให้ความเห็นชอบและใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้าง ตามงวดงานดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดภายหลังจาก คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ให้ความเห็นชอบแนวทางในรายงานขั้นต้น

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๓๐ ของอัตราค่าจ้างทั้งหมดภายหลังจาก คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ให้ความเห็นชอบรายงานความก้าวหน้า

งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๓๐ ของราคาค่าจ้าง ภายหลังจากคณะกรรมการ ตรวจการจ้างฯ ให้ความเห็นชอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์

งวดที่ ๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของราคาค่าจ้าง ภายหลังจากคณะกรรมการ ตรวจการจ้างฯ ให้ความเห็นชอบรายงานฉบับสมบูรณ์

๑๐. ค่าปรับ

หากคณะที่ปรึกษาฯ ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ต่อวัน ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

๑๑. หลักประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวดตามเงื่อนไขการชำระค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง เพื่อรวบรวมให้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายเงินคืนให้คณะที่ปรึกษาฯ ภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างเบิกเงินงวดสุดท้าย อย่างไรก็ตาม ที่ปรึกษาอาจขอให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินประกันผลงานคืน ให้แก่ที่ปรึกษาได้ แต่ที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินประกันเท่ากับจำนวนเงิน ประกันผลงานที่ขอรับคืนมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างไว้แทน

หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยหรือธนาคารพาณิชย์ และจะต้อง มีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าภาระหน้าที่ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้จะสิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือ ค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่หนังสือค้ำประกันนั้นจะได้หมดอายุแล้ว

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ...



๑๒. ข้อเสนอสิทธิ

๑๒.๑ ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอที่ราคาต่ำสุด และอาจพิจารณาเลือกจ้างหรืออาจยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาก็ได้ และให้ถือว่า การตัดสินใจของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๑๒.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการศึกษาด้วยทุนทรัพย์ สัมภาระและแรงงานของตนเองทั้งสิ้นจะโอนงานทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงไปอีกทอดหนึ่งไม่ได้เป็นอันขาด

๑๓. การจัดทำข้อเสนอโครงการของที่ปรึกษา (Proposal)

คณะที่ปรึกษาฯ ที่สนใจต้องจัดทำข้อเสนอในการดำเนินงานให้คณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาฯ พิจารณาโดยแยกเป็น ๒ ชุด ประกอบด้วย

๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๑ ชุด

๒) ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

ซึ่งการจัดทำข้อเสนอโครงการต้องประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้ ของเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ปรึกษาต้องยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสารแสดงการเป็นสถานศึกษา สถาบันอิสระ หรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักบริการหนังสือสารณะกระทรวงการคลัง ชื่อและประวัติการทำงานของบุคลากร หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๓.๑ ของข้อเสนอด้านเทคนิค

ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคอย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) รายละเอียดแนวทางการดำเนินงานและวิธีการของแผนงานตามข้อกำหนดขอบเขตงาน
- ๒) กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานของแผนงานแต่ละขั้นตอนที่ต้องใช้ในการดำเนินการ ในลักษณะเป็นตารางเวลากับงานให้มีความสัมพันธ์กันเป็นช่วงๆ ตามลำดับความสำคัญของงาน พร้อมคำอธิบายประกอบทุกงานตามหลักวิชาการ แผนการดำเนินงานของที่ปรึกษาฯ อย่างละเอียดและสอดคล้องตามขอบเขตและข้อกำหนดในการสำรวจวิจัย โดยจะต้องระบุถึงกิจกรรมหลัก และระยะเวลาในการดำเนินงาน
- ๓) กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานโดยจัดทำรายละเอียดที่จะดำเนินการในการปฏิบัติงานของบุคลากรของแต่ละคน เป็นจำนวน คน-วัน
- ๔) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจะเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดขอบเขตของงานที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างได้

๑๓.๒ ข้อเสนอด้านราคา

การเสนอราคาให้เป็นแบบเหมาจ่าย (Lump Sum) โดยสอดคล้องกับข้อเสนอด้านเทคนิคและแสดงรายละเอียดดังนี้

- ๑) จำนวนคน และอัตราค่าจ้างของผู้ทำงานทั้งหมด โดยแยกรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- ๒) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยชี้แจงรายละเอียดตามหมวดค่าใช้จ่ายในการสำรวจค่าใช้จ่ายในการประเมินผลข้อมูล/เอกสาร ค่าผลิต รายงานการศึกษา ค่าโฆษณาและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ
- ๓) ยอดรวมข้อเสนอด้านราคาค่าจ้าง รวมภาษีอากรต่างๆ



ผู้ลงนาม...

ผู้ที่ลงนามใบเสนอราคา ต้องเป็นผู้มีอำนาจเต็มในการที่จะทำนิติกรรมใดๆแทนนิติบุคคลนั้นได้ หากในข้อบังคับกำหนดให้ประทับตราของนิติบุคคลนั้นด้วย นิติกรรมนั้นจึงจะสมบูรณ์ ก็ต้องประทับตราให้เรียบร้อย หากให้ผู้อื่นดำเนินการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจโดยถูกต้องแนบไปด้วย

การยื่นข้อเสนอโครงการ คณะที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวน สามารถยื่นข้อเสนอโครงการ โดยข้อเสนอทุกของจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้าง ที่ปรึกษา เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน แล้วนำยื่นเสนอที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๑๓.๓ การพิจารณาข้อเสนอโครงการ

ผู้ว่าจ้างจะยึดถือหลักเกณฑ์ความเหมาะสมทางด้านเทคนิค ความเหมาะสมทางด้านบุคลากร และประสบการณ์เป็นหลัก

๑๔. คุณสมบัติและหน้าที่ของที่ปรึกษาฯ

๑๔.๑ เป็นสถาบันการศึกษาของรัฐหรือนิติบุคคลมีสัญชาติไทยและจดทะเบียนไว้กับกระทรวงพาณิชย์ ในประเทศไทย และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่เป็นที่ปรึกษาไทย สำนักบริการหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง และต้องไม่อยู่ในทะเบียนผู้ละทิ้งงานของสถาบันการศึกษาของรัฐ

๑๔.๒ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๔.๓ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๔.๔ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือไม่ เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๑๔.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : eGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๔.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๔.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องขึ้นทะเบียนนิติบุคคลผู้มีสิทธิทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมกับสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๔.๙ คณะที่ปรึกษาฯ ต้องอำนวยความสะดวกแก่ผู้ว่าจ้าง ในการประสานงาน และตรวจสอบการ ดำเนินงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตลอดระยะเวลาสัญญา

๑๔.๑๐ คณะที่ปรึกษาฯ ต้องมีคณะทำงานฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถ ในด้านต่างๆ อาทิ ด้านวิศวกรรม ด้านการจราจรและโลจิสติกส์ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการท่องเที่ยว ด้านสังคมและการมีส่วนร่วม ด้านสถาปัตยกรรม เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อทีมงาน ประวัติ และผลงาน ของผู้เชี่ยวชาญ โดยหัวหน้าโครงการ จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก และเป็นบุคลากรประจำของที่ปรึกษาหลักที่ยื่นข้อเสนอโดยมีสัญญา จ้างเต็มเวลาเท่านั้น และที่ปรึกษาต้องมีคณะทำงานซึ่งประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในด้าน ต่างๆ ดังนี้



บุคลากร...

บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

๑๔.๑๑.๑ ผู้จัดการโครงการ มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาเอกด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์การบริหารโครงการ ๑๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๒ รองผู้จัดการโครงการ มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านบริหารธุรกิจ วิศวกรรมหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์การบริหารโครงการตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านเศรษฐศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านวิศวกรรมหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านโลจิสติกส์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านสถาปัตยกรรม การออกแบบหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๗ ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม/สาธารณสุข มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านสิ่งแวดล้อมหรือสาธารณสุขหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๘ ผู้เชี่ยวชาญด้านสังคม มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านสังคมศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๙ ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านสังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๑๐ ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท ด้านการจัดการการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๑๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจ มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย

๑๔.๑๑.๑๒ นักวิชาการผู้ช่วย ๑ มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านสังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๑๓ นักวิชาการผู้ช่วย ๒ มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๔.๑๑.๑๔ เลขานุการ/พิมพ์ดีด มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรีด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๑๕. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

คณะที่ปรึกษา ต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อผูกพัน และจะต้องใช้ความรู้ความชำนาญทางด้านเทคนิคอย่างดีที่สุด เป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับกันทางวิชาชีพนานาชาติ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานด้วยความชำนาญ เอาใจใส่และขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดประโยชน์กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมากที่สุดตลอดเวลา

เมื่อมีความจำเป็นเกิดขึ้นหลังจากสิ้นสุดอายุสัญญาการว่าจ้างแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องพร้อมที่จะช่วยบริการให้คำปรึกษาแก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้ดำเนินการทั้งทางด้านเทคนิคและปัญหาทางด้านอื่น ๆ ที่อาจมีการให้คำปรึกษาดังกล่าว ที่ปรึกษาจะดำเนินการให้เป็นอย่างดีที่สุดโดยไม่ล่าช้าและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด



๑๖. หลักฐาน...

๑๖. หลักฐานการเสนอราคา

๑๖.๑ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณส์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๖.๒ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๖.๓ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการ เข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑๕.๑)

๑๖.๔ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐ หรือ ภ.พ. ๐๑) (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๖.๕ ก่อนยื่นซองด้านราคา ผู้เสนอราคาต้องศึกษาเงื่อนไข รายละเอียดการจัดจ้างคุณลักษณะ เฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองด้านราคาตามเงื่อนไขและ รายละเอียดการจัดจ้าง

๑๗. การบริหารโครงการ

เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ผู้ว่าจ้าง จะสนับสนุนการดำเนินงาน ของที่ปรึกษาตามความจำเป็น ดังนี้

๑๗.๑ ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงในการว่าจ้างที่ปรึกษา โดยอาจจะแต่งตั้งผู้ประสาน การดำเนินโครงการได้ตามความจำเป็น

๑๗.๒ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการศึกษา เพื่อกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงาน (TOR)

๑๗.๓ ผู้ว่าจ้างจะให้ความช่วยเหลือที่ปรึกษาในการจัดหา หรือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลหรือเอกสาร จากหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งช่วยเหลือในการขออนุญาตต่างๆ เท่าที่จำเป็นในการปฏิบัติงานโครงการนี้ ทั้งนี้ หากมีค่าใช้จ่ายใดๆ เกิดขึ้น ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

๑๗.๔ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการเบิกชำระค่าใช้จ่ายแก่ที่ปรึกษา ตามงวดการเบิกจ่ายและตามเงื่อนไขที่ กำหนดในสัญญา

๑๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาในการให้คะแนนตามตารางการให้คะแนน โดยใช้เกณฑ์การพิจารณา โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ และพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

ตารางหลักเกณฑ์การให้คะแนน

ลำดับ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการ	๓๐		
	๑.๑ ผลงานด้านการศึกษาการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ (สิบ))	๑๐		
	- นำเสนอ ๓ ผลงานขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน			
	- นำเสนอ ๒ ผลงานขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน			
	- นำเสนอ ๑ ผลงานขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน			



ตาราง(ต่อ)...
(นายสุวัฒน์ ขคตระกูล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลำดับ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
	๑.๒ ผลงานด้านการศึกษาคำรณรงค์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ (สิบ)) - นำเสนอ ๓ ผลงานขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน - นำเสนอ ๒ ผลงานขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอ ๑ ผลงานขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน	๑๐		
	๑.๓ ผลงานด้านการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ (สิบ)) - นำเสนอ ๓ ผลงานขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน - นำเสนอ ๒ ผลงานขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอ ๑ ผลงานขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน	๑๐		
๒	คุณสมบัติและบุคลากรของที่ปรึกษา	๓๐		
	๒.๑ ผู้จัดการโครงการ (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ (สิบ)) - ประสบการณ์ ๑๕ ปีขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน - ประสบการณ์ ๑๑ - ๑๔ ปี ได้ ๕ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๕ - ๑๐ ปี ได้ ๓ คะแนน	๑๐		
	๒.๒ บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม สาธารณสุขและอาชีพอื่น (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า)) - ประสบการณ์ ๑๐ ปีขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๖ - ๙ ปี ได้ ๓ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๑ - ๕ ปี ได้ ๑ คะแนน	๕		
	๒.๓ บุคลากรด้านการท่องเที่ยว (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า)) - ประสบการณ์ ๑๐ ปีขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๖ - ๙ ปี ได้ ๓ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๑ - ๕ ปี ได้ ๑ คะแนน	๕		
	๒.๔ บุคลากรด้านสถาปัตยกรรม ภูมิสถาปัตยกรรม (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า)) - ประสบการณ์ ๑๐ ปีขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๖ - ๙ ปี ได้ ๓ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๑ - ๕ ปี ได้ ๑ คะแนน	๕		
	๒.๕ บุคลากรด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า)) - ประสบการณ์ ๑๐ ปีขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๖ - ๙ ปี ได้ ๓ คะแนน - ประสบการณ์ ตั้งแต่ ๑ - ๕ ปี ได้ ๑ คะแนน	๕		



ตาราง(ต่อ)...

ลำดับ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๓	วิธีการปฏิบัติงาน	๓๐		
	๓.๑ วิธีการปฏิบัติงาน นำเสนอขั้นตอนการปฏิบัติงานที่น่าเชื่อถือปริมาณงานที่รับผิดชอบและข้อเสนออื่นๆ (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕ (สิบห้า)) - นำเสนอวิธีปฏิบัติงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานและปริมาณงานที่รับผิดชอบครบถ้วนได้ ๑๐ คะแนน - นำเสนอเฉพาะวิธีปฏิบัติงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอเฉพาะวิธีปฏิบัติงาน ได้ ๓ คะแนน	๑๐		
	๓.๒ แผนภูมิแสดงบุคลากรที่รับผิดชอบ แผนภูมิแสดงแผนงานและระยะเวลาการดำเนินงานทุกขั้นตอน (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ (สิบ)) - นำเสนอแผนภูมิแสดงบุคลากร แผนภูมิแสดงแผนงานและระยะเวลาการดำเนินงานทุกขั้นตอน ครบถ้วนได้ ๑๐ คะแนน - นำเสนอเฉพาะแผนภูมิแสดงบุคลากร แผนภูมิแสดงผลงาน ได้ ๕ คะแนน	๑๐		
	๓.๓ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแนวทางการออกแบบของโครงการ (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า)) - นำเสนอวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแนวทางการศึกษาและกรอบแนวคิดของโครงการครบถ้วน ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอเฉพาะวัตถุประสงค์ของแนวทางการออกแบบ ได้ ๓ คะแนน	๕		
	๓.๔ แนวคิดเบื้องต้นในการกำหนดรูปแบบของการพัฒนาพื้นที่ (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า)) - นำเสนอแนวคิดเบื้องต้นและกำหนดรูปแบบของการพัฒนาพื้นที่ ครบถ้วน ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอเฉพาะแนวคิดเบื้องต้นของการพัฒนาพื้นที่ ได้ ๓ คะแนน - นำเสนอเฉพาะรูปแบบของการพัฒนา ได้ ๓ คะแนน	๕		



ตาราง(ต่อ)...

ลำดับ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๔	ข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาถึงความพร้อม ของบริษัทหรือหน่วยงาน มหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา ของรัฐ เช่น เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการสำรวจ เก็บข้อมูล โปรแกรมการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล เป็นต้น (กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ (สิบ)) - เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการสำรวจเก็บข้อมูล โปรแกรมการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลครบถ้วนได้ ๑๐ คะแนน - นำเสนอเฉพาะการสำรวจ เก็บข้อมูล โปรแกรม การวิเคราะห์ ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอเฉพาะโปรแกรมการวิเคราะห์ ได้ ๓ คะแนน	๑๐		
	รวมคะแนน	๑๐๐		

หมายเหตุ : ผู้ที่ได้รับการพิจารณาด้านราคา ต้องผ่านเกณฑ์คุณภาพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายสุรินทร์ แสงทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายภาคภูมิ สุวรรณโชติ)

หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายบุญชัย เอี่ยมตระกูล)

หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวต๋ายชนก มะริด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสุพัฒน์ ชคตระการ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

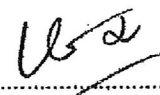


สรุปประมาณราคากลาง

โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส -
เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ลำดับที่	สรุปค่าใช้จ่าย	รวม (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	
	๑.๑ ค่าจ้างบุคลากรหลัก	๓,๕๔๗,๖๖๕.๐๐
	๑.๒ ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน	๔๐๘,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	๓,๙๕๕,๖๖๕.๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายตรง	
	๒.๑ ค่าวัสดุใช้สอย	๑๔๒,๘๐๐.๐๐
	๒.๒ ค่าจัดทำเอกสาร รายงาน และผลงานต่างๆ	๒๐๗,๖๐๐.๐๐
	๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจพื้นที่และเก็บข้อมูล	๔๕๙,๘๓๕.๐๐
	๒.๔ ค่าจัดสัมมนา/รับฟังความคิดเห็น และประชุมกลุ่มย่อย	๒๓๔,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายตรง	๑,๐๔๔,๒๓๕.๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

๑)  (นายสุรินทร์ แสงทอง) ๒)  (นายภาคภูมิ สุวรรณโชติ) ๓)  (นายบุญชัย เอี่ยมตระกูล)

๔)  (นางสาวหทัยชนก มะริด) ๕)  (นายสุพัฒน์ ชคตระการ)



ราคากลาง

เอกสารแนบ ๑

โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาระบบขนส่งทางรางเพื่อเชื่อมโครงข่ายคมนาคมระหว่างท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ และท่าอากาศยานนานาชาติอู่ตะเภา จังหวัดชลบุรี - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	จำนวน (เดือน/คน)	อัตราการคูณ	เป็นเงิน (บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร									
๑.๑ ค่าจ้างบุคลากรหลัก									
๑	ผู้จัดการโครงการ	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก	ด้านการจัดการโครงการ การบริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	๖๒,๐๐๐.๐๐	๘	๒.๔๗๕	๑,๒๒๗,๖๐๐.๐๐
๒	รองผู้จัดการโครงการ	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านบริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๕	๒.๔๗๕	๓๐๙,๘๗๖.๐๐
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านเศรษฐศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๓	๒.๔๗๕	๒๓๖,๔๐๖.๕๐
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านวิศวกรรมหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๕	๒.๔๗๕	๓๐๙,๘๗๖.๐๐
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านสถาปัตยกรรมหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๕	๒.๔๗๕	๓๐๙,๘๗๖.๐๐
๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านโลจิสติกส์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๓	๒.๔๗๕	๒๓๖,๔๐๖.๕๐
๗	ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม/สาธารณสุข	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านสิ่งแวดล้อม สาธารณสุขหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๓	๒.๔๗๕	๒๓๖,๔๐๖.๕๐
๘	ผู้เชี่ยวชาญด้านสังคม	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านสังคมศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๒	๒.๔๗๕	๑๕๔,๘๓๕.๐๐
๙	ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านสังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๒	๒.๔๗๕	๑๕๔,๘๓๕.๐๐
๑๐	ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านการจัดการท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๓	๒.๔๗๕	๒๓๖,๔๐๖.๕๐
๑๑	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจ	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านบริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๑,๓๐๐.๐๐	๒	๒.๔๗๕	๑๕๔,๘๓๕.๐๐
รวมเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรหลัก									๓,๕๔๗,๖๖๕.๐๐

ที่มา : กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง, ๒๕๖๕

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยรายการ



โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประมัส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ - องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิการศึกษา	สาขา	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า(ปี)	จำนวน (คน)	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	อัตราการคูณ ค่าตอบแทน	จำนวน (เดือน/คน)	เป็นเงิน (บาท)
๑.๒ ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน										
๑	นักวิชาการผู้ช่วย ๑	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านสังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	๒	๑	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	๘	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
๒	นักวิชาการผู้ช่วย ๒	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	ด้านสังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	๒	๑	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	๘	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
๓	เลขานุการ/บันทึกข้อมูล	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี	ด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	๑	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	๘	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน										๔๐๘,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร										๔,๙๕๕,๖๕๖.๐๐

ที่มา : หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๒๒๒/๒๒๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๒๒๒/๒๒๒๕ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดตั้งและบริหารบริการสาธารณะที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๒๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายอื่นอยู่ทุกรายการ



ราคากลาง

เอกสารแนบ ๒

โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ -

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ตารางที่ ๒ หมวดค่าวัสดุใช้สอย (แบ่งตามหมวดรายจ่าย)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เดือน/ครั้ง)	หน่วย	อัตรา (เหมาจ่าย)	เป็นเงิน (บาท)
๒	๒.๑ หมวดค่าวัสดุใช้สอย				
	๒.๑.๑ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (กระดาษ อุปกรณ์สำนักงานแบบพิมพ์ หมึกบริน หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าบริการงานเอกสาร Flash Drive ที่มีข้อมูลเดียวกันกับรายงาน ฯลฯ)		เหมาจ่าย		๗๘,๘๐๐.๐๐
	๒.๑.๒ ค่าติดต่อสื่อสารประสานงาน (ค่าโทรศัพท์ ค่าแฟกซ์ ค่าอินเทอร์เน็ต ฯลฯ)		เหมาจ่าย		๑๖,๐๐๐.๐๐
	๒.๑.๓ ค่าพาหนะ (การนำส่งเอกสารรายงาน ติดต่อประสานงาน หรือต่างๆ และประสานกับผู้ว่าจ้าง)		เหมาจ่าย		๔๘,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย หมวดค่าวัสดุใช้สอย เป็นเงิน (บาท)				๑๔๒,๘๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายแล้วเฉลี่ยทุกรายการ



ราคากลาง

เอกสารแนบ ๓

โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส – เทศบาลตำบลเนินตั้ง -

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ตารางที่ ๓ หมวดค่าจัดทำเอกสาร รายงาน และผลงานต่างๆ (แบ่งตามหมวดรายจ่าย)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เดือน/ครั้ง)	หน่วย	อัตรา	เป็นเงิน (บาท)
๓	๓.๑ หมวดค่าจัดทำเอกสาร รายงาน และผลงานต่างๆ				
	๓.๑.๑ รายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report)	๖	เล่ม	๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
	๓.๑.๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)	๖	เล่ม	๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
	๓.๑.๓ ร่างรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	๖	เล่ม	๑,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
	๓.๑.๔ รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	๑๐	เล่ม	๑,๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
	๓.๑.๕ ค่าจ้างออกแบบเบื้องต้น		เหมาจ่าย		๑๕๐,๐๐๐.๐๐
	๓.๑.๖ ค่าจัดทำภาพเคลื่อนไหว ๓ มิติ ภาพรวมภูมิทัศน์ของโครงการฯ		เหมาจ่าย		๓๐,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย หมวดค่าจัดทำเอกสาร รายงาน และผลงานต่างๆ เป็นเงิน (บาท)				๒๐๗,๖๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยทุกรายการ



ราคากลาง

เอกสารแนบ ๔

โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินฆ้อ -

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ตารางที่ ๔ หมวดค่าสำรวจพื้นที่และเก็บข้อมูล (แบ่งตามหมวดรายจ่าย)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เดือน/ครั้ง)	หน่วย	อัตรา	เป็นเงิน (บาท)
๔	๔.๑	หมวดค่าสำรวจพื้นที่และเก็บข้อมูล			
	๔.๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่และสำรวจพื้นที่ศึกษา		ตลอดทั้งโครงการ		๓๓๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		ตลอดทั้งโครงการ		๕๕,๐๐๐.๐๐
	๔.๑.๓ ค่าใช้จ่ายค่าพาหนะในการลงพื้นที่และสำรวจพื้นที่		ตลอดทั้งโครงการ		๓๐,๐๐๐.๐๐
	๔.๑.๔ ค่าจัดทำเอกสารและเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		ตลอดทั้งโครงการ		๒๘,๕๐๐.๐๐
	๔.๑.๕ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		ตลอดทั้งโครงการ		๒๖,๕๓๕.๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย หมวดค่าสำรวจพื้นที่และเก็บข้อมูล เป็นเงิน (บาท)				๔๕๙,๕๓๕.๐๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายแล้วเฉลี่ยทุกรายการ



ราคากลาง

เอกสารแนบ ๕

โครงการศึกษาออกแบบการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงเทศบาลตำบลปากน้ำประแส - เทศบาลตำบลเนินสอ -

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ตารางที่ ๕ หมวดค่าจัดสัมมนา/รับฟังความคิดเห็น (แบ่งตามหมวดรายจ่าย)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เดือน/ครั้ง)	หน่วย	อัตรา	เป็นเงิน (บาท)
๕	๕.๑ หมวดค่าจัดสัมมนา/รับฟังความคิดเห็น จำนวน ๒ ครั้ง				
	๕.๑.๑ ค่าอาหาร ๑ มื้อ	๑๐๐	คน	๑๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
	๕.๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ	๑๐๐	คน	๕๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	๕.๑.๓ ค่าวิทยากร (รวมค่าเดินทาง)	๓	คน	๓,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
	๕.๑.๔ ค่าเช่ารถตู้ (รวมน้ำมัน)	๑	คัน	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
	๕.๑.๕ ค่าอุปกรณ์สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม	๑๐๐	คน	๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
	๕.๑.๖ ค่าเอกสารประกอบการอบรม	๑๐๐	ชุด	๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
	๕.๑.๗ ค่าจัดทำวีดิทัศน์และสื่อประชาสัมพันธ์โครงการ		เหมาจ่าย		๕๐,๐๐๐.๐๐
	๕.๑.๘ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		เหมาจ่าย		๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย หมวดค่าจัดสัมมนา/รับฟังความคิดเห็น ต่อ ๑ ครั้ง (ดำเนินการทั้งสิ้น ๒ ครั้ง)					๑๑๗,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย หมวดค่าจัดสัมมนา/รับฟังความคิดเห็น เป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)					๒๓๔,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

