



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
เรื่อง ประกวดราคาซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเคลื่อนที่
จำนวน ๑ ชุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ราคากลางของงานซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็น
เงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วย
งานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายใน
ประเทศไทย

๙. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน ราคาย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้ เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้า ร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการ ร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มี การตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมี ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง

และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน) โดยให้เข้ายื่นขอเสนอราคา

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๕.๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้ และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคารมาให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตรวจสอบความถูกต้อง โดยส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มาที่ saraban@rayong-pao.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ โดยการชำระเงินและการส่งหลักฐานการชำระเงินในวันสุดท้าย ให้ดำเนินการภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดดำเนินการเป็นไปตามกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่มีสิทธิในการยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น และหน่วยงานของรัฐต้องไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายดังกล่าว

๑. ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

๒. ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือจาก วันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนดหรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

๓. ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rayong-pao.go.th หรือ

www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๖๑๗-๔๓๐ ต่อ ๕๑๘ ในวันและเวลา

ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุรินทร์ แสงทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๐๓/๒๕๖๘

ประกวดราคาซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การจัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แบบหนังสือรับรองสินค้า
- ๑.๙ ใบแจ้งการชำระเงิน
- ๑.๑๐ แผนการใช้พัสดุภายในประเทศ
- ๑.๑๑ ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้เข้ายื่นซองเข้าเสนอราคา

๒.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๕.๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น

รายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอต่อกลางที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน) โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๖) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๗) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๘) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔ และ ผู้เสนอราคาจะต้องระบุ ยี่ห้อ รุ่นของพัสดุ โดยผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่นำเสนอตามรายชื่อทุกข้อตามแบบฟอร์มตัวอย่าง ที่ ๑๖.๑ ของ ก.บ. (ตามแบบตารางเปรียบเทียบแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์)

(๓) สำเนาหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

(๔) รายละเอียดราคาพัสดุดต่อยรายการ

(๕) แคตตาล็อกหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของครุภัณฑ์ (ถ้าเป็นภาษาอังกฤษให้แปลเป็นภาษาไทยด้วย)

(๖) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

(๗) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๘) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อยรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๒๑๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ชื้อเครื่องซึ่งนำหนักชนิดเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

(๖) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในราคา ชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้ และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคารมาให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตรวจสอบความถูกต้อง โดยส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มาที่ saraban@rayong-pao.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ โดยการชำระเงินและการส่งหลักฐานการชำระเงินในวันสุดท้าย ให้ดำเนินการภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

หากปรากฏว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดดำเนินการเป็นไปตามกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่มีสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น และหน่วยงานของรัฐต้องไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าว

๑. ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

๒. ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือจาก วันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนด หรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

๓. ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าหรือกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินิตบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับสสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคาอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน

สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าซื้อและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน ๑๔ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ผู้ขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ผู้ขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔ เมษายน ๒๕๖๘



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ.....จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ..... กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๓ มีนาคม ๒๕๖๘
เป็นเงิน..... ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)..... - บาท (ตามรายละเอียดแนบท้าย)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕.๑ บริษัท สเกลาร์ เทคโนโลยี จำกัด
- ๕.๒ บริษัท พาวคอน จำกัด
- ๕.๓ บริษัท เบสท์ เมเชอร์เมนท์ จำกัด
๖. รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- ๕.๑ นายพานพงศ์ นาวิณปาสีthy หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท..... ประธานกรรมการ
- ๕.๒ พันจ่าตรีอมร ยรรยง..... นักจัดการงานช่างชำนาญการ..... กรรมการ
- ๕.๓ นายสามารถ หมื่นรักษ์..... วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ..... กรรมการ



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด

๑. ความเป็นมา

ตามที่ได้มีพระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พุทธศักราช ๒๕๖๐, พระราชบัญญัติทางหลวง ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๙ และตามประกาศผู้อำนวยการทางหลวงท้องถิ่น เรื่อง ห้ามใช้ยานพาหนะที่มีน้ำหนัก น้ำหนักบรรทุกหรือน้ำหนักลงเพลากินกว่าที่ได้กำหนด หรือโดยที่ยานพาหนะนั้นอาจทำให้ทางหลวงเสียหาย บนทางหลวงท้องถิ่นในเขตความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับการถ่ายโอนภารกิจถนนทางหลวงท้องถิ่น จากกรมทางหลวง และกรมทางหลวงชนบท จำนวน ๖๓ สายทาง มีระยะทางรวมทั้งหมด ๔๙๓.๗๔๙ กิโลเมตร ซึ่งในปัจจุบันองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้ดำเนินการปรับปรุง, ซ่อมแซม, ก่อสร้างถนนภายในความรับผิดชอบให้ได้มาตรฐานตามหลักวิศวกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย สำหรับผู้ใช้งานที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้มาตรฐานตามหลักวิศวกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย สำหรับผู้ใช้งานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง แต่ในปัจจุบันได้พบปัญหาการบรรทุกน้ำหนักเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องมือในการควบคุมกวดขันให้ยานพาหนะปฏิบัติตามกฎหมาย และเป็นการป้องกันทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้เกิดความเสียหาย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลจดทะเบียนตามกฎหมายไทยและเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนด

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) พร้อมหลักฐานการขึ้นทะเบียนงานบริการ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ลักษณะทั่วไป (General)

๔.๑.๑ เป็นเครื่องชั่งน้ำหนักรถยนต์บรรทุกและรถยนต์ทั่วไป ทั้งแบบยางเดี่ยวและยางคู่ที่ลงเพล่า สามารถเคลื่อนที่ได้สะดวกทำด้วยโลหะไม่เกิดสนิม มีความคงทนแข็งแรง

๔.๑.๒ ระบบการชั่งเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ ใช้กับไฟฟ้ากระแสสลับ ๒๒๐ VAC ๕๐ HZ หรือไฟฟ้ากระแสตรง ๑๒ VDC จากที่จุดบุหรี่ในรถยนต์และไฟฟ้าจากระบบแบตเตอรี่ภายในเครื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ในกรณีไม่สามารถหาแหล่งจ่ายไฟฟ้าภายนอกได้

๔.๑.๓ มีการป้องกันความเสียหาย กรณีเกิดความเสียหายจากการเบรคอย่างแรงของรถขณะขึ้นชั่ง

๔.๑.๔ เครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเคลื่อนที่ระบบดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วยแผ่นชั่งน้ำหนัก จำนวน ๒ แผ่น เครื่องอ่านค่าน้ำหนักพร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง และแผ่น Dummy Weigh pad จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ แผ่น

๔.๑.๕ สามารถปรับค่าเป็นศูนย์ได้โดยอัตโนมัติ

๔.๑.๖ สามารถชั่งน้ำหนักได้ขณะรถอยู่กับที่ (Static Weighing)



๔.๑.๗ มี Battery พร้อมเครื่อง Charge ตามมาตรฐานของผู้ผลิต ๑ ชุด/เครื่อง

๔.๑.๘ อุปกรณ์เครื่องชั่งน้ำหนักแบบเคลื่อนที่ต้องมีน้ำหนักเบา โดยมีน้ำหนักของอุปกรณ์แต่ละชิ้นต้องไม่เกิน ๒๐ กิโลกรัม เพื่อสะดวกในการเคลื่อนย้าย

๔.๒ แผ่นเครื่องชั่งน้ำหนัก (Weigh Pad)

๔.๒.๑ เครื่องชั่งน้ำหนักแต่ละเครื่องประกอบด้วยแผ่นเครื่องชั่ง ๒ แผ่น เพื่อให้สามารถชั่งน้ำหนักครั้งละ ๑ เฟลาได้

๔.๒.๒ แผ่นชั่งแต่ละแผ่นสามารถชั่งน้ำหนักสูงสุด (Max Weighing Capacity) ไม่น้อยกว่าแผ่นละ ๑๕,๐๐๐ กิโลกรัม โดยเครื่องชั่ง ๑ ชุด สามารถชั่งน้ำหนักสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑ เฟลา

๔.๒.๓ มีน้ำหนักไม่เกิน ๒๐ กิโลกรัม เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้าย

๔.๒.๔ มีความหนาไม่เกิน ๒๐ มิลลิเมตร เพื่อให้รถบรรทุกทุกหน้สามารถขับขึ้นชั่งได้สะดวก

๔.๒.๕ ต้องมีจอแสดงผลค่าน้ำหนักที่แผ่นชั่ง เพื่อให้สามารถอ่านค่าน้ำหนักและใช้งานได้อย่างอิสระ แม้ไม่เชื่อมต่อกับเครื่องประมวลผล หรือในกรณีที่เครื่องประมวลผลเกิดความเสียหาย

๔.๒.๖ สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง ต่อการชาร์จไฟหนึ่งครั้ง

๔.๒.๗ มีความคลาดเคลื่อน (Accuracy) ในการอ่านค่าน้ำหนักไม่เกิน $\pm 0.1\%$ ในขณะที่ชั่งรถหยุดนิ่งตามมาตรฐานสากล OIML No.๗๖ Class ๔ หรือ NIST Handbook ๔๔

๔.๒.๘ แผ่นชั่งน้ำหนักต้องได้รับการออกแบบ ทำการผลิตและทดสอบความเที่ยงตรงตามมาตรฐานสากล OIML No. ๗๖ Class ๔ หรือ NIST Handbook ๔๔ โดยได้รับการทดสอบจากหน่วยงานทดสอบระหว่างประเทศที่ได้รับมาตรฐานและความเชื่อถือโดยผู้ยื่นข้อเสนจะต้องแนบเอกสารการทดสอบจากหน่วยงานดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๒.๙ ต้องกันน้ำ กันฝุ่น และทนทานต่อความชื้นสัมพัทธ์ได้ ๙๕% หรือดีกว่า หรือตามมาตรฐาน IP๖๕ หรือดีกว่า

๔.๒.๑๐ สามารถใช้งานได้ในช่วงอุณหภูมิ 0°C ถึง 60°C หรือดีกว่าโดยแผ่นชั่งน้ำหนักจะปิดการทำงานโดยอัตโนมัติเมื่ออุณหภูมิสูงกว่าช่วงที่กำหนด เพื่อป้องกันการเสียหายของวงจรไฟฟ้า

๔.๒.๑๑ มีขนาดกว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า ๓๘๐ มิลลิเมตร x ๖๐๐ มิลลิเมตร ซึ่งสามารถชั่งล้อรถบรรทุกยางคู่ได้ทั้งหมด โดยไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดเหลื่อมล้ำออกมา

๔.๒.๑๒ สามารถทนแรงกดทับของล้อรถที่หนักเกินกว่าความสามารถในการชั่งน้ำหนักสูงสุด (Safe Overload) ไม่น้อยกว่า ๑๒๐%

๔.๒.๑๓ มีกล่องอลูมิเนียม สำหรับใส่แผ่นชั่งน้ำหนักจำนวน ๒ กล่อง ต่อเครื่องชั่ง ๑ ชุด สามารถกันน้ำ และกันฝุ่นได้ (โดยกล่อง ๑ กล่อง สามารถใส่แผ่นชั่งน้ำหนักได้ ๑ แผ่น)

๔.๒.๑๔ มีแบตเตอรี่ที่สามารถชาร์จไฟได้

๔.๒.๑๕ มีแผ่นปรับระดับ (Dummy Weigh pad) เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒.๘๐ เมตร ความกว้างไม่น้อยกว่าขนาดของเครื่องชั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ แผ่น ต่อเครื่องชั่ง ๑ ชุด มีความแข็งแรง น้ำหนักเบา และสามารถม้วนเก็บเคลื่อนย้ายได้ง่าย เพื่อให้ล้อรถวิ่งผ่านแผ่นชั่งอย่างราบเรียบ และปรับระดับเพลาคู่ของยานพาหนะ (กรณีรถมีมากกว่า ๑ เฟลา) ให้อยู่ในระดับเดียวกันขณะที่ทำการชั่ง



๔.๓ เครื่องอ่านค่าน้ำหนัก และเครื่องพิมพ์ค่าน้ำหนัก (Processing Unit and Printer)

๔.๓.๑ มีเครื่องอ่านค่าน้ำหนักพร้อมเครื่องพิมพ์ค่าน้ำหนัก สามารถรับข้อมูลจากชุดแผ่นชั่งน้ำหนักในรัศมีไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร

๔.๓.๒ เครื่องอ่านค่าน้ำหนักและเครื่องพิมพ์เป็นแบบกระเป๋าท้าว หรือแบบหิ้วถือได้ง่าย พร้อมกล่องหรือกระเป๋าท้าว (Carrying Case) จอภาพอ่านค่าน้ำหนักตัวเลขเป็นระบบดิจิตอลไม่น้อยกว่า ๕ หลัก อ่านละเอียดได้ไม่เกิน ๕๐ กิโลกรัม สามารถพิมพ์ค่าน้ำหนักและรายละเอียดได้ดังนี้

๔.๓.๒.๑ ชื่อหน่วยงาน

๔.๓.๒.๒ เลขลำดับที่

๔.๓.๒.๓ วัน เดือน ปี และเวลาที่ทำการชั่ง

๔.๓.๒.๔ น้ำหนักลงเพลาที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖ และน้ำหนักรวมทั้งหมด

๔.๓.๒.๕ สามารถพิมพ์ตัวชั่งได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๔.๓.๓ ทนทานต่อความชื้นสัมพัทธ์ได้ไม่น้อยกว่า ๘๐% หรือมาตรฐาน IP๕๔ หรือดีกว่า

๔.๓.๔ สามารถใช้งานได้ในช่วงอุณหภูมิ ๐ °C ถึง ๔๕ °C หรือดีกว่า

๔.๓.๕ ใช้กับไฟฟ้ากระแสสลับ ๒๒๐ VAC ๕๐ HZ, ไฟฟ้ากระแสตรง ๑๒ VDC จากที่จุดบุหรี่ ในรถยนต์ และไฟฟ้าจากระบบแบตเตอรี่ภายในเครื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ในกรณีไม่สามารถหาแหล่งจ่ายไฟฟ้าภายนอกได้

๔.๓.๖ เครื่องอ่านค่าน้ำหนักต้องสามารถบันทึกข้อมูลการชั่งได้ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ คัน สามารถ Upload ข้อมูล ไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ของส่วนกลางและนำข้อมูลไปใช้วิเคราะห์ได้

๔.๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบโปรแกรม (Software) เพื่อใช้ในการเชื่อมต่อระหว่างเครื่องอ่านค่าน้ำหนักกับเครื่องคอมพิวเตอร์

๔.๔ เงื่อนไขอื่น ๆ (Others)

๔.๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบรายละเอียดและ Catalogue ของเครื่องชั่งน้ำหนักรุ่นที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๔.๒ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของใหม่ (Brand New) เป็นรุ่นล่าสุด (Latest Current Model) และผลิตตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต มีอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานครบถ้วน

๔.๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเอกสารแสดงการเป็นผู้แทนจำหน่าย และบริการหลังการขายจากบริษัทผู้ผลิต เพื่อสะดวกในการซ่อมบำรุงและบริการหลังการขาย (แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา)

๔.๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบรายชื่อหน่วยงานราชการหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือที่ใช้เครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเดียวกันนี้ ในประเทศหรือต่างประเทศ และใช้เครื่องชั่งน้ำหนักในวัตถุประสงค์การตรวจจับค่าน้ำหนักเกิน (Law Enforcement) เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณา

๔.๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงเอกสารยืนยันความเที่ยงตรงของแผ่นชั่งน้ำหนักดังนี้

๔.๔.๕.๑ รายงานการทดสอบความเที่ยงตรงของแผ่นชั่งน้ำหนัก (Weighing Pad) โดยระบุการทดสอบค่าน้ำหนักทุกๆ ๑,๐๐๐ กิโลกรัม ตั้งแต่ค่าน้ำหนัก ๐-๑๕,๐๐๐ กิโลกรัม จากบริษัทผู้ผลิต (Factory Calibration Certificate) โดยระบุหมายเลข (Serial Number) ของแผ่นชั่งนั้นๆ

๔.๔.๕.๒ เอกสารรับรองความเที่ยงตรงจากสำนักงานชั่งตวงวัด กระทรวงพาณิชย์



๔.๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันการชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยมิได้เกิดจากการใช้ผิดวิธีหรือความประมาทในเส้นเวลาของผู้ใช้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยในระหว่างการรับประกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จ สามารถใช้งานได้เป็นปกติภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่เสร็จตามเวลาที่กำหนดผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสียค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาต่อหน่วยตามวงเงินงบประมาณหรือนำเครื่องซึ่งมีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ามาใช้งานทดแทนจนกว่าจะซ่อมเสร็จ

๔.๔.๗ เมื่อครบระยะเวลาการรับประกัน ผู้ขายจะต้องทำการ Calibration เครื่องชั่งน้ำหนักเคลื่อนที่อีก ๑ ครั้ง

๔.๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่จากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่าย โดยตรงจากผู้ผลิตไว้บริการในระยะเวลา ๕ ปี โดยผู้ซื้อไม่ต้องผูกพันในการสั่งซื้ออะไหล่จากผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบเครื่องชั่งน้ำหนักพร้อมอุปกรณ์อย่างครบถ้วนและสามารถใช้งานได้ทันที โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีสิทธิ์ที่จะนำเครื่องชั่งไปทดสอบ ณ สถานที่ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทดสอบ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจมีทั้งหมด

๔.๕. การแนะนำการใช้งานและหนังสือคู่มือ (Training & Manuals)

๔.๕.๑ หนังสือคู่มือการใช้งานภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างละ ๑ เล่มต่อเครื่องชั่งน้ำหนัก ๑ ชุด

๔.๕.๒ แผ่นซีดีหรือ DVD การใช้งานเครื่องชั่งน้ำหนัก ๑ แผ่น/ชุด หรือ USB Flash drive ๑ อัน/ชุด

๔.๕.๓ จัดให้มีการแนะนำการใช้งาน และการบำรุงรักษาให้กับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดจนสามารถใช้งานได้อย่างถูกต้อง

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ราคาากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณดำเนินการ ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๘. ค่าพัสดุและเงื่อนไขการจ่ายเงิน

๘.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย-งวดเดียวเมื่อผู้ขายดำเนินการส่งมอบพัสดุแล้ว

๘.๒ กรณีส่งมอบพัสดุไม่เป็นไปตามกำหนดเงื่อนไขหรือไม่ส่งมอบพัสดุตามเวลาที่กำหนดไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้สั่งซื้อจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าพัสดุ



๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
เกณฑ์ราคา

(ลงชื่อ).....		ประธานกรรมการ
	(นายพานุพงศ์ นาวิณปาสิตย์)	
	หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท	
(ลงชื่อ) พันจ่าตรี.....	กรรมการ	(ลงชื่อ).....กรรมการ
	(อมร ยรรยง)	(นายสามารถ หมื่นรักษ)
	นักจัดการงานช่างชำนาญการ	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ

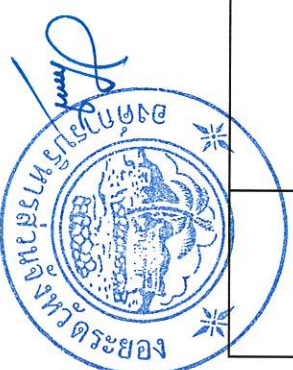


รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ
จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบเคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง

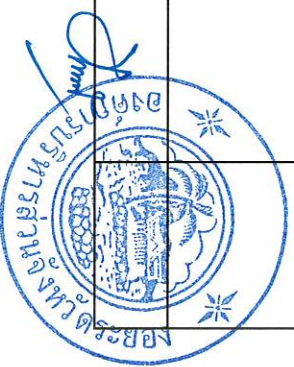
ที่	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ที่ อบจ. กำหนด	ที่	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะที่ผู้เสนอราคาเสนอ	หมายเหตุ
	จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบเคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ.....รุ่น.....เป็นเงิน.....บาท		จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบเคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ.....รุ่น.....เป็นเงิน.....บาท	
4.1	คุณสมบัติเฉพาะ	4.1	คุณสมบัติเฉพาะ	
4.1.1	เป็นเครื่องชั่งน้ำหนักถาวรทุกตำแหน่งที่วางตั้ง ที่ละเพลา สามารถเครื่องที่ได้สะดวกที่ด้วยโลหะไม่เกิดสนิม มีความคงทนแข็งแรง			
4.1.2	ระบบการชั่งเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ ใช้ไฟฟ้กระแสสลับ 200 VAC 50 HZ หรือ ไฟฟ้กระแสตรง 12 VDC จากที่จุดบุหรี่รถยนต์หรือไฟฟ้จากระบบเตเตอร์ ภายในเครื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง ในกรณีไม่สามารถหาแหล่งจ่าย ไฟฟ้ภายนอกได้			
4.1.3	มีการป้องกันความเสียหาย กรณีเกิดความเสียหายจากการเบรคอย่างแรงของรถ ขณะขึ้นชั่ง			
4.1.4	เครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเคลื่อนที่ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วยแผ่นชั่ง น้ำหนัก จำนวน 2 แผ่น เครื่องอ่านค่าน้ำหนักพร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง และแผ่น Dummy Weigh pad จำนวนไม่น้อยกว่า 4 แผ่น			
4.1.5	สามารถปรับค่าเป็นศูนย์ได้อัตโนมัติ			
4.1.6	สามารถชั่งน้ำหนักได้ขณะรถอยู่กับที่ (Static Weighing)			
4.1.7	มี Battery พร้อมเครื่อง Charge ตามมาตรฐานของผู้ผลิต 1 ชุด/เครื่อง			



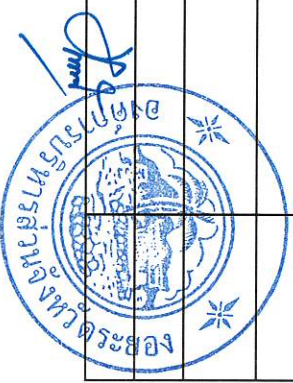
ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ ที่ บจ. กำหนด	ที่	รายละเอียดคุณลักษณะที่ผู้เสนอราคาเสนอ	หมายเหตุ
4.1.8	อุปกรณ์เครื่องชั่งน้ำหนักแบบเคลื่อนที่ต้องมีน้ำหนักเบา โดยมีน้ำหนักของอุปกรณ์แต่ละชิ้นต้องไม่เกิน 20 กิโลกรัม เพื่อสะดวกในการเคลื่อนย้าย			
4.2	แผ่นเครื่องชั่งน้ำหนัก (Weigh Pad)	4.2	แผ่นเครื่องชั่งน้ำหนัก (Weigh Pad)	
4.2.1	เครื่องชั่งน้ำหนักแต่ละเครื่องประกอบด้วยแผ่นเครื่องชั่ง 2 แผ่น เพื่อให้สามารถชั่งน้ำหนักครั้งละ 1 เพลาได้			
4.2.2	แผ่นชั่งแต่ละแผ่นสามารถชั่งน้ำหนักสูงสุด (Max Weighing Capacity) ไม่น้อยกว่าแผ่นละ 15,000 กิโลกรัม โดยเครื่องชั่ง 1 ชุด สามารถชั่งน้ำหนักสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 30,000 กิโลกรัม ต่อ 1 เพลา			
4.2.3	มีน้ำหนักไม่เกิน 20 กิโลกรัม เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้าย			
4.2.4	มีความหนาไม่เกิน 20 มิลลิเมตร เพื่อให้รถบรรทุกหนักสามารถขับขึ้นซึ่งได้สะดวก			
4.2.5	ต้องมีจอแสดงผลค่าน้ำหนักที่แผ่นชั่ง เพื่อให้สามารถอ่านค่าน้ำหนักและใช้งานได้ อย่างอิสระ แม้จะเชื่อมต่อกับเครื่องประมวลผล หรือในกรณีที่เครื่องประมวลผลเกิดความเสียหาย			
4.2.6	สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมง ต่อการชาร์จไฟหนึ่งครั้ง			
4.2.7	มีความคลาดเคลื่อน (Accuracy) ในการอ่านค่าน้ำหนักไม่เกิน +/-1% ในขณะซึ่งรถหยุดนิ่งตามมาตรฐานสากล OIM No.76 Class 4 หรือ NIST Handbook 44			



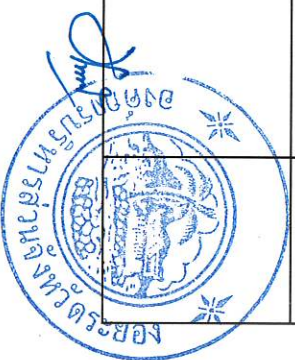
ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ ที่ อบจ. กำหนด	ที่	รายละเอียดคุณลักษณะที่ผู้เสนอราคาเสนอ	หมายเหตุ
4.2.8	แผ่นฉนวนกันความร้อนต้องได้รับการออกแบบ ทำการผลิตและทดสอบความแข็งแรงตรงตามมาตรฐานสากล OIML No.76 Class 4 หรือ NIST Handbook 4d โดยได้รับการทดสอบจากหน่วยงานทดสอบระหว่างประเทศที่ได้รับมาตรฐานและความเชื่อถือโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารทดสอบจากหน่วยงานดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณา			
4.2.9	ต้องกันน้ำ กันฝุ่น และทนทานต่อความชื้นสัมพัทธ์ได้ 95% หรือดีกว่า หรือตามมาตรฐาน IP 65 หรือดีกว่า			
4.2.10	สามารถใช้งานได้ในช่วงอุณหภูมิ 0 ° ถึง 60 ° หรือดีกว่าโดยแผ่นฉนวนกันความร้อนจะปิดการทำงานโดยอัตโนมัติเมื่ออุณหภูมิสูงกว่าช่วงที่กำหนด เพื่อป้องกันการเสียหายของวงจรไฟฟ้า			
4.2.11	มีขนาดกว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า 380 มิลลิเมตร x 600 มิลลิเมตร ซึ่งสามารถเชื่อมต่อครบทุกยจุดได้ทั้งหมด โดยไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดเหลื่อมล้ำออกมา			
4.2.12	สามารถทนแรงกดทับของลวดที่หนักเกินกว่าความสามารถในการรับน้ำหนักสูงสุด (Safe Overload) ไม่น้อยกว่า 120%			
4.2.13	มีกล่องอลูมิเนียม สำหรับใส่แผ่นฉนวนกันความร้อน 2 กล่อง ต่อเครื่องชั่ง 1 ชุด สามารถกันน้ำ และกันฝุ่นได้ (โดยกล่อง 1 กล่อง สามารถใส่แผ่นฉนวนกันน้ำได้ 1 แผ่น)			
4.2.14	มีแบตเตอรี่ที่สามารถชาร์จไฟได้			



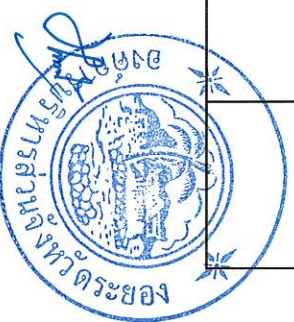
ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ ที่ อบจ. กำหนด	ที่	รายละเอียดคุณลักษณะที่ผู้เสนอราคาเสนอ	หมายเหตุ
4.2.15	มีแผ่นปรับระดับ (Dummy Weigh pad) เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 2.80 เมตร ความกว้างไม่น้อยกว่าขนาดของเครื่องชั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 4 แผ่น ต่อเครื่องชั่งน้ำหนัก 1 ชุด มีความแข็งแรง น้ำหนักเบา และสามารถม้วนเก็บเคลื่อนย้ายได้ง่าย เพื่อให้ถือรวางผ่านแผ่นอย่างราบเรียบ และปรับระดับเพลาผู้ชั่งอย่างเหมาะสม (กรณีมีมากกว่า 1 เพลา) ให้อยู่ระดับเดียวกันขณะทำการชั่ง			
4.3	เครื่องอ่านค่าน้ำหนัก และเครื่องพิมพ์ค่าน้ำหนัก (Processing Unit and Printer)			
4.3.1	มีเครื่องอ่านค่าน้ำหนักพร้อมเครื่องพิมพ์ค่าน้ำหนัก สามารถรับข้อมูลจากชุดแผ่นชั่งน้ำหนักในรหัสมีต่ำกว่า 10 เมตร			
4.3.2	เครื่องอ่านค่าน้ำหนักและเครื่องพิมพ์เป็นแบบกระเปาะหัว หรือแบบหัวถั่วได้ง่าย พร้อมกล่องหรือกระเปาะ (Carrying Case) จอภาพอ่านค่าน้ำหนักตัวเลขเป็นระบบดิจิตอลไม่น้อยกว่า 5 หลัก อ่านละเอียดไม่เกิน 50 กรัม สามารถพิมพ์ค่าน้ำหนักและรายละเอียดได้ดังนี้			
4.3.2.1	ชื่อหน่วยงาน			
4.3.2.2	เลขลำดับที่			
4.3.2.3	วัน เดือน ปี และเวลาที่ทำการชั่ง			
4.2.2.4	น้ำหนักลงเพลา ที่ 1,2,3,4,5,6 และน้ำหนักรวมทั้งหมด			
4.2.2.5	สามารถพิมพ์ตัวชั่งได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ			
4.3.3	ทนทานต่อความชื้นสัมพัทธ์ไม่น้อยกว่า 80% หรือมาตรฐาน IP54 หรือดีกว่า			



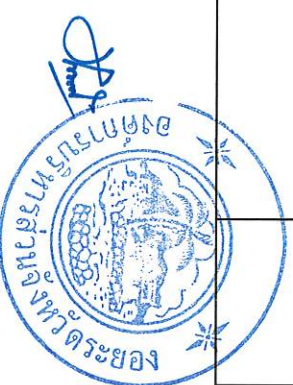
ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ ที่ อบจ. กำหนด	ที่	รายละเอียดคุณลักษณะที่ผู้เสนอราคาเสนอ	หมายเหตุ
4.3.4	สามารถใช้งานได้ในช่วงอุณหภูมิ 0 ° ถึง 60 ° หรือต่ำกว่า			
4.3.5	ใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ 200 VAC 50 HZ, ไฟฟ้ากระแสตรง 12 VDC จากที่จุดบูทหรือในรถยนต์ และไฟฟ้าจากระบบแบตเตอรี่ภายในเครื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง ในกรณีที่ไม่สามารถหาแหล่งจ่ายไฟฟ้าภายนอกได้			
4.3.6	เครื่องอ่านค่าน้ำหนักต้องสามารถบันทึกข้อมูลการชั่งได้ไม่น้อยกว่า 1,500 ชิ้น สามารถ Upload ข้อมูลไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ของส่วนกลางหรือนำข้อมูลไปใช้วิเคราะห์ได้			
4.3.7	ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบโปรแกรม (Software) เพื่อใช้ในการเชื่อมต่อระหว่างเครื่องอ่านค่าน้ำหนักกับเครื่องคอมพิวเตอร์			
4.4	เงื่อนไขอื่นๆ	4.4	เงื่อนไขอื่นๆ	
4.4.1	ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบรายละเอียดและ Catalogue ของเครื่องชั่งน้ำหนักรุ่นที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณา			
4.4.2	ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของใหม่ (Brand New) เป็นรุ่นล่าสุด (latest Current Model) และผลิตตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต มีอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานครบถ้วน			
4.4.3	ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเอกสารแสดงการเป็นผู้แทนจำหน่าย และบริการหลังการขาย จากบริษัทผู้ผลิต เพื่อสะดวกในการซ่อมบำรุงและบริการหลังการขาย (แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา)			



ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ ที่ อบจ. กำหนด	ที่	รายละเอียดคุณลักษณะที่ผู้เสนอราคาเสนอ	หมายเหตุ
4.4.4	ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบรายชื่อหน่วยงานราชการหรือเอกชนที่นำเชื้อที่ใช้เครื่องชั่งน้ำหนักชนิดเดียวกันนี้ในประเทศหรือต่างประเทศ และใช้เครื่องชั่งน้ำหนักในวัตถุประสงค์การตรวจรับค่าน้ำหนักเกิน (Law Enforcement) เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณา			
4.4.5	ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงเอกสารยืนยันความเที่ยงตรงของแผ่นชั่งน้ำหนัก ดังนี้			
4.4.5.1	รายงานการทดสอบความเที่ยงตรงของแผ่นชั่งน้ำหนัก (Weighing Pad) โดยระบุการทดสอบค่าน้ำหนักทุกๆ 1,000 กิโลกรัม ตั้งแต่ค่าน้ำหนัก 0-15,000 กิโลกรัม จากบริษัทผู้ผลิต (Factory Calibration Certificate) โดยระบุหมายเลข (Serial Number) ของแผ่นชั่งนั้นๆ			
4.4.5.2	เอกสารรับรองความเที่ยงตรงจากสำนักงานชั่งตวงวัด กระทรวงพาณิชย์			
4.4.6	ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันการชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้เกิดจากการใช้ผิดวิธีหรือความประมาทเล็กน้อยของผู้ใช้เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยในระหว่างการรับประกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จสามารถใช้งานได้เป็นปกติภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่เสร็จตามเวลาที่กำหนดผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาต่อหน่วยตามวงเงินงบประมาณหรือค่าเครื่องชั่งที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ามาใช้งานทดแทนจนกว่าจะซ่อมเสร็จ			



ที่	รายละเอียดคุณลักษณะ ที่ อบจ. กำหนด	ที่	รายละเอียดคุณลักษณะที่ผู้เสนอราคาเสนอ	หมายเหตุ
4.4.7	เมื่อครบระยะเวลาการรับประกัน ผู้ขายต้องทำการ Calibration เครื่องชั่งน้ำหนัก เคลื่อนที่อีก 1 ครั้ง			
4.4.8	ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่จากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่าย โดยตรงจากผู้ผลิตไว้บริการในระยะเวลา 5 ปี โดยผู้ซื้อไม่ต้องผูกพันในการสั่งซื้ออะไหล่จากผู้ยื่นข้อเสนอ			
4.4.8	ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบเครื่องชั่งน้ำหนักพร้อมอุปกรณ์อย่างครบถ้วนและสามารถใช้งานได้ทันที โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีสิทธิ์ที่จะนำเครื่องชั่งไปทดสอบ ณ สถานที่ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทดสอบ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจมีทั้งหมด			
4.5	การแนะนำการใช้งานหรือหนังสือคู่มือ (Training & Manuals)	4.5	การแนะนำการใช้งานหรือหนังสือคู่มือ (Training & Manuals)	
4.5.1	หนังสือคู่มือการใช้งานภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างละ 1 เล่ม ต่อเครื่องชั่งน้ำหนัก 1 ชุด			
4.5.2	แผ่นซีดี หรือ DVD การใช้งานเครื่องชั่งน้ำหนัก 1 แผ่น/ชุด หรือ USB Flash drive 1 อัน/ชุด			
4.5.3	จัดให้มีการแนะนำการใช้งาน และการบำรุงรักษาให้กับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจนสามารถใช้งานได้ถูกต้อง			



ตารางการจัดทำแผนการใช้พืชผลที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการพืชหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พืชผลที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พืช ในประเทศ	พืช ต่างประเทศ
๑	ปูนซีเมนต์						
๒	กระเบื้อง						
๓	ผ้าเต้าน						
๔	หลอดไฟ						
๕	คอมไฟ						
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับบริการขั้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....



แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

