

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ ... จ้างเหมาดูแลระบบบริหารงานบุคคลฯ ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ... สานักปลัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัด.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ..... ๕๘๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคาภาระ (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
เป็นเงิน ๕๙๒,๐๐๐.- บาท  
ราคา/หน่วย (ถ้วน) .... รายละเอียดแบบท้าย.....
๕. แหล่งที่มาของราคาภาระ (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ บริษัท โนมメンตัม เทคโนโลยี จำกัด .....
  - ๕.๒ บริษัท ชัคเซล ไอที แอนด์ เน็ตเวิร์ค จำกัด .....
  - ๕.๓ ห้างหุ้นส่วนจำกัด มันดี้ชัย ไอที .....
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคาภาระ (ราคาอ้างอิง)
  - ๖.๑ นางสาวอุษา ขันติกุล ..... เจ้าพนักงานธุรการสำนักงาน  
รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศ .....
  - ๖.๒ นางสาวโชติกา ตาลเจริญ ..... นักจัดการงานทั่วไปสำนักงาน .....
  - ๖.๓ นายภาสิทธิ์ สินธุประเสริฐ ..... นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ .....

ขอบเขตของงานและรากค่าจ  
โครงการจ้างเหมาดูแลระบบบริหารงานบุคคลการ  
ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการบริหารงานมีความยุ่งยาก เพราะขนาดความซับซ้อนขององค์กร การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีการกระจายข่าวสาร และข้อมูลเป็นไปอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง มีการทำงานอย่างเป็นระบบ ระบบสารสนเทศซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่สุดอย่างหนึ่งที่ช่วยให้องค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนอกจากการใช้ระบบสารสนเทศในการวางแผนควบคุมการทำงาน การตัดสินใจอย่างถูกต้องแล้วยังนำไปสู่ การเปลี่ยนแปลงทางแนวความคิด การตั้งงบประมาณ เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ต่างๆ ประกอบกับ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นองค์กรหนึ่งที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งได้ดำเนินการ จัดทำระบบบริหารงานบุคคลการ (HR) เพื่อช่วยในการจัดการข้อมูลเกี่ยวกับตัวบุคคลภายในองค์กรมาจนถึงปัจจุบัน แต่ในปัจจุบันไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพเนื่องจากเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ที่พัฒนาและใช้งานอยู่ มีความล้าสมัย ทำให้การประมวลผลโปรแกรมทำงานได้ช้า ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อน มีบางโมดูลยังไม่ครอบคลุม ที่ต้องการใช้งานจริง เช่น การกำหนดสิทธิการเข้าชมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่นำยอดคงเหลือมา รวมกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การไม่แสดงฐานะบุคคลการที่ไปราชการ การขึ้นสิทธิการเข้าชมข้าราชการ ที่ผ่านการทดสอบปฏิบัติราชการ การเรียกค่าตอบแทนจากสูงไปหน่อยไม่ถูกต้อง การค้นหาข้อมูลแก้ไข เวลาปฏิบัติราชการไม่สามารถใช้งานได้ การคำนวณของบุคคลการที่ลากยาวัน อาทิตย์ ซึ่งเครื่องมือ (Tool) ที่ใช้ในการพัฒนามีอยู่อย่างจำกัดไม่สนับสนุนกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ซึ่งยกต่อการพัฒนาปรับปรุงระบบในอนาคต มีความยืดหยุ่นน้อยในการพัฒนา

ดังนั้น เพื่อให้ระบบบริหารงานบุคคลการ ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว และมีความยืดหยุ่นรองรับการขยายระบบงานในอนาคต รองรับกับ เทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และรองรับความต้องการใช้งานให้ถูกต้อง จำเป็นต้องได้รับการดูแล ให้ใช้งานระบบได้อย่างต่อเนื่อง

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบบริหารงานบุคคลการ ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง ที่ใช้งานอยู่นี้มีความพร้อม ในการใช้งานอย่างต่อเนื่อง เหมาะสม และรองรับความต้องการขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคা

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความสามารถกฏหมาย

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีอยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีอยู่ระหว่างถูกงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของ รัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

9

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

๓.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้อุกระบุซึ่งได้ไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เป็นผู้ประกอบธุรกิจด้านคอมพิวเตอร์ และด้านอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ซึ่งได้จดทะเบียนในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีหลักฐานการจดทะเบียนที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้ หรือรับรองให้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยะ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่งรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมเขียนศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารซึ่งรือความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

#### ๔. ข้อกำหนดความต้องการทั่วไป

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องมีความสามารถ ความชำนาญ ในการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และระบบบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยะ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี อยู่เสมอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และระบบบริหารงานบุคคล ที่ใช้งานอยู่เดิมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔.๓ การณ์อุปกรณ์ หรือขั้นตอนอื่น ๆ ของอุปกรณ์ ที่อยู่ในระบบบริหารงานบุคคลจะชำรุดเสียหาย หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติภายใน ๒๕ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาดังกล่าว และ/หรือ ผู้รับจ้างต้องนำอุปกรณ์ไปซ่อมแซมภายนอกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยะ ผู้รับจ้างต้องนำอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือต่ำกว่า มาให้ใช้เป็นการชั่วคราวทันที เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยะ จะติดค่าปรับเป็นรายวัน มูลค่าตามสัญญาจ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๔.๔ กรรมการ...

..........ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

..........กรรมการ

๔.๔ กรณีที่ออกใบอุปกรณ์ชำรุดเสียหายจนไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้ดี ดังเดิม หรืออุปกรณ์ดังกล่าวได้ถูกยกเลิกการผลิตโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์แล้วนั้น ผู้รับจ้างต้องจัดหาอะไหล่อุปกรณ์อื่น มาทดแทน โดยมีคุณสมบัติที่เทียบเท่า หรือดีกว่า เมื่อเปรียบเทียบกับอุปกรณ์เดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๔.๕ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้ปกติ ตามข้อ ๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ใหม่ และไม่เคยใช้งานมาก่อนเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้จากบริษัทผู้ผลิต และมีประสิทธิภาพเทียบเท่า หรือดีกว่า เมื่อเปรียบเทียบกับอุปกรณ์เดิม มาใช้ทดแทนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายน และทำหนังสือส่งมอบเป็นครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายนโดยเร็วที่สุด พร้อมทั้งส่งมอบอุปกรณ์เดิม ที่ชำรุดคืนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายน เมื่อมีการติดตั้งของใหม่ให้สามารถใช้งานได้ โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายน

๔.๖ ถ้ามีส่วนใดส่วนหนึ่งได้รับไปในข้อกำหนดนี้ แต่เป็นส่วนหนึ่ง หรือส่วนที่จำเป็นต้องการทำเพื่อให้งานระบบบริหารงานบุคคลกรณีสำเร็จโดยเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องยอมรับทำงานนั้น ๆ ให้แล้วเสร็จ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ นอกจากนี้หากที่ได้ทดลองไว้ในระหว่างที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานอยู่ หากมีอุปสรรคขัดข้องใด ๆ ในการทำางาน เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องแก้ไขอุปสรรคขัดข้องนั้น ๆ รวมทั้งต้องออกค่าใช้จ่ายในการดักล่าวยัง และจะนำมามาเป็นข้อเรียกร้องขอชดเชยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายนไม่ได้

๔.๗ หากผู้รับจ้างไม่สามารถซ่อมแซมให้แล้วเสร็จ ตามข้อ ๔.๔ – ๔.๖ ได้ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายนจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขแทน โดยค่าจ้างต่อหน่วยค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงที่เกี่ยวข้องในการจ้างบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะเป็นผู้ชดเชยและออกให้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายนทั้งสิ้น

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการทำงานของระบบบริหารงานบุคคลการให้้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ และมีประสิทธิภาพ ตลอด ๒ ชั่วโมง ไม่วันหยุดราชการ และต้องดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ หากพบข้อบกพร่อง ความผิดปกติรายการใด ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขก่อนที่จะเกิดความเสียหายโดยเร็ว

๔.๙ หากผู้รับจ้างจะนำอุปกรณ์ใด ๆ ในระบบบริหารงานบุคคลออกไปจากสถานที่ที่ติดตั้งอยู่นั้น เพื่อดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข ผู้รับจ้างต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายน หรือผู้ดูแลระบบบริหารงานบุคคลการเสียก่อน โดยได้ระบุตัวอุปกรณ์ และหมายเลขครุภัณฑ์ จึงจะนำออกได้ และการนำอุปกรณ์ดังกล่าวไปมาทดแทนต้องแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแจ้งข้อมูลญาตเข้าพื้นที่ เพื่อดำเนินการ หรืออำนวยความสะดวกเดินทางอื่น ๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเท่าที่มีความจำเป็นสำหรับปฏิบัติงานนั้น ๆ เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของหน่วยงานดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ให้ถือเป็นเงื่อนไขในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง หากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ขอนุมัติเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายได้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดใช้ความเสียหายนั้น ๆ แต่ผู้เดียว โดยจะเรียกร้องมาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบายนไม่ได้

#### ๕. ระยะเวลา...

  
..... ๙ ..... ประธานกรรมการ  
..... กรรมการ

  
..... กรรมการ

#### ๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๘

#### ๕. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (ราคากลางที่มิใช่งานก่อสร้าง)

#### ๖. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายเงินเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ เป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ  
บำรุงรักษาระบบบริหารงานบุคคลภาคร ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตามเงื่อนไขที่กำหนด ตั้งแต่  
เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน เมษายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเป็น  
การถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ  
บำรุงรักษาระบบบริหารงานบุคคลภาคร ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตามเงื่อนไขที่กำหนด ตั้งแต่  
เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับ  
เป็นการถูกต้องแล้ว

..........ประธานกรรมการ

(นางสาวอุษา ขันติกุล)

.....กรรมการ

(นางสาวไชติกา ตาลเจริญ)

..........กรรมการ

(นายวิสาที สินธุประเสริฐ)