

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง  
เรื่อง ประกวดราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒๖ รายการ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒๖ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานขึ้นในการประกวดราคารั้งนี้ เป็นเงิน ห้าสิบ ๘๐๙,๘๙๖.๑๐ บาท (แปดแสนเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบบาทสิบสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒๖ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อุปradeห่วงเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระทงรับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งงานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่้งงานของหน่วยงาน ซึ่งรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดายหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายหัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมซื้อศัลไทย เน้นแต่รูนาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารซึ่หรือความคุ้มกันเข่นไว้แล้ว

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้บินข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคากว่าดัง ๒๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.rayong-pao.go.th](http://www.rayong-pao.go.th) หรือ [www.e-procurement.go.th](http://www.e-procurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๖๗๗๔๗๓๐ ต่อ ๕๑๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(นายศุภศักดิ์ พุดผ่อง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกวดการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

รองนายกฯ.....  
ปลัดคงก์การฯ.....  
รองปลัดคงก์การ.....  
พร.กองทัสดุและที่พิพิธภัณฑ์.....  
หัวหน้าฝ่าย.....  
เจ้าหน้าที่ ปปช.ในส่วน.....  
หินพ์/กาน

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๐๔/๒๕๖๒

การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒๖ รายการ

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความ  
ประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒๖ รายการ

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อุปกรณ์ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและ  
มีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้  
โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บันทึก
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้  
ซึ่งจากเป็นผู้ที่มีผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานและได้แจ้งเวียนซึ่งให้เป็นผู้ที่งาน  
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหุ้นส่วน

ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดารหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์  
ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การ  
บริหารส่วนจังหวัดระยะ ณ วันประกาศประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ  
แข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่งความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมเขียนศาลไทย เน้นแต่รัฐบาล  
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารซึ่งความคุ้มกันเข่นว่าบัน

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยืนมาร์กอัมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ  
จดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายรื่นหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ  
จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริษัททั่วไป บัญชีรายรื่นหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น  
รายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดารหรือคณะกรรมการที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่น  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว  
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้อิสระชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา  
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา  
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable  
Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อ้างอิงต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอขออำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบท้ายสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดាងเป็นผู้ที่บรรยายตัวเองตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคดเดล็อกและ/หรือแบบรูปประการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคากลไกเพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคาร่วม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ภายใต้เสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาร่วมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคาร่วมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายอื่น

ราคานี้จะต้องเสนอต่อวันเดียวกันที่ยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคานี้ต้นได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายอื่น ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคดเดล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๗๖ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายอื่นยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๖๖ฯ ให้ได้ก้อนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซึ่ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๙.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้รือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อหันกำหนดเวลา yื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจาก การเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ ไม่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการ จะตัดรายชื่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจาก การเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง

#### ๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาด้วยสิ่งโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

## ๕.๖ การพิจารณาผู้ขึ้นนำการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ขึ้นนำการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

ระยะ ๑ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายได้มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้ เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายได้เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของห้องสุดที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุอย่างกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะยังคงส่วนที่ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุอย่าง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุอย่างมีลิขิตรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุอย่าง มีลิขิตรายชื่อไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะยังคงทราบไว้ซึ่งลิขิตรายที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอหั้งหนดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลือกได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุ จะพิจารณายกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ดึงงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการตัดเลือก หรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอันนี้แจ้งและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ

สามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุอย่าง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคางานผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาของค้าบริหารส่วนจังหวัดระบุของประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อขายค้าบริหารส่วนจังหวัดระบุของพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ดังนั้น ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคากำไรสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราฟ็อกซ์ธนาคารเขียนสั้นจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟ็อกซ์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟ็อกซ์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนี้ไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเรียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีค่าเบี้ย保管ใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีค่าเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของ ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากร อื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบ

ถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลง เป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดรายอง ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้ เรียบร้อยแล้ว

#### ๔. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแบบท้ายเอกสารประมวลราคาก่อทรัพย์นิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราอัตรายละ ๐.๒๐ ของราคาก่อสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### ๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ซึ่งการประมวลราคาก่อทรัพย์นิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายอง ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับ จัดการซ่อมแซมแก้ไขให้การได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๖. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยืนยันเสนอและอื่นๆ

๖.๑ เนินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายองได้รับอนุมัติ เนินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๖.๒ เมื่องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายได้ให้เป็นผู้ขาย และ ได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประมวลราคาก่อทรัพย์นิกส์แล้ว ผู้ซื้อขายจะต้องสั่งหรืออน้ำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรืออน้ำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่ง หรือขึ้นของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมาบังปะเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ มีไชเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเข่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดรายองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือ ข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ตั้งระบุไว้ในข้อ ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะรับหลักประกัน การยืนยันข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยืนยันข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ขาดให้ ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะหิการณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของส่วนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประมวลราคาอีกครั้งหนึ่งของค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้ในสัญญา ไม่ได้ระบุรายละเอียดที่ชัดเจนอย่างชัดเจน ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา แต่หากไม่ระบุรายละเอียด ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของส่วนจังหวัดที่จะรับผิดชอบเพิ่มเติม ให้เป็นไปได้โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายได้ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน จังหวัดระบุของ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในท่านองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลัก เกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติตามของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของ สามารถดำเนินผลการปฏิบัติตามแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่น ข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติตามของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการซื้อข้อเสนอ หรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของ ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระบุของ



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคาคลัง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒๖ รายการ  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘๐๙,๙๗๖.๑๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคาคลัง (ราคาอ้างอิง) ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒  
เป็นเงิน ๘๐๙,๙๗๖.๑๐ บาท ราคา/หน่วย (ตัวเมื่อย) - บาท
๔. แหล่งที่มาของราคาคลัง (ราคาอ้างอิง)
  - ๔.๑ บริษัท เอกวิทยา (2000) จำกัด
  - ๔.๒ ร้านนายรัตน์
  - ๔.๓ ร้านธงชัย
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคาคลัง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๕.๑ นางสาวฐิติกพรรณ แก้วถาวร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
  - ๕.๒ นางฤตีพร สมานสินธุ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักงาน
  - ๕.๓ นายณัฐวุฒิ ยนต์ชัย เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน



## องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

## รายการวัสดุสำนักงาน ประจำปี 2562 ครั้งที่ 2/2562

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม/500 แผ่น (ฉลากเขียว)	3,680	รีม	103.00	379,040.00
2	คลิปสำนักงาน (1 กล่องมี 12 ตัว) No.108 (50 มม.)	214	กล่อง	61.66	13,195.24
3	คลิปสำนักงานกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.109 (40 มม.)	80	กล่อง	46.66	3,732.80
4	คลิปสำนักงานกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.110 (32 มม.)	100	กล่อง	28.33	2,833.00
5	คลิปสำนักงานกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.112 (19 มม.)	196	กล่อง	16.00	3,136.00
6	คลิปสำนักงานกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.113 (15 มม.)	8	กล่อง	14.00	112.00
7	ช่องน้ำคาด ขยายข้าง A4 ขนาด 9x12 (3/4) (ไม่มีกรุข) (ขนาดของ 229 x 324) (500/1กล่อง)	2	กล่อง	2,200.00	4,400.00
8	ช่องน้ำคาด ขยายข้าง A4 ขนาด 9x12 (3/4) (มีกรุข) (ขนาดของ 229 x 324) (500/1กล่อง)	12	กล่อง	2,200.00	26,400.00
9	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	27	ด้าม	21.66	584.82
10	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด สีดำ	16	ด้าม	21.66	346.56
11	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด สีแดง	22	ด้าม	21.66	476.52
12	ปากกาเคมี 2 หัว สีน้ำเงิน	37	ด้าม	14.00	518.00
13	แท็บสันหนาขนาด 2 นิ้ว A4	186	แท็บ	75.00	13,950.00
14	แท็บสันหนาขนาด 3 นิ้ว A4	224	แท็บ	75.00	16,800.00
15	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3 (24/6)	55	กล่อง	14.66	806.30
16	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 (27/4.8)	64	กล่อง	7.33	469.12
17	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35 (26/6)	86	กล่อง	10.66	916.76
18	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 23/10	5	กล่อง	46.66	233.30
รวมเป็นเงิน					437,336.84
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					30,613.58
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					467,950.42

(ลงชื่อ)..... ๒๕๖๒/๘ ประธาน

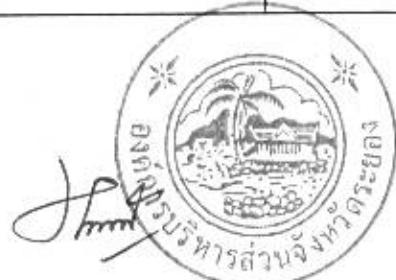
(นางสาวธัญญาพร แก้วกาว)

(ลงชื่อ)..... ๒๕๖๒ กรรมการ

(นางฤทธิ์ สมานสินธุ์)

(ลงชื่อ)..... ๒๕๖๒ กรรมการ

(นายณัฐวุฒิ ยนตร์ชัย)



องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง  
รายการวัสดุสำนักงาน ประจำปี 2562 ครั้งที่ 2/2562

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
1	กระดาษ ขนาด 8 นิ้ว	38	ชิ้น	53.33	2,026.54
2	กระดาษทำนามบัตรดีดประปาสพร้อมโครงขาต 80x120 ซม.	2	ชุด	3,800.00	7,600.00
3	กระดาษถ่ายเอกสาร F4 80 แกรม/500 แผ่น	35	รีม	149.66	5,238.10
4	กระดาษถ่ายเอกสาร A3 80 แกรม/500 แผ่น	50	รีม	236.67	118,335.00
5	กระดาษปกการ์ดสี 120 แกรม 180 แผ่น (คละสี)	25	ห่อ	83.33	2,083.25
6	กระดาษปกการ์ดสี 180 แกรม 100 แผ่น (คละสี)	4	ห่อ	94.67	378.68
7	กระดาษปกการ์ดสี 80 แกรม 100 แผ่น (คละสี)	10	ห่อ	70.00	700.00
8	กระดาษการ์ดสี A4 180 g ขนาด 210x297.50 แผ่น (สีขาว)	22	ห่อ	65.00	1,430.00
9	กระดูกงู ขนาด 10 มม. (คละสี)	40	ชิ้น	5.67	226.80
10	กระดูกงู ขนาด 16 มม. (คละสี)	40	ชิ้น	8.33	333.20
11	กระดูกงู ขนาด 20 มม. (คละสี)	40	ชิ้น	10.33	413.20
12	กระดูกงู ขนาด 25 มม. (คละสี)	40	ชิ้น	12.33	533.20
13	กระดูกงู ขนาด 28 มม. (คละสี)	40	ชิ้น	19.66	786.40
14	กระดูกงู ขนาด 32 มม. (คละสี)	40	ชิ้น	25.00	1,000.00
15	กระดูกงู ขนาด 40 มม. (คละสี)	40	ชิ้น	31.00	1,240.00
16	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	6	ชิ้น	19.66	117.96
17	กาวเทป ขนาด 21 กรัม	4	แท่ง	49.66	198.64
18	กาวเทป ขนาด 40 กรัม	50	แท่ง	65.33	3,266.50
19	ถุงปืนธนค. A4 ไม่มีปิก	10	ชิ้น	27.66	276.60
20	คัตเตอร์เล็ก	12	ชิ้น	28.33	339.96
21	เครื่องคิดเลข 12 หลัก	10	เครื่อง	58.33	583.30
22	เครื่องเขียนน้ำเงินเบอร์ (8 หลัก)	1	ด้า	1,900.00	1,900.00
23	ซองเก็บเอกสาร ขนาด 10x13 นิ้ว 110 แกรม มีครุฑ (500ชิ้น/กล่อง)	2	กล่อง	1,008.33	2,016.66
24	ไข่คัลตี้	10	ชิ้น	106.66	1,066.60
25	ดินสอคำ HB	3	แท่ง	33.33	99.99
26	ดินสอคำ 2B เกรด A	5	แท่ง	200.00	1,000.00
27	ตะขอร่างวางเอกสาร 3 ชั้น (แบบไม่มีฝาปิด)	7	ชิ้น	166.66	1,166.62
28	ตราชายาง คุณภาพสูง	10	ชิ้น	26.66	266.60
29	ตราชายาง คุณภาพกลาง	10	ชิ้น	26.66	266.60
30	ตราข้อความที่ แผ่นไทย หนึ่กิโลกรัม ตัว สินค้าเงิน	27	ชิ้น	145.00	3,915.00

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
31	ตรา夷างร้อนที่ (กล่องห้าบิก) หนึ่กในตัว สิน้ำเงิน	1	อัน	145.00	145.00
32	ตรา夷าง ยกเลิก	5	อัน	26.66	133.30
33	ตรา夷าง ลับนาก	5	อัน	26.66	133.30
34	ตรา夷าง ลับพีสูค	5	อัน	26.66	133.30
35	ตรา夷าง "สำเนาถูกต้อง" หนึ่กในตัว (สิน้ำเงิน)	12	อัน	131.66	1,579.92
36	ตรา夷าง "สำเนาถูกต้อง" หนึ่กในตัว (สิน้ำเงิน)	21	อัน	131.66	2,764.86
37	ถ่าน AA (1x2) Alkaline	25	แพ็ค	41.66	1,041.50
38	ถ่าน AAA (1x2) Alkaline	40	แพ็ค	41.66	1,666.40
39	หมาเรียบ A4	60	แผ่น	50.00	3,000.00
40	หมาเรียบ A4	25	แผ่น	50.00	1,250.00
41	ฟิล์มกระดาษ (ขนาด 12x15 นิ้ว)	3	อัน	1,050.00	3,150.00
42	ฟิล์มคลุมแบบกึ่ง (หนึ่ก)	24	อัน	58.00	1,392.00
43	ฟิล์มกระดาษ (ใช้ได้ 35 แผ่น) จำนวน 2 ชุด	7	อัน	211.66	1,481.62
44	ฟิล์มกระดาษ เบอร์ 3	10	อัน	232.33	2,323.30
45	ฟิล์มกระดาษ เบอร์ 10 (ขนาด 27x4.8)	22	อัน	59.66	1,312.52
46	ฟิล์มคลุมแบบ กานดา ใหญ่	3	อัน	575.00	1,725.00
47	เทปผ้ากาว กว้าง 1.5 นิ้ว 10 หลา (คละสี)	30	ม้วน	36.00	1,080.00
48	เทปผ้ากาว กว้าง 2 นิ้ว 10 หลา (คละสี)	38	ม้วน	46.66	1,773.08
49	เทปพิเศษแบบใส แกนเก็บ ขนาด 36 หลา 3/4 นิ้ว	42	ม้วน	24.00	1,008.00
50	เทปพิเศษแบบใส แกนเก็บ ขนาด 36 หลา 1 นิ้ว	64	ม้วน	36.00	1,920.00
51	เทปพิเศษแบบใส แกนใหญ่ ขนาด 36 หลา 3/4 นิ้ว	10	ม้วน	24.00	240.00
52	เทปไฟฟ์แบบหนา ขนาด 5 เมตร	24	ม้วน	183.33	4,399.92
53	เทปไฟฟ์สองหน้า แบบบาง ขนาด 3/4 นิ้ว	140	ม้วน	20.00	2,800.00
54	เทปคลิปพิด (ไอยิมเบิย)	20	อัน	108.33	2,166.60
55	เทปไอิพีทีฟ ขนาด 2 นิ้วยาว 45 หลา	38	ม้วน	25.00	950.00
56	เทปน้ำประทับ เบอร์ 2 สิน้ำเงิน	6	อัน	33.33	199.98
57	น้ำหนึ่กเดินปากกาไวท์บอร์ด สิน้ำเงิน	5	ขวด	60.00	300.00
58	ใบมีดคัตเตอร์ เล็ก	14	หกอต	21.00	294.00
59	ใบมีดคัตเตอร์ ใหญ่	14	หกอต	33.33	466.62
60	ปากกาถูกก้น สีแดง ขนาด 0.5	100	ด้าม	4.60	460.00
61	ปากกาถูกก้น สิน้ำเงิน ขนาด 0.5	162	ด้าม	4.67	756.54
62	ปากกาลับคัพพิด ขนาด 7 มม.	42	ด้าม	63.33	2,659.86

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
63	บปกรองกระดาษไวท์บอร์ด	8	อัน	11.66	93.28
64	ปากกาเคมีหมึกเจล สีน้ำเงิน ขนาด 0.5	74	ด้าม	41.66	3,082.84
65	ปากกาเคมีหมึกเจล สีแดง ขนาด 0.5	13	ด้าม	41.66	541.58
66	ปากกาเคมีหมึกเจล สีน้ำเงิน ขนาด 0.7	36	ด้าม	41.66	1,499.76
67	ปากกาเคมีหมึกเจล สีดำ ขนาด 0.7	13	ด้าม	41.66	541.58
68	ปากกาเคมีหมึกเจล สีแดง ขนาด 0.7	15	ด้าม	41.66	624.90
69	ปากกาเคมีหมึกเจล ขนาด 1.0 (สีน้ำเงิน)	24	ด้าม	45.00	1,080.00
70	ปากกาเคมีสีน้ำเงิน /ปากกาเขียนครุภัณฑ์ (เคลือบสี)	18	ด้าม	68.33	1,229.94
71	ปากกาเขียน CD	5	ด้าม	35.00	175.00
72	ป้ายตั้ง โลหะ 2 ด้าน ขนาด 10x30ซม.	12	อัน	110.00	1,320.00
73	ผ้าหมึกพิมพ์ดิจิตอลพิมพ์	5	กก./อย.	200.00	1,000.00
74	พลาสติกเกลือบปัตร A4 (1 กล่อง/100แผ่น)	1	กล่อง	386.66	386.66
75	ฟิล์มอเร็บบอร์ด ขนาด 65x122	5	แผ่น	55.00	275.00
76	ฟิล์มอเร็บบอร์ด ขนาด 130x245	5	แผ่น	166.66	833.30
77	บพฟิล์มพลาสติกใส F4 ขนาดข้าง แบบบ 2 กระดุม	12	ชุด	25.00	300.00
78	พัฟฟ์ช่องพลาสติก A4	200	ชุด	4.6	920.00
79	บพฟิล์มสันหนา ขนาด 3 นิ้ว F4	940	ชุด	75.00	70,500.00
80	แฟ้มสานอชีนค์	100	ชุด	130.00	13,000.00
81	บพฟิล์มสันหนา ขนาด 40 นิ้ว ค00103	12	ชุด	350.00	4,200.00
82	ไวนิลรัดหัวพลาสติก ขนาด 12 นิ้ว	6	ชิ้น	4.67	28.02
83	ไวนิลรัดหัวเหล็ก 12 นิ้ว	24	ชิ้น	25.00	600.00
84	ไวนิลรัดหัวเหล็ก 40 นิ้ว	1	ชิ้น	240.00	240.00
85	ยางลบคินส托	60	ก้อน	5.00	300.00
86	ความเสียบกระดาษ	124	กล่อง	6.67	827.08
87	ความเสียบกระดาษ 23:8	5	กล่อง	36.66	183.30
88	ไวท์บอร์ด ขนาด 120 x 80 ซม.	2	อัน	1,540.00	3,080.00
89	สติ๊กเกอร์เม้นท์กลู (เคลือบสี)	25	แผ่น	45.00	1,125.00
90	สติ๊กเกอร์เดคั่น (เคลือบสี) ขนาด 5 มม.	5	อัน	10.00	50.00
91	สติ๊กเกอร์เดคั่น (เคลือบสี) ขนาด 9 มม.	5	อัน	18.00	90.00
92	สติ๊กเกอร์กระดาษสีขาว A4 (1 ห้องมี 50 แผ่น)	59	ห้อง	120.00	7,080.00
93	สติ๊กเกอร์สี A4 (1 ห้องมี 50 แผ่น)	18	ห้อง	183.33	3,299.94
94	สมุดลงรายการบัญชีธุรการ	20	เล่ม	66.66	1,333.20

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
95 ศมุกบกน้ำเงิน (55 แมกโน/60 แม่น) เบอร์ 2 ชาร์มดา	20	เส้น	40.00	800.00
96 ศมุกบกน้ำเงิน (55 แมกโน/60 แม่น) เบอร์ 4 ชาร์มดา	20	เส้น	58.33	1,166.60
97 สามัญ	10	อัน	85.00	850.00
98 สันรุค ขนาด 3 มม.	23	อัน	4.00	92.00
99 สันรุค ขนาด 5 มม.	23	อัน	5.00	115.00
100 สันรุค ขนาด 7 มม.	33	อัน	7.00	231.00
101 สันรุค ขนาด 10 มม.	33	อัน	10.00	330.00
102 ไส้ปากกาเคมีหมึกเจล ขนาด 0.5 (สีน้ำเงิน) pentel	142	อัน	20.00	2,840.00
103 ไส้ปากกาเคมีหมึกเจล ขนาด 0.7 (สีน้ำเงิน) pentel	36	อัน	20.00	720.00
104 ไส้ปากกาน้ำหมึกเจล ขนาด 1.0 (สีน้ำเงิน) pentel	12	ตัว	20.00	240.00
105 ไส้ปากกาเคมีหมึกเจล ขนาด 0.7 (สีแดง) pentel	12	อัน	20.00	240.00
106 หมึกเดิมด้าร์บันนี่ (สีน้ำเงิน)	2	ขวด	66.66	133.32
107 หมึกเครื่องโทรศัพท์ panasonic KX-MB 2030 (KX-FAT411E)	5	กล่อง	1,793.33	8,966.65
108 อินเตอร์เพลสติกไส 10 หลัก DX -614	14	ห้อง	50.00	700.00
			รวมเป็นเงิน	319,659.51
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	22,376.17
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	342,035.68

(ลงชื่อ) ..... จ. ประชานกรรมการ  
 (นางสาวฐิตาพร แก้วอุดม)

(ลงชื่อ) ..... ก. กรรมการ  
 (นายฤทธิพงษ์ สมานศิริ)

(ลงชื่อ) ..... ค. กรรมการ  
 (นายณัฐวุฒิ ยนตร์ชัย)

