



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
เรื่อง การจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการ โครงการจ้างศึกษารูปแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยรวม
ของจังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการโครงการ
จ้างศึกษารูปแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยรวมของจังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ราคากลาง
ของงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทยและกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และนิติบุคคลนั้นจะต้องมีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคล

๑๑.ที่ปรึกษา...

๑๑. ที่ปรึกษาจะต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๑๒. ที่ปรึกษาต้องมีผลงานด้านเศรษฐศาสตร์หรือด้านบริหารหรือด้านอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมูลค่าสัญญาต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของวงเงินงบประมาณ (สัญญาเดียว) และที่ปรึกษาจะต้องมีหลักฐานเป็นหนังสือรับรองหรือสัญญาที่ออกจากหน่วยงานของส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่น่าเชื่อถือ

๑๓. ที่ปรึกษาต้องจัดหาบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน ที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และงานที่ปฏิบัติโดยจะต้องมีจำนวนบุคลากรและมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าที่ระบุในตารางข้างล่างนี้

ตารางจำนวนบุคลากรและคุณสมบัติของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า
	บุคลากรหลัก		
๑	ผู้จัดการโครงการ	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านการบริหารหรือด้านเศรษฐศาสตร์หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๐ ปี
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ การพัฒนาเศรษฐกิจ	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านการบริหารหรือด้านเศรษฐศาสตร์หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๕ ปี
	บุคลากรสนับสนุน		
๓	เลขานุการโครงการ	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง ด้านการบริหารหรือด้านการ จัดการหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี
๔	นักวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์การคลัง	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านการบริหารหรือด้านเศรษฐศาสตร์หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี
๕	นักวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์การเงิน	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านการบริหารหรือด้านเศรษฐศาสตร์หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี
๖	นักวิชาการด้านกฎหมาย	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านนิติศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ บุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนดังกล่าว จะต้องไม่เป็นผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในบริษัท องค์กร หรือสถาบันที่เกี่ยวข้อง และหากที่ปรึกษามีความจำเป็น ต้องมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในช่วงการ ดำเนินการตามสัญญาฯ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งล่วงหน้าและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วน จังหวัดระยองก่อน

ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกาศเชิญชวนทั่วไป และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานที่ปรึกษาของ ผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอประกาศเชิญชวนได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้า ร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกาศเชิญชวนทั่วไป เว้นแต่กรณีที่ กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้รับผิดชอบหลักในการเข้ายื่นข้อเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่น ข้อเสนอประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็น ผลงานที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่ จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๔. ที่ปรึกษาซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๕. ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๖. ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

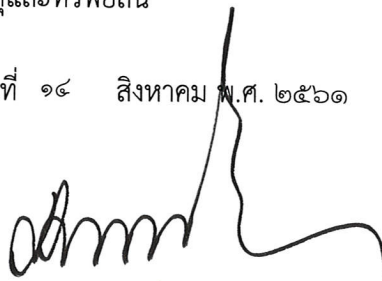
๑๗. ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมแนบ สำเนาหนังสือรับรองผ่านการจดทะเบียนยกเว้นสถาบันการศึกษาซึ่งได้รับสิทธิพิเศษเกี่ยวกับการให้บริการวิชาการ และการวิจัยโดยไม่ต้องจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษาได้ที่องค์การบริหารส่วน- จังหวัดระยอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๑ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ชั้น ๕ กองพัสดุและทรัพย์สิน ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ หรือ www.gprocurement.go.th หรือ www.rayong-pao.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๘๖๑ ๗๔๓๐ ต่อ ๕๒๐ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่น...

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ชั้น ๕ กองพัสดุและทรัพย์สิน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกิตติ เกียรติ์มนตรี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เลขที่ ๒๔๖ /๒๕๖๑

การจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษารูปแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยรวมของจังหวัดระยอง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง” มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษา เพื่อดำเนินโครงการจ้างศึกษารูปแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยรวมของจังหวัดระยอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสาร การจ้างที่ปรึกษา

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แนบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
 - (๒) หลักประกันผลงาน
 - (๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
- ๑.๔ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็น...

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางวิศวกรรม และ/หรือสิ่งแวดล้อม กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และนิติบุคคลนั้นจะต้องมีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคล

๒.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๒.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานด้านเศรษฐศาสตร์หรือด้านบริหารหรือด้านอื่นที่มีความเกี่ยวข้องมูลค่าสัญญาต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของวงเงินงบประมาณ (สัญญาเดียว) และที่ปรึกษาจะต้องมีหลักฐานเป็นหนังสือรับรองหรือสัญญาที่ออกจากหน่วยงานของส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่น่าเชื่อถือ

๒.๑๓ ที่ปรึกษาต้องจัดหาบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน ที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และงานที่ปฏิบัติโดยจะต้องมีจำนวนบุคลากรและมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าที่ระบุในตารางข้างล่างนี้

ตารางจำนวนบุคลากรและคุณสมบัติของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า
	บุคลากรหลัก		
๑	ผู้จัดการโครงการ	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านการบริหารหรือด้านเศรษฐศาสตร์หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๐ ปี
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ การพัฒนาเศรษฐกิจ	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านการบริหารหรือด้านเศรษฐศาสตร์หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๕ ปี
	บุคลากรสนับสนุน		
๓	เลขานุการโครงการ	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง ด้านการบริหารหรือด้านการ จัดการหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี
๔	นักวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์การคลัง	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านการบริหารหรือด้านเศรษฐศาสตร์หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี

ลำดับ...

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า
	บุคลากรหลัก		
๕	นักวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์การเงิน	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านการบริหารหรือด้านเศรษฐศาสตร์หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี
๖	นักวิชาการด้านกฎหมาย	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านนิติศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี

ทั้งนี้ บุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนดังกล่าว จะต้องไม่เป็นผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในบริษัท
องค์กร หรือสถาบันที่เกี่ยวข้อง และหากที่ปรึกษามีความจำเป็น ต้องมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในช่วงการ
ดำเนินการตามสัญญาฯ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งล่วงหน้าและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วน
จังหวัดระยอง

ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกาศเชิญชวนทั่วไป และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม
“กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานที่ปรึกษาของ
ผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอประกาศเชิญชวนได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้า
ร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกาศเชิญชวนทั่วไปเว้นแต่ในกรณีที่
กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น
ผู้รับผิดชอบหลักในการเข้ายื่นข้อเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่น
ข้อเสนอประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็น
ผลงานที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่
จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๔ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
กำหนด

๒.๑๕. ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ
รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๖ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่
การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๕ ที่ปรึกษา...

๒.๑๗ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผ่านการจดทะเบียนยกเว้นสถาบันการศึกษาซึ่งได้รับสิทธิพิเศษเกี่ยวกับการให้บริการวิชาการและการวิจัยโดยไม่ต้องจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองเสนอด้านราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) ข้อเสนอด้านคุณภาพ
- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองเสนอด้านราคา

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดไว้ในเอกสารจ้างที่ปรึกษานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชย ตก เต็ม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคา...

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นของข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustได้รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนยื่นของเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอมustตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของข้อเสนอมตามเงื่อนไขในเอกสารจ้างที่ปรึกษา

๔.๕ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านที่ปิตพนักของเรียบร้อย จำหน้าของถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยแยกออกเป็น ๒ ส่วน ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด และข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ชั้น ๕ กองพัสดุและทรัพย์สิน

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นของข้อเสนอมแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอมและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ คณะกรรมการดำเนินการงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่นตามข้อ ๑.๔ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอม มีผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๔ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง พิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๕. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการยื่นของข้อเสนอม งานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๒ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ยื่นข้อเสนอมได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๓ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๓ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ (ที่ปรึกษา) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมีใช้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดระยอง ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษาให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งเป็นเช็คหรือ ตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๓ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๓ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ (ที่ปรึกษา) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอของงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ องค์การ บริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖(๒) กรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของ หน่วยงานของรัฐหรืองานที่ซับซ้อนให้หน่วยงานของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้วและ ให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๗.๒ การพิจารณาข้อเสนอ

๗.๒.๑) หากผู้เสนอราคาจัดทำเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคไม่ครบถ้วนถูกต้องข้อ ๑๒.๑ (TOR) จะไม่ได้รับการพิจารณาข้อเสนอแต่อย่างใด

๗.๒.๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและข้อเสนอด้านเทคนิคก่อน

๗.๒.๓) ระหว่างการพิจารณาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะแจ้งให้ผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่งหรือทั้งหมดมาอธิบายหรือชี้แจงข้อเสนอดังกล่าวต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือเห็นชอบเพื่อประกอบการพิจารณา โดยผู้เสนอราคาจะต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง แต่อย่างใด การที่ผู้เสนอราคารายใดไม่ได้รับแจ้ง ไม่ถือว่าเป็นผู้ถูกตัดสิทธิในการพิจารณา นอกจากนี้การอธิบายหรือชี้แจงข้อเสนอดังกล่าวไม่ได้ถือว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยอมรับข้อเสนอของผู้เสนอราคาแต่อย่างใด

๗.๒.๔) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง โดยคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วนและต้องผ่านเกณฑ์พิจารณาเทคนิค ๗๐ คะแนนขึ้นไป โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุด และเจรจาต่อรองราคาให้ได้ราคาเหมาะสม

ซึ่งหากเจรจาไม่ได้ผล องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะเชิญที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไปมาเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสมต่อไปตามลำดับ

๗.๒.๕) หลักเกณฑ์การให้คะแนนด้านเทคนิค ใช้หลักเกณฑ์คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็น

- | | |
|---|----------|
| (๑) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาของที่ปรึกษา | ๓๐ คะแนน |
| (๒) คุณวุฒิและประวัติการทำงานของบริษัท | ๓๐ คะแนน |
| (๓) แนวคิด วิธีการศึกษา และแผนการดำเนินงานตาม | ๔๐ คะแนน |

ขอบเขตการศึกษาทั้งหมด

๗.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารด้านคุณภาพไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดยกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารจ้างที่ปรึกษา ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๗.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่านพ้น ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารจ้างที่ปรึกษา ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา

(๓) เสนอ...

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารจ้างที่ปรึกษาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๗.๕ ในการตัดสินใจจ้างที่ปรึกษาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมือยื่นข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๗.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาได้ คณะกรรมการหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๗.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๘. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างและเงื่อนไขการจ่ายเงิน

ขณะที่ปรึกษาฯ มีระยะเวลาดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น ๕ งวด โดยขณะที่ปรึกษาฯ ต้องรายงานผลงานเป็นขั้นตอนและระยะเวลาดังนี้

๘.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วยแนวทางและวิธีการศึกษา ขั้นตอนการศึกษาและแผนงานโดยละเอียดที่ครอบคลุมขอบเขตการศึกษาทั้งหมด ดังนี้ การศึกษาและทบทวนข้อมูล การวิเคราะห์ความเหมาะสมของระบบการบริหารจัดการขยะครบวงจรแบบบูรณาการ กำหนดรูปแบบระบบการบริหารจัดการขยะครบวงจรแบบบูรณาการ และการรับฟังความคิดเห็น จำนวน ๕ ชุด CD - ROM จำนวน ๑ ชุด และมีการตรวจรับงานโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งวดที่ ๒...

๘.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา ประกอบด้วยผลการดำเนินงาน การศึกษาและทบทวนข้อมูลและผลการประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) จำนวน ๕ ชุด, CD-ROM จำนวน ๑ ชุด และมีการตรวจรับงานโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเป็นที่เรียบร้อย

๘.๓ งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วยผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ความเหมาะสมของระบบการบริหารจัดการขยะครบวงจรแบบบูรณาการและกำหนดรูปแบบระบบการบริหารจัดการขยะครบวงจรแบบบูรณาการ จำนวน ๕ ชุด, CD-ROM จำนวน ๑ ชุด และมีการตรวจรับงานโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เป็นที่เรียบร้อย

๘.๔ งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วยผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินการทั้งหมดตามข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๔ จำนวน ๕ ชุด, CD-ROM และมีการตรวจรับงานโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เป็นที่เรียบร้อย

๘.๕ งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วยผลการดำเนินงานทั้งหมด ๓ ส่วน คือ

๘.๕.๑ รายงานหลัก (Main Report) ประกอบด้วยข้อมูลที่ได้จากการศึกษาตลอดจนข้อมูลประกอบต่างๆ ที่ใช้ดำเนินงานทั้งหมด ตามข้อ ๕ ขอบเขตการศึกษา จำนวน ๒๐ ชุด

๘.๕.๒ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ๒๐ ชุด

๘.๕.๓ ข้อมูลและเอกสารทั้งหมดของโครงการบันทึกอยู่ในรูปของ CD-ROM จำนวน ๑ ชุด และมีการตรวจรับงานโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เป็นที่เรียบร้อย

หมายเหตุ ระยะเวลาดังกล่าวไม่นับรวมระยะเวลาการพิจารณารายงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาของผู้ว่าจ้าง

๙. การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า

ที่ปรึกษามีสิทธิเสนอขอรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ.....ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้ที่ปรึกษาที่มีใช้หน่วยงานของรัฐจะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็นหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ (๓) ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองก่อนการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๑๐. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

๑๑. การจ่ายเงินประกันผลงาน

การจ่ายเงินตามข้อ ๘ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ % เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายเงินให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน (สี่สิบห้าวัน) หลังจากที่ได้เบิกจ่ายเงินงวดสุดท้ายครบถ้วนแล้ว ที่ปรึกษาอาจจะขอให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินประกันผลงานคืนให้ โดยที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือคำประกันของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนประกันผลงานที่ขอรับคืนมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างไว้แทน

๑๒. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑
เงินกู้จาก /เงินช่วยเหลือจาก
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่
ปรึกษาจากงบประมาณ /เงินกู้จาก /เงินช่วยเหลือจาก
แล้วเท่านั้น

๑๒.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษามีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๒.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ/เงินกู้/เงินช่วยเหลือ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคาหรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

