กรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง

(พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)



สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

กรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณ
การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง
(พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)

จัดทำโดย
คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
โทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๑ ๗๔๓๐ ต่อ ๗๒๓
www.rayongpao.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เรื่อง ประกาศใช้กรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง

พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕

.....

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ "กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด" เพื่อใช้ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดผลสัมฤทธิ์ (One Plan) และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๔ มาตรา ๗ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับความเห็นชอบของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจึงประกาศใช้กรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดระยองทุกแห่งใช้กรอบหลักเกณฑ์ฉบับนี้เป็นแนวทางในการเสนอโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เกินศักยภาพ เพื่อขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายปิยะ ปิตุเตชะ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

คำนำ

กรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยองฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยนำกรอบหลักเกณฑ์ที่ใช้ปฏิบัติอยู่เดิมมากำหนดเป็นกรอบ และปรับปรุงให้สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง แผนพัฒนาจังหวัดระยองและห้วงระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕

โดยคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตจังหวัดระยองจะนำกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฉบับนี้ไปใช้เป็นแนวทางในการเสนอโครงการที่เกินศักยภาพ จัดทำบัญชีโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดระยอง และบรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) เพื่อแก้ไขความเดือนร้อนของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เรื่อง ประกาศใช้กรอบหลักเกณฑ์ฯ	ก
คำนำ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๑
๑.๓ คำนิยาม	๒
๑.๔ ขอบเขตการใช้และระยะเวลา	๒
๑.๕ อำนาจในการทบทวน แก้ไข และปรับปรุงกรอบหลักเกณฑ์	๒
ส่วนที่ ๒ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓
๒.๑ พรบ.อบจ. อำนาจของ อบจ.	๓
๒.๒ ประกาศ ก.ก.ถ. เรื่อง อำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะของ อบจ.	๓
๒.๓ ระเบียบ มท. ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑	๓
๒.๔ ระเบียบ มท. ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ฯ พ.ศ. ๒๕๖๒	๔
๒.๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐	๔
ส่วนที่ ๓ กลไกและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๖
๓.๑ หลักการของกลไกการประสานแผน	๖
๓.๒ ระดับหมู่บ้านและชุมชน	๖
๓.๓ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖
๓.๔ ระดับอำเภอ	๗
๓.๕ ระดับจังหวัด	๗
๓.๖ การประกาศใช้และการแจ้งผลการประสานแผน	๘
๓.๗ ความต่อเนื่องของคณะกรรมการฯ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง	๘
๓.๘ การแก้ไขข้อบกพร่องระหว่างการประสานแผน	๙

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๔ กรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณ จังหวัดระยอง	๑๐
๔.๑ ลักษณะโครงการที่เข้าข่ายการประสานแผน ๗ ประการ	๑๐
๔.๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ในระดับจังหวัดระยอง	๑๒
๔.๓ หลักเกณฑ์กลางในการเสนอโครงการ	๑๓
๔.๓.๑ กรอบวงเงินงบประมาณโครงการ	๑๓
๔.๓.๒ จำนวนโครงการที่เสนอได้	๑๓
๔.๓.๓ หลักฐานประกอบการจัดส่งโครงการ	๑๔
๔.๓.๔ อำนาจของ อบจ.ระยอง ในการปรับปรุงรายละเอียดโครงการ	๑๕
๔.๔ หลักเกณฑ์เฉพาะรายประเภทโครงการ	๑๕
๔.๔.๑ โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานประเภทเส้นทางคมนาคม	๑๕
๔.๔.๒ โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานประเภทอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง	๑๖
๔.๔.๓ โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานศึกษา	๑๖
๔.๔.๔ โครงการด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและระบบชลประทาน	๑๖
๔.๔.๕ โครงการด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว ประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๗
๔.๔.๖ การขอรับการสนับสนุนเครื่องมือ เครื่องจักรกล	๑๗
๔.๕ ลักษณะแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนได้และไม่ได้	๑๗
๔.๕.๑ กรณีทั่วไป	๑๘
๔.๕.๒ กรณีโรงเรียนและสถานศึกษา	๑๘
๔.๖ อัตราเงินสมทบของ อปท. ผู้เสนอโครงการ	๑๙
๔.๗ วิธีการดำเนินการโครงการ	๒๐
ส่วนที่ ๕ ขั้นตอน ระยะเวลา และปฏิทินการประสานแผน	๒๑
๕.๑ ขั้นตอนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๑
๕.๒ ปฏิทินการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๒
ภาคผนวก แบบฟอร์มและเอกสารประกอบ	๒๔
ผนวก ก แบบเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๖

เรื่อง	หน้า
ผนวก ข แบบยืนยันสถานะการคลัง	๒๙
ผนวก ค แบบตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (Checklist)	๓๐
ผนวก ง หนังสือยินดีรับผิดชอบดูแลไฟฟ้าส่องสว่าง	๓๓
ผนวก จ แบบตรวจสอบรายละเอียดโครงการที่ขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๔
ผนวก ฉ แบบ ปพอ.๐๑ บัญชีประสานโครงการระดับ อปท	๓๕
ผนวก ช แบบ ปพจ.๐๑ บัญชีประสานโครงการระดับอำเภอ	๓๖

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ กำหนดแนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ"กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด" เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เป็นต้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้กำหนดกรอบโดยนำความเห็นจากคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยองจัดทำเป็นกรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕ ฉบับนี้ขึ้น โดยนำกรอบหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองใช้ปฏิบัติอยู่เดิมมาปรับปรุงห้วงปีงบประมาณและการอ้างอิงระเบียบให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเสนอโครงการที่เกินศักยภาพ จัดทำบัญชีโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดระยอง และบรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ ระยะเวลา และกรอบวงเงินงบประมาณในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งจังหวัด

๒) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดระยองทราบล่วงหน้าว่าโครงการลักษณะใดเสนอขอรับการประสานแผนได้ และต้องเตรียมเอกสารหลักฐานใดบ้าง

๓) เพื่อให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ทั้งในระดับอำเภอและระดับจังหวัด มีเกณฑ์อ้างอิงที่ชัดเจนในการพิจารณาโครงการ

๔) เพื่อให้โครงการที่ผ่านการประสานแผนมีความสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง และแผนพัฒนาจังหวัดระยอง

๑.๓ คำนิยาม

คำศัพท์	ความหมาย
อปท.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง
อบจ.ระยอง	องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
โครงการที่เกินศักยภาพ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ อปท. เจ้าของพื้นที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ เนื่องจากมีขนาดใหญ่ ใช้งบประมาณสูง มีความซับซ้อนทางเทคนิค หรือมีพื้นที่คาบเกี่ยวกับ อปท. อื่น
การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	กระบวนการที่ อปท. เสนอโครงการที่เกินศักยภาพของตนผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ระดับอำเภอ ไปยังระดับจังหวัด เพื่อให้ อบจ.ระยอง พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบจ.
คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ	คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ ซึ่งเดิมเรียกว่าคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ
แบบ ผ.๐๒/๒	แบบบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เกินศักยภาพของ อปท. ซึ่งใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
แบบ ปพอ.๐๑ / แบบ ปพจ.๐๒	แบบบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอ (ปพอ.๐๑) และในระดับจังหวัด (ปพจ.๐๒)

๑.๔ ขอบเขตและระยะเวลา

กรอบหลักเกณฑ์ฉบับนี้ให้ใช้กับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดระยองทุกแห่ง คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ทั้งในระดับอำเภอและระดับจังหวัด กำหนดระยะเวลาการใช้ ๕ ปี คือ พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕ โดยให้ใช้ตั้งแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองลงนามประกาศใช้เป็นต้นไป และนำไปใช้กับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เป็นต้นไป

๑.๕ อำนาจในการทบทวน แก้ไข และปรับปรุงกรอบหลักเกณฑ์

อำนาจในการทบทวน แก้ไข และปรับปรุงกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการระดับจังหวัด เป็นอำนาจโดยตรงของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว ให้จัดทำเป็นประกาศและแจ้งให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ อีก

ส่วนที่ ๒

ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

กรอบหลักเกณฑ์ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๒.๑ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกฎกระทรวงฉบับที่ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าว

มาตรา ๔๕ (๘) กำหนดว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ "จัดทำกิจการใด ๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นร่วมกันดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง" และกฎกระทรวงฉบับดังกล่าวได้กำหนดประเภทกิจการที่ อบจ. ร่วมดำเนินการได้ไว้เป็นการเฉพาะ เช่น แหล่งน้ำ ขยะมูลฝอย บำบัดน้ำเสีย ผังเมือง ทางบก ทางน้ำ ท่าเทียบเรือ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น

สาระสำคัญที่ใช้ในการประสานแผน

(๑) อำนาจหน้าที่ของ อบจ. ตามมาตรา ๔๕ (๘) มิใช่อำนาจทั่วไปที่จะรับทำกิจการใดก็ได้ตามที่มีผู้ร้องขอ แต่ต้องเป็นไปตามประเภทที่กฎกระทรวงกำหนดไว้เท่านั้น หากโครงการที่เสนอมา ไม่อยู่ในประเภทกิจการตามกฎกระทรวงดังกล่าว อบจ. ย่อมไม่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่จะรับดำเนินการ ไม่ว่าโครงการนั้นจะเกินศักยภาพของ อปท. เจ้าของพื้นที่หรือไม่ก็ตาม

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ และ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

เป็นเกณฑ์หลักในการพิจารณาว่าโครงการใดควรเป็นภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดลักษณะการดำเนินงานของ อบจ. ในการให้บริการสาธารณะไว้ ดังนี้

(๑) ดำเนินงานในโครงการที่มีขนาดใหญ่ที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตจังหวัด

(๒) มุ่งต่อประโยชน์ของท้องถิ่นหรือประชาชนเป็นส่วนรวม และไม่เข้าไปดำเนินงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นสามารถดำเนินการได้เอง

(๓) เข้าไปดำเนินงานในลักษณะที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่อง หรือมีผู้ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า ๑ แห่งขึ้นไป

๒.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๐ (๒) กำหนดว่า ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น หากปัญหาความต้องการใดเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งจะดำเนินการเองได้ ให้เสนอปัญหาความต้องการนั้นไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่ และข้อ ๒๕ กำหนดให้นำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

สาระสำคัญที่ใช้ในการประสานแผน

เป็นฐานอำนาจโดยตรงของการเสนอโครงการที่เกินศักยภาพจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมายังองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๒.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับ อำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑๙ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการประสานตามบัญชีประสานโครงการพัฒนา พร้อมตรวจสอบมิให้ซ้ำซ้อนกับแผนพัฒนาจังหวัดและแผนของหน่วยงานอื่น ข้อ ๒๑ (๒) ให้มีการประสานแผนในระดับพื้นที่ผ่านกลไกแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน และแผนความต้องการระดับอำเภอ ข้อ ๒๘ ให้นายอำเภอมีหน้าที่กำกับดูแลการประสานแผนในพื้นที่อำเภอ และข้อ ๒๙ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจกำกับดูแลการประสานแผนในภาพรวมจังหวัด

สาระสำคัญที่ใช้ในการประสานแผน

(๑) กำหนดให้การเสนอโครงการต้องผ่านกลไกระดับอำเภอก่อนเสมอ

(๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะจัดส่งโครงการตามบัญชีโครงการพัฒนาจากการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นให้แก่คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ) เพื่อนำโครงการจัดทำเป็นแผนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒.๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เป็นหนังสือสั่งการหลักที่ปรับปรุงแนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขึ้นใหม่ทั้งระบบ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

ข้อ	สาระสำคัญ
๑ – ๒	ปรับปรุงคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดและระดับอำเภอ เป็น "คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ" โดยผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอเป็นผู้ลงนามประกาศแต่งตั้งตามลำดับ
๓	กำหนดให้มี "กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด" ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ประกาศใช้

ข้อ	สาระสำคัญ
๔	ปรับปรุงเค้าโครงยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด เป็น "เค้าโครงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ในระดับจังหวัด"
๕	กำหนดแนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ให้เป็นปัจจุบัน
๖ – ๗	อบจ. ที่ได้ประกาศใช้และทบทวนยุทธศาสตร์ฯ หรือกรอบการประสานแผนฯ ก่อนวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ แล้ว ให้ใช้ต่อไปได้ โดยไม่ต้องทบทวนใหม่ก็ได้
๘	ของเดิมยังใช้ได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับแนวทางใหม่ และให้สิ้นผลเมื่อมีการประกาศใช้ของใหม่แล้ว

ส่วนที่ ๓
กลไกและขั้นตอนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ หลักการของกลไกการประสานแผน

การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง วางอยู่บนหลักการที่ว่า ปัญหาและความต้องการของประชาชนควรได้รับการแก้ไขในระดับที่ใกล้ชิดกับประชาชนที่สุดก่อน หากเกินศักยภาพของระดับนั้น จึงส่งต่อขึ้นไปยังระดับที่สูงขึ้นตามลำดับชั้น ทั้งนี้ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ (๒) ซึ่งกำหนดว่า “ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชนมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่"

ด้วยหลักการดังกล่าว การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นของจังหวัดระยองจึงดำเนินการเป็นกระบวนการต่อเนื่อง ๔ ระดับ ตามลำดับ คือ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด โดยแต่ละระดับต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามขั้นตอนก่อน จึงจะส่งเรื่องต่อไปยังระดับถัดไปได้

๓.๒ ระดับหมู่บ้านและชุมชน

จุดเริ่มต้นของกระบวนการอยู่ที่การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ซึ่งเป็นเวทีที่ประชาชนในพื้นที่ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาและกำหนดความต้องการของตนเอง แผนดังกล่าวเป็นข้อมูลพื้นฐานสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๐ (๒)

๓.๓ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ได้รับทราบปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนแล้ว ให้พิจารณาวิเคราะห์ว่าเรื่องใดอยู่ในศักยภาพที่ตนดำเนินการได้เอง ให้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนตามกระบวนการปกติ ส่วนเรื่องใดที่เกินศักยภาพไม่ว่าจะด้วยเหตุผลด้านงบประมาณ ขนาดของโครงการ ความซับซ้อนทางเทคนิค หรือลักษณะโครงการที่ต้องอาศัยความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเตรียมแบบเสนอโครงการและเอกสารประกอบให้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๔ ของกรอบหลักเกณฑ์ฉบับนี้ แล้วเสนอโครงการดังกล่าวไปยังคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ ภายในกำหนดเวลาที่คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอกำหนด

๓.๔ ระดับอำเภอ: การกลั่นกรองและจัดลำดับความสำคัญ

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ ซึ่งนายอำเภอเป็นผู้จัดทำประกาศแต่งตั้ง ทำหน้าที่เป็นด่านกลั่นกรองโครงการก่อนเข้าสู่การพิจารณาระดับจังหวัด โดยมีภารกิจหลักตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๑ (๒) คือ การรวบรวมและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่อำเภอ เพื่อให้แผนพัฒนาทุกระดับในพื้นที่มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันเป็นแผนเดียว

ตามแนวทางของกระทรวงมหาดไทย คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอต้องจัดประชุมพิจารณาระดับอำเภออย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง โดยนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นประธานต้องทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบหมายให้ปลัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตนเองหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในอำเภอเดียวกันทำหน้าที่แทนได้ ไม่ว่านายกฯ จะพ้นจากตำแหน่งเพราะครบวาระ ครบอายุ หรือเหตุอื่นใด ทั้งนี้หากไม่มีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นประธานไม่ว่าจะเหตุใดก็ตาม ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมแทน

เมื่อคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดลำดับความสำคัญของโครงการเรียบร้อยแล้ว ให้ประธานกรรมการฯ จัดส่งโครงการดังกล่าวไปยังนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คณะกรรมการฯ มีมติให้ความเห็นชอบ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในคราวนั้นเป็นอันพับไป และต้องเริ่มดำเนินการใหม่ในคราวต่อไป

๓.๕ ระดับจังหวัด: การพิจารณาให้ความเห็นชอบขั้นสุดท้าย

เมื่อโครงการผ่านการกลั่นกรองจากระดับอำเภอแล้ว จะเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดระยองเป็นผู้จัดทำประกาศแต่งตั้ง (รายละเอียดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ปรากฏตามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่แนบท้ายเอกสารฉบับนี้) โดยคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดมีภารกิจสำคัญตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๙ ดังนี้

๑) พิจารณาโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการประสานแผน เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๒) ตรวจสอบโครงการดังกล่าวเพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนกับแผนพัฒนาจังหวัดระยองและแผนปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นในพื้นที่

๓) จัดทำบัญชีประสานโครงการพัฒนาเพื่อจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดยังมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และร่างกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ฉบับนี้ ก่อนที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดจะประกาศใช้ต่อไป

องค์ประชุมและวิธีการวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับระดับอำเภอ คือ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และวินิจฉัยชี้ขาดด้วยเสียงข้างมาก โดยทั่วไปให้จัดประชุมไม่น้อยกว่าปีละหนึ่งครั้ง หรือตามความจำเป็นและห้วงเวลาการประสานแผนในแต่ละปี ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ในวันและเวลาเดียวกันได้ตามความเหมาะสม โดยให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นประธานในที่ประชุม และปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นเลขานุการในที่ประชุม ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นการปิดกั้นการแสดงความคิดเห็นของคณะกรรมการฯ แต่ละคณะ

๓.๖ การประกาศใช้และการแจ้งผลการประสานแผน

เมื่อคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ในระดับจังหวัดมีมติให้ความเห็นชอบโครงการแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองประกาศใช้บัญชีโครงการที่ผ่านการประสานแผน และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด อำเภอ จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อนำไปใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ กำหนดให้นำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การขออนุมัติใช้เงินสะสม และการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๓.๗ ความต่อเนื่องของคณะกรรมการฯ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง

เพื่อมิให้กระบวนการประสานแผนหยุดชะงักลงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล ในคณะกรรมการฯ กฎหมายได้วางหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

เมื่อกรรมการในคณะกรรมการฯ ไม่ว่าจะในระดับจังหวัดหรือระดับอำเภอสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้คณะกรรมการฯ เท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ไม่เกินหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดลง โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานตำแหน่งที่ว่างลงต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งภายในสิบห้าวัน เว้นแต่มีเหตุแห่งความจำเป็น (ในระดับจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด และให้ท้องถิ่นจังหวัดยกร่างประกาศแต่งตั้งใหม่ ส่วนในระดับอำเภอ ให้อำเภอเป็นผู้รายงาน และท้องถิ่นอำเภอยกร่างประกาศแต่งตั้งใหม่เสนอนายอำเภอลงนาม)

อย่างไรก็ตาม แนวทางฯ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดว่ากรณีไม่มีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ห้ามมิให้มีการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ทั้งในระดับจังหวัดและในระดับอำเภอโดยเด็ดขาด แต่หากมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้วแม้จะไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือมีไม่ครบเต็มจำนวนที่พึงมี ก็ยังสามารถจัดประชุมคณะกรรมการฯ ได้ตามปกติ ในทำนองเดียวกัน กรณีที่ในเขตอำเภอมีผู้บริหารท้องถิ่นไม่ครบทุกแห่งก็ยังสามารถจัดประชุมคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอได้ตามปกติเช่นกัน เพียงแต่จะให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานกรรมการฯ ระดับอำเภอไม่ได้

๓.๘ การแก้ไขข้อบกพร่องระหว่างการประสานแผน

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเกิดการบูรณาการและพัฒนาเป็นองค์รวมในเชิงพื้นที่ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้กำหนดอำนาจในการแก้ไขข้อบกพร่องระหว่างกระบวนการประสานแผนไว้ ดังนี้

ผู้มีอำนาจ	ขอบเขตอำนาจในการแก้ไข	เงื่อนไข
คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ระดับจังหวัดและระดับอำเภอ	แก้ไขชื่อโครงการ หรือรวมโครงการให้เป็นหนึ่งเดียว	ต้องได้รับความยินยอมจากผู้บริหารท้องถิ่นของ อปท. เจ้าของโครงการและคณะกรรมการฯ ต้องให้ความเห็นชอบ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	- แก้ไขชื่อโครงการ รวมโครงการ หรือกิจกรรมที่เกิดจากการประสานแผน หรือดำเนินการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการประสานแผน - แก้ไขข้อบกพร่องอันเกิดจากคุณลักษณะ สภาพพื้นที่ หรือปริมาณงานและงบประมาณที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ไม่ว่าจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง	ต้องแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นของ อปท. เจ้าของโครงการทราบ

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีอำนาจในการพิจารณาแก้ไขปรับปรุงรายละเอียดโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง โดยการใช้อำนาจดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ในการบูรณาการโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกันในพื้นที่ต่อเนื่อง การปรับปริมาณงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานทางวิศวกรรม และการปรับชื่อโครงการให้ตรงกับลักษณะงานที่แท้จริง ในทุกกรณีที่มีการใช้อำนาจดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

ส่วนที่ ๔

กรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณ

การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดระยอง

ส่วนนี้เป็นสาระสำคัญที่สุดของเอกสารฉบับนี้ เป็นหลักเกณฑ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดระยองทุกแห่ง ต้องถือปฏิบัติในการเสนอโครงการเพื่อขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง โดยหลักเกณฑ์ในส่วนนี้ยึดตามกรอบหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองใช้ปฏิบัติอยู่เดิม แล้วปรับปรุงห้วงปีงบประมาณและการอ้างอิงระเบียบให้เป็นปัจจุบัน

๔.๑ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง

โครงการที่เสนอขอรับการประสานแผนต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้กำหนดประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นไว้ ๖ ประเด็น ต่อเนื่องจากยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดระยองเดิม ดังนี้

ประเด็นที่	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	ตัวอย่างโครงการที่เข้าข่าย
๑	การพัฒนาความเป็นเลิศด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการกีฬา	ศูนย์การเรียนรู้ระดับอำเภอ สื่อการเรียนการสอน ครุภัณฑ์การศึกษา สนามกีฬาระดับอำเภอ งานประเพณีท้องถิ่น
๒	การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อย่างสมดุลและยั่งยืน	ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวระดับอำเภอ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักท่องเที่ยว งานส่งเสริมการท่องเที่ยวภาพรวมอำเภอ
๓	การพัฒนาอุตสาหกรรมที่เป็นมิตร และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	ระบบกำจัดขยะมูลฝอยรวม ระบบบำบัดน้ำเสียรวม โครงการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติในภาพรวมพื้นที่
๔	การพัฒนาด้านการแพทย์และสาธารณสุขอย่างเป็นเลิศ คุณภาพชีวิต สังคมและการเมือง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการบริหารจัดการองค์กรอย่างยั่งยืน	อาคารโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สถานที่ออกกำลังกายชุมชนระดับอำเภอ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง

ประเด็นที่	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	ตัวอย่างโครงการที่เข้าข่าย
๕	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทุกด้านอย่างสมดุลและยั่งยืน	โครงการที่คาบเกี่ยวต่อเนื่องตั้งแต่ ๒ อปท. เช่น การก่อสร้างถนน สะพาน ไฟฟ้าส่องสว่าง ระบบระบายน้ำ ท่อระบายน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างพื้นที่
๖	การพัฒนาการเกษตร เศรษฐกิจ การปรับโครงสร้างให้สมดุลและแข่งขันได้	แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ระบบชลประทานขนาดเล็ก ตลาดกลางสินค้าเกษตร โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพระดับอำเภอ

๔.๒ ลักษณะโครงการที่เข้าข่ายการประสานแผน ๗ ประการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดกรอบการประสานโครงการพัฒนาที่มาจากการบูรณาการร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโครงการพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ โดยดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ ดังนี้

ข้อ	ลักษณะโครงการ	คำอธิบายและตัวอย่าง
๑	โครงการพัฒนาที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์ และได้ทำความตกลงกันไว้	โครงการที่ อปท. ตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปต้องดำเนินการร่วมกัน เพื่อแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชน หรือเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาภาพรวมของจังหวัด เช่น ถนนที่เชื่อมต่อระหว่าง ๒ ตำบล คลองระบายน้ำที่ไหลผ่านหลายพื้นที่
๒	ขนาดของโครงการและงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนา	โครงการพัฒนาที่มีขนาดใหญ่ ใช้งบประมาณจำนวนมากและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการได้เอง โดยโครงการดังกล่าวอาจส่งผลในภาพรวมของการพัฒนาในระดับจังหวัดก็ได้
๓	ความซับซ้อนของโครงการที่ต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ	โครงการพัฒนาที่ต้องใช้เทคนิคในการดำเนินการค่อนข้างสูง หรือเป็นโครงการที่ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการกำกับ ดูแลหรือเป็นที่ปรึกษา

ข้อ	ลักษณะโครงการ	คำอธิบายและตัวอย่าง
		ในการดำเนินโครงการ เช่น ระบบบำบัดน้ำเสียรวม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขนาดใหญ่
๔	โครงการที่กระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ สภาพแวดล้อม และสภาพภูมิสังคม	โครงการที่ดำเนินการแล้วอาจส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม ทำให้สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลง หรืออาจส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิสังคม วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภาพความเป็นอยู่ตามปกติของประชาชนในวงกว้าง เกินพื้นที่ความรับผิดชอบของ อปท.
๕	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในภาพรวมของจังหวัด	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดในวงกว้าง เช่น อุทกภัย วาตภัย ธรณีพิบัติ ไฟป่า ที่ อปท. จะต้องร่วมมือป้องกัน หรือภัยอันเกิดจากการกระทำของมนุษย์ต่อชีวิตและทรัพย์สิน การก่อความไม่สงบ การทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การตัดไม้ทำลายป่า หรือภัยอันเกิดจากยาเสพติด
๖	อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการหรืออำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ หรือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด
๗	องค์ประกอบอื่น ๆ ของสภาพพื้นที่ตามความจำเป็น	ความแตกต่างในสภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและชีวภาพ ที่ส่งผลให้การดำเนินโครงการพัฒนาต้องปรับเปลี่ยนไปตามสภาพดังกล่าวตามความจำเป็น

วิธีตรวจสอบเบื้องต้นก่อนเสนอโครงการ

ข้อ ๑ โครงการนี้เป็นประโยชน์แก่ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป หรือเป็นภาพรวมระดับอำเภอ ใช่หรือไม่

ข้อ ๒ โครงการนี้เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ว่าด้วยเหตุงบประมาณ ขนาดงาน หรือความชำนาญทางเทคนิค ใช่หรือไม่

ข้อ ๓ โครงการนี้อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๑๗ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.๒๕๔๒ ใช่หรือไม่

๔.๓ หลักเกณฑ์กลางในการเสนอโครงการ

๔.๓.๑ กรอบวงเงินงบประมาณโครงการ

การพิจารณากรอบวงเงินงบประมาณโครงการ ให้พิจารณาตามรายรับจริง ณ ปีที่ผ่านมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอโครงการ โดยใช้เกณฑ์ดังนี้

รายรับจริง ณ ปีที่ผ่านมา	กรอบวงเงินงบประมาณโครงการที่เสนอ
ไม่ถึง ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ให้พิจารณาตามความเหมาะสม ความจำเป็น หรือตามมติของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ ในระดับอำเภอนั้นกำหนด
ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	ไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต่อหนึ่งโครงการ

เหตุผลของการกำหนดเกณฑ์วงเงิน

- หลักการตามประกาศ ก.ก.ถ. ชี้ว่า อบจ. ควรดำเนินงานในโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และไม่เข้าไปดำเนินงานที่ อปท. อื่นสามารถดำเนินการได้เอง
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีงบประมาณตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป ย่อมมีศักยภาพดำเนินโครงการขนาดเล็กได้เอง จึงกำหนดวงเงินขั้นต่ำไว้ที่ ๓ ล้านบาทต่อโครงการ
- ส่วนขนาดเล็กที่มีงบประมาณไม่ถึง ๕๐ ล้านบาท ให้ยืดหยุ่นตามมติของคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ เพื่อมิให้เกิดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงงบประมาณ

๔.๓.๒ จำนวนโครงการที่เสนอได้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ แห่ง เสนอโครงการเพื่อขอรับการประสานแผนได้ไม่เกิน ๒ โครงการ ต่อ ๑ ปีงบประมาณ

<u>หลักเกณฑ์สำคัญในการพิจารณาโครงการ</u>

- เนื่องจากเสนอได้เพียง ๒ โครงการ ควรเลือกโครงการที่มีความพร้อมสมบูรณ์ที่สุด กล่าวคือ มีแบบแปลนและประมาณราคาเสร็จแล้ว มีหนังสือยินยอมให้ใช้พื้นที่แล้ว และสามารถดำเนินการได้ทันทีหากได้รับงบประมาณ
- โครงการที่ยังไม่มีความพร้อมด้านเอกสาร ทำให้เสียโอกาสในการเสนอโครงการอื่นในปีนั้น

๔.๓.๓ หลักฐานประกอบการจัดส่งโครงการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดส่งเอกสารประกอบตามที่ปรากฏในกรอบหลักเกณฑ์ฉบับนี้เท่านั้น โดยรายละเอียดเอกสารประกอบมี ๘ รายการ ดังนี้

ที่	เอกสาร	รายละเอียดและข้อควรระวัง
๑	แบบเสนอโครงการ (ตามรูปแบบของ อบจ.ระยอง)	ใช้แบบ รย.๑ ตามภาคผนวก ก ต้องกรอกให้ครบทุกช่อง โดยเฉพาะช่องความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ และลงนามครบทั้งผู้อำนวยการกองช่าง ปลัด และนายก อปท.
๒	รายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย ๒.๑ ภาพถ่ายสภาพปัจจุบันก่อนดำเนินการ ๒.๒ แผนผังจุดดำเนินการ ระบุพิกัดจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุดโครงการ	ภาพถ่ายต้องเป็นภาพสี พิมพ์ให้เห็นชัดเจน และรับรองสำเนาถูกต้อง / พิกัดให้ระบุเป็นค่าละติจูดและลองจิจูด พร้อมแผนผังที่ระบุชื่อหมู่บ้าน ตำบล และจุดเชื่อมระหว่าง อปท.
๓	แบบแปลนการก่อสร้าง	ต้องเป็นแบบแปลนที่ผ่านการรับรองจากผู้มีคุณวุฒิตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม แล้วแต่กรณี
๔	รายละเอียดประมาณราคาการก่อสร้าง ปร.๔ และ ปร.๕	ต้องเป็นราคาที่คำนวณตามหลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการที่เป็นปัจจุบัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๕	หนังสือแสดงสิทธิ์ หรือหนังสือรับรอง/ยินยอมให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ	จำเป็นในกรณีที่พื้นที่ดำเนินการไม่ใช่ถนนหรือที่ดินของ อปท. เจ้าของพื้นที่ หรือของ อบจ.ระยอง อาทิ พื้นที่ของกรมชลประทาน กรมเจ้าท่า กรมป่าไม้ กรมธนารักษ์ วัด หรือโรงเรียน ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนก่อหนี้ผูกพัน
๖	แบบ ปพจ.๐๑	ต้องเป็นแบบ ปพจ.๐๑ ตามรูปแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด พร้อมสำเนาหน้าปก หน้าประกาศใช้แผน และหน้าที่ปรากฏโครงการ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
๗	หนังสือยินยอมรับผิดชอบดูแลรักษากรณีเสนอขอไฟฟ้าส่องสว่าง	อปท. เจ้าของพื้นที่ของพื้นที่ต้องรับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาไฟฟ้าส่องสว่างให้มีสภาพใช้งานได้อยู่เสมอ ใช้แบบตามภาคผนวก ง
๘	บันทึกข้อตกลง (MOU) กรณีมีการดำเนินการดูแลรักษาร่วมกันของหน่วยงานมากกว่า ๑ หน่วยงานขึ้นไป	เช่น ศูนย์การเรียนรู้ระดับอำเภอ สนามกีฬาระดับอำเภอ

เอกสารที่ต้องส่งเพิ่มเติมจากประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ

นอกจากเอกสาร ๘ รายการข้างต้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้จัดเตรียมแล้ว ในการจัดส่งจากอำเภอมายัง อบจ.ระยอง ประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอต้องแนบเอกสารเพิ่มอีก ๓ รายการ ดังนี้

๑) หนังสือนำส่งจากประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ ถึงประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด (นายก อบจ.ระยอง) จัดทำเป็นหนังสือภายนอกตามระเบียบงานสารบรรณ

๒) แบบ ปพอ.๐๑ บัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ ที่จัดลำดับความสำคัญเรียบร้อยแล้ว ลงนามโดยกรรมการและเลขานุการ และประธานกรรมการฯ ระดับอำเภอ

๓) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ ที่แสดงมติเห็นชอบโครงการและการจัดลำดับความสำคัญ

๔.๓.๔ อำนาจของ อบจ.ระยอง ในการปรับปรุงรายละเอียดโครงการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีอำนาจในการพิจารณาแก้ไขปรับปรุงรายละเอียดโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง โดยอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๔ หลักเกณฑ์เฉพาะรายประเภทโครงการ

๔.๔.๑ โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานประเภทเส้นทางคมนาคม

(๑) ต้องเป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันและต้องเป็นเส้นทางหลักในการสัญจร (ห้ามเป็นถนนภายในซอยที่ไม่เชื่อมกับซอยอื่น)

(๒) ความกว้างของถนนต้องไม่น้อยกว่า ๖ เมตร และใช้ความหนาของถนนตามมาตรฐานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตามตารางด้านล่าง

(๓) เอกสารประกอบการเสนอโครงการต้องมีความครบถ้วนสมบูรณ์ตามกรอบหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง และพื้นที่ดำเนินโครงการต้องมีความพร้อมสามารถดำเนินการได้ทันที ทั้งนี้หากพื้นที่ดำเนินโครงการมิได้อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอโครงการ หรือขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะต้องแนบหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่จากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่มาด้วย

(๔) กรณีโครงการที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ จะต้องแนบหนังสือยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของพื้นที่ เพื่อรับรองว่าจะเป็นผู้รับผิดชอบดูแลและบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของพื้นที่ต้องพร้อมร่วมรับผิดชอบการดูแลรักษาถนนให้มีสภาพที่เหมาะสมในการสัญจรอยู่เสมอ ภายหลังจากที่โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ

มาตรฐานความหนาของถนน

ประเภทของถนน	ความหนาของถนน
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ไม่น้อยกว่า ๐.๒๐ เมตร
ถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	ไม่น้อยกว่า ๐.๐๕ เมตร

๔.๔.๒ โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานประเภทอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง

(๑) ต้องเป็นอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่ประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป สามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันได้ หรือเป็นการใช้ประโยชน์ในภาพรวมระดับอำเภอ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องตั้งงบประมาณสมทบในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

(๒) ต้องไม่เป็นโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานหรือสนามกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอโครงการ

(๓) กรณีที่เป็นโครงการในภาพรวมระดับอำเภอ ซึ่งมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปร่วมกันรับผิดชอบดูแลโครงการ จะต้องจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพื่อกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานให้ชัดเจน

(๔) ต้องระบุหน่วยงานที่จะเป็นเจ้าภาพหลักในการรับโอนสิ่งปลูกสร้าง และรับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาภายหลังโครงการแล้วเสร็จให้ชัดเจนในบันทึกข้อตกลง

๔.๔.๓ โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงเรียนและสถานศึกษา

(๑) กรณีเป็นลักษณะรายจ่ายงบลงทุน เช่น การก่อสร้างอาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ หรือสนามกีฬาภายในโรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องตั้งงบประมาณสมทบในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

(๒) กรณีเป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา อาทิ สื่อการเรียนการสอน คอมพิวเตอร์ เครื่องดนตรี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตั้งงบประมาณสมทบตามจำนวนนักเรียน ตามตารางดังต่อไปนี้

อัตราเงินสมทบกรณีจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา

จำนวนนักเรียน	ร้อยละที่ต้องสมทบ
ไม่เกิน ๕๐๐ คน	ร้อยละ ๒
ตั้งแต่ ๕๐๑ – ๑,๐๐๐ คน	ร้อยละ ๓
ตั้งแต่ ๑,๐๐๑ คน ขึ้นไป	ร้อยละ ๔

๔.๔.๔ โครงการด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและระบบชลประทาน

(๑) เอกสารประกอบการเสนอโครงการต้องมีความครบถ้วนสมบูรณ์ตามกรอบหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง และพื้นที่ดำเนินโครงการต้องมีความพร้อมสามารถดำเนินการได้ทันที ทั้งนี้ หากพื้นที่ดำเนินโครงการมิได้อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอโครงการหรือขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะต้องแนบหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่จากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่มาด้วย อาทิ กรมชลประทาน กรมเจ้าท่า กรมป่าไม้ เป็นต้น

(๒) โครงการที่เสนอต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นโครงการที่มีขนาดเหมาะสมกับศักยภาพในการดำเนินการ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และต้องไม่อยู่ในประเภทหรือขนาดของโครงการที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment: EIA) ตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) กรณีเป็นโครงการเกี่ยวกับแหล่งน้ำ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการดังกล่าวลงในระบบบริหารจัดการแผนงานโครงการและฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการแผนเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ (Thai Water Plan) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนเสนอขอประสานแผน

๔.๔.๕ โครงการด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว ประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จะต้องเป็นโครงการที่มีลักษณะการจัดงานในภาพรวมระดับอำเภอ ซึ่งเกิดประโยชน์ต่อประชาชนในวงกว้าง และช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจหรือการท่องเที่ยวของอำเภอโดยรวม

ทั้งนี้ หากเป็นโครงการที่มีลักษณะการจัดงานเพียงระดับตำบล หรือเป็นงานภายในพื้นที่เฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดแห่งหนึ่ง จะไม่เข้าหลักเกณฑ์การขอรับการสนับสนุน

แนวทางเพิ่มเติมกรณีโครงการที่มีหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกัน

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมโครงการควรทำความตกลงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่ง เป็นผู้เสนอโครงการเพียงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียว เพื่อป้องกันการเสนอโครงการซ้ำซ้อน
- ต้องกำหนดเจ้าภาพหลักในการรับผิดชอบดูแลโครงการภายหลังดำเนินการแล้วเสร็จให้ชัดเจน ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมโครงการ

๔.๔.๖ การขอรับการสนับสนุนเครื่องมือ เครื่องจักรกล

การขอรับการสนับสนุนเครื่องมือเครื่องจักรกล เพื่อใช้ในการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น การซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การซ่อมแซมดูแลบำรุงรักษาถนน การขุดลอกคูคลอง เป็นต้น การขอรับการสนับสนุนต้องดำเนินการในลักษณะภาพรวม โดยต้องมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันมากกว่า ๓ แห่ง จัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน (MOU) และแบ่งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจน จึงจะดำเนินการขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรกลได้

๔.๕ ลักษณะแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนได้และไม่ได้

เพื่อความชัดเจนในทางปฏิบัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้จำแนกลักษณะแผนงานและโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้และไม่ได้ พร้อมเงื่อนไขการตั้งงบประมาณสมทบ ดังตารางต่อไปนี้

๔.๕.๑ กรณีทั่วไป

ไม่ต้องสมทบ	ต้องสมทบร้อยละ 10	โครงการ/รายการ ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์สนับสนุน
โครงการก่อสร้างถนนที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องตั้งแต่ ๒ อปท. ขึ้นไป โดย อบจ. ระยอง เป็นผู้จัดซื้อจัดจ้างเอง ตามประกาศ ก.ก.ถ. เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะของ อบจ. ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖	- สนามกีฬาประจำอำเภอ (ต้องหาเจ้าภาพรับผิดชอบและตั้งงบสมทบ) - ศูนย์การเรียนรู้ระดับอำเภอ โครงการแหล่งท่องเที่ยว	- อาคารสำนักงานของ อปท. ผู้เสนอโครงการ -สนามกีฬาของ อปท.ผู้เสนอโครงการ - สนามกีฬาประจำตำบล

๔.๕.๒ กรณีสถานศึกษา

สมทบตามหลักเกณฑ์ของ อบจ.ระยอง	ต้องสมทบร้อยละ ๑๐	โครงการ/รายการ ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์สนับสนุน
- สื่อการเรียนการสอน - คอมพิวเตอร์ - เครื่องดนตรี	- อาคารเรียน - อาคารอเนกประสงค์ - สนามกีฬา	- ครุภัณฑ์สำนักงานและระบบสนับสนุนการบริหารงานทั่วไป (เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา/โน้ตบุ๊ก, ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ฯลฯ) - สิ่งก่อสร้างหรือปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกเฉพาะจุดภายในสถานศึกษา (เช่น ห้องประชุม, ลานจอดรถ/ที่จอดรถ, รั้ว, ประตู, ถนนและทางเดินภายในโรงเรียน) - งานปรับปรุงภูมิทัศน์และงานตกแต่งสถานที่ (เช่น การจัดสวน, ซุ้มประตู, งานประดับตกแต่งปรับภูมิทัศน์โดยรอบ)

หมายเหตุประกอบตาราง

- ตารางข้างต้นเป็นแนวทางที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองใช้ปฏิบัติอยู่เดิม และยังคงใช้เป็นหลักเกณฑ์ต่อไปใน ห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕
- กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนหรือมีเหตุผลพิเศษ ที่โครงการมิได้เป็นไปตามตารางข้างต้น ให้เสนอคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยองเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยเป็นกรณี
- อัตราการสมทบตามตารางนี้เป็นอัตราตามแนวทางเดิม ให้ใช้ควบคู่กับอัตราร้อยละ ๑๐ ตามหัวข้อ ๔.๔.๒ และ ๔.๔.๓ โดยพิจารณาตามลักษณะของโครงการและระเบียบว่าด้วยเงินอุดหนุนที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

๔.๖ สรุปอัตราเงินสมทบของ อปท. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อความสะดวกในการอ้างอิง ได้สรุปอัตราเงินสมทบไว้ในตารางเดียว ดังนี้

ลำดับ	ประเภทโครงการ	อัตราสมทบ	ฐานอ้างอิง
๑	อาคาร สถานที่ และสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์ร่วมกันตั้งแต่ ๒ อปท. ขึ้นไป	ร้อยละ ๑๐	ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.
๒	อาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ สนามกีฬาในสถานศึกษา (งบลงทุน)	ร้อยละ ๑๐	ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.
๓	สนามกีฬาประจำอำเภอ ศูนย์การเรียนรู้ระดับอำเภอ แหล่งท่องเที่ยว	ร้อยละ ๑๐	ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.
๔	ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา นักเรียนไม่เกิน ๕๐๐ คน	ร้อยละ ๒	หลักเกณฑ์ของ อบจ.ระยอง
๕	ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา นักเรียน ๕๐๑ – ๑,๐๐๐ คน	ร้อยละ ๓	หลักเกณฑ์ของ อบจ.ระยอง
๖	ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา นักเรียนตั้งแต่ ๑,๐๐๑ คนขึ้นไป	ร้อยละ ๔	หลักเกณฑ์ของ อบจ.ระยอง

ข้อควรทราบเกี่ยวกับเงินสมทบ

- เงินสมทบต้องเป็นเงินงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอโครงการตั้งไว้ในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของตนเอง มิใช่การประมาณการหรือคำรับรองว่าจะตั้งในภายหลัง
- ในการเสนอโครงการ ให้ระบุวงเงินสมทบและแหล่งที่มาของงบประมาณสมทบไว้ในแบบเสนอโครงการให้ชัดเจน
- กรณีที่ อบจ.ระยอง เป็นผู้ดำเนินการเอง (จัดซื้อจัดจ้างเอง) โดยทั่วไปไม่ต้องมีเงินสมทบ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของพื้นที่ต้องรับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาภายหลังโครงการแล้วเสร็จ

๔.๗ วิธีการดำเนินการโครงการ

ในแบบเสนอโครงการ ผู้เสนอโครงการต้องระบุวิธีการดำเนินการให้ชัดเจนเพียงข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

วิธีการดำเนินการ	คำอธิบาย
อบจ.ระยอง ดำเนินการ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นผู้ตั้งงบประมาณและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง โดยทั่วไปใช้กับโครงการโครงสร้างพื้นฐานที่คาบเกี่ยวระหว่าง อปท. เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ อปท. เจ้าของพื้นที่รับโอนไปดูแลบำรุงรักษา เช่น ไฟฟ้าส่องสว่าง
ดำเนินการเองโดยขอรับอุดหนุนจาก อบจ.ระยอง	องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอุดหนุนงบประมาณให้ อปท. เป็นผู้ดำเนินการเอง ซึ่งกรณีนี้ต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ อปท. ต้องตั้งงบประมาณสมทบตามอัตราที่กำหนดในหัวข้อ ๔.๖

ส่วนที่ ๕
ขั้นตอน ระยะเวลา และปฏิทินการประสานแผน

๕.๑ ขั้นตอนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการของจังหวัดระยอง ประกอบด้วยขั้นตอนหลัก ๙ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้น	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต / เอกสาร
๑	คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกำหนดวันส่งโครงการ	อบจ.ระยอง โดยสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ประกาศกรอบหลักเกณฑ์ฯ และหนังสือแจ้งเวียน อปท. ทุกแห่ง
๒	อปท. ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นของตน คัดเลือกโครงการที่เกินศักยภาพ และจัดเตรียมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน	เทศบาล / อบต. ในเขตจังหวัดระยอง	แบบเสนอโครงการ พร้อมเอกสารประกอบ ๘ รายการ และแบบ ผ.๐๒/๒
๓	อปท. จัดส่งโครงการให้ประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ ภายในกำหนดเวลา	เทศบาล / อบต.	หนังสือนำส่งพร้อมเอกสารโครงการ
๔	คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอจัดประชุมเพื่อพิจารณาบูรณาการโครงการ กลั่นกรองความถูกต้อง และจัดลำดับความสำคัญ	คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ ทั้ง ๘ อำเภอ	มติที่ประชุม แบบ ปพอ.๐๑ และรายงานการประชุม
๕	ประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ จัดส่งโครงการที่ผ่านความเห็นชอบให้นายก อบจ.ระยอง ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบ	ประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ	หนังสือภายนอกนำส่ง พร้อมแบบ ปพอ.๐๑ และสำเนารายงานการประชุม
๖	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ อบจ.ระยอง ตรวจสอบหลักเกณฑ์เบื้องต้นในโครงการที่ได้รับ และตรวจสอบข้อมูลและความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการ	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ อบจ.ระยอง	บันทึกข้อความส่งตรวจสอบ พร้อมบัญชีสรุปโครงการรายอำเภอ
๗	อปท. ที่เสนอโครงการปรับปรุง เพิ่มเติมเอกสารประกอบการเสนอโครงการให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ อบจ.ระยอง กำหนด และจัดส่งเพิ่มเติมให้ อบจ.ระยองภายในเวลาที่กำหนด	อปท.เสนอโครงการ	เอกสารประกอบโครงการที่ยังไม่ครบหรือไม่สมบูรณ์

ขั้น	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต / เอกสาร
๘	คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจัดประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการ และตรวจสอบมิให้ซ้ำซ้อนกับแผนพัฒนาจังหวัดและแผนของหน่วยงานอื่น	คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดระยอง	มติที่ประชุมเห็นชอบและแบบ ปพจ.๐๒
๙	คณะกรรมการฯ จัดส่งโครงการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อปท. ทุกแห่งในจังหวัดระยอง และส่งให้จังหวัดระยองเสนอโครงการต่อคณะกรรมการ กบจ ต่อไป	คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดระยอง	หนังสือภายนอกนำส่ง พร้อมบัญชีสรุปโครงการ

๕.๒ ปฏิทินการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ แล้วเสร็จทันการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดปฏิทินการดำเนินงานเป็นแนวทาง ดังนี้

ที่	การดำเนินการ	ห้วงระยะเวลา
๑	อบจ.ระยอง จัดทำและประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัดระยอง (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)	พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๒	อบจ.ระยอง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)	พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๓	อบจ.ระยอง จัดทำและประกาศใช้กรอบหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณ พร้อมแจ้ง อปท. ในเขตจังหวัดทุกแห่งทราบ	ธันวาคม ๒๕๖๙
๔	อปท. จัดเตรียมเอกสารและจัดส่งโครงการที่เกินศักยภาพให้ประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ	ธันวาคม ๒๕๖๙ – มกราคม ๒๕๗๐
๕	คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ ทั้ง ๘ อำเภอ จัดประชุมกลั่นกรองและจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
๖	ประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ จัดส่งโครงการให้นายก อบจ.ระยอง (ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่คณะกรรมการฯ เห็นชอบ)	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๗๐
๗	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตรวจสอบโครงการ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๗๐

ที่	การดำเนินการ	ห้วงระยะเวลา
๘	คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดระยอง จัดประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๗๐
๙	อบจ.ระยอง ประกาศบัญชีโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มิถุนายน ๒๕๗๐
๑๐	นายก อบจ.ระยอง ประกาศใช้บัญชีโครงการที่ผ่านการประสานแผนและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มิถุนายน ๒๕๗๐
๑๑	อบจ.ระยอง นำโครงการไปจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑	มิถุนายน ๒๕๗๐

หมายเหตุ

- การกำหนดห้วงระยะเวลาข้างต้นเป็นแนวทาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง
- ในแต่ละปีงบประมาณถัดไป องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะแจ้งกำหนดวันส่งโครงการที่ชัดเจนให้ อปท. ทุกแห่งทราบล่วงหน้า

ภาคผนวก

แบบฟอร์มและเอกสารประกอบการเสนอโครงการ

การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง

พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕

รายการเอกสารในภาคผนวก

ผนวก	ชื่อเอกสาร	ผู้จัดทำ / ผู้ใช้
ก	แบบเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	อปท. ผู้เสนอโครงการ
ข	แบบยืนยันสถานะการคลัง	อปท. ผู้เสนอโครงการ
ค	แบบตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (Checklist)	อปท. ผู้เสนอโครงการ
ง	หนังสือยินดีรับผิดชอบดูแลไฟฟ้าส่องสว่าง	อปท. ผู้เสนอโครงการ
จ	แบบตรวจสอบรายละเอียดโครงการที่ขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	อปท. ผู้เสนอโครงการ
ฉ	แบบ ปพอ.๐๑ บัญชีประสานโครงการระดับ อปท	อปท. ผู้เสนอโครงการ
ช	แบบ ปพจ.๐๑ บัญชีประสานโครงการระดับอำเภอ	ประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ
ซ	แบบ ปพจ.๐๒ บัญชีโครงการที่เกินศักยภาพของ อปท.	อบจ.ระยอง

รายละเอียดโครงการ ลำดับที่.....

โครงการเสนอคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

เพื่อบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๑

หน่วยงาน.....

๑. ชื่อโครงการ : .....

๒. ที่มาโครงการ : .....

พร้อมสำเนารายละเอียด ประกอบด้วย

๑) รูปภาพประกอบ (สี) ๒) แบบแปลน

๓) ผังสถานที่ดำเนินการ ๔) ประมาณราคา ปร.๔-๕

เอกสารที่เกี่ยวข้องที่เป็นสำเนา ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา

๓.๑ กรอบการประสานโครงการ

☐ โครงการพัฒนาที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์และได้ทำความตกลงกันไว้ ขนาดของโครงการและงบประมาณ เป็นโครงการขนาดใหญ่ ใช้งบประมาณจำนวนมาก คือ ชื่อหน่วยงาน.....

☐ ความซับซ้อนของโครงการ ที่ต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ ต้องใช้เทคนิคในการดำเนินการค่อนข้างสูง หรือเป็นโครงการพัฒนาที่ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการกำกับดูแล

☐ โครงการที่กระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ สภาพแวดล้อมและสภาพภูมิสังคม

☐ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในภาพรวมของจังหวัด

☐ เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการหรืออำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

☐ องค์ประกอบอื่น ๆ ของสภาพพื้นที่ตามความจำเป็น

๓.๒ สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดระยอง

ยุทธศาสตร์ที่.....

๔. ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ

☐ พื้นที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายแล้ว เช่น หนังสืออุทิศที่ดินให้ใช้ประโยชน์ในการดำเนินโครงการ

☐ พื้นที่ยังไม่ได้รับการอนุญาตตามกฎหมาย

☐ ต้องจัดหาใหม่

* เพิ่มเติมสามารถใส่มาได้ *

๕. ความซับซ้อนของโครงการ

☐ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเพียงอย่างเดียว

☐ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๖. หลักการและเหตุผล (เป็นการกล่าวถึงปัญหา สาเหตุหรือความจำเป็น ซึ่งบรรยายถึงเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำโครงการนี้ โดยจะต้องให้อยู่ในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง)

.....

.....

๗. วัตถุประสงค์ : ให้ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการว่า จะสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรในด้านใดมากน้อยเพียงใด หรือแสดงให้เห็นถึงผลที่ต้องการจะบรรลุ อย่างน้อย ๓ หัวข้อ

๗.๑ .....

๗.๒ .....

๗.๓ .....

๘. เป้าหมาย : เช่น ถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต / ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ต้องมีความกว้างผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖ เมตร

.....

.....

๙. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์

.....

.....

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลลัพธ์) : เป็นการระบุถึงผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการโครงการ

.....

.....

๑๑. ตัวชี้วัด

.....

.....

๑๒. กลุ่มเป้าหมาย/ได้รับผลประโยชน์

.....

.....

๑๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

.....

.....

๑๔. สถานที่ดำเนินการ : ตัวอย่าง (ดำเนินการช่วง กม.๑+๓๐๐ หมู่ที่ ๑ ตำบลโปร่งใส – ช่วง กม.๕+๗๐๐ หมู่ที่ ๗ ตำบลสะอาด) พิกัดจุดเริ่มต้น N : E : ค่าพิกัดจุดเริ่มต้น N : E :

.....

.....

๑๕. งบประมาณดำเนินโครงการ

.....

.....

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

อบต./เทศบาล ..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบต. /นายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบต. /นายกเทศมนตรี

ภาคผนวก ข

แบบยืนยันสถานะการเงินการคลัง

ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... ..... จังหวัดระยอง ได้ประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อขอบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งเป็นโครงการเกินศักยภาพของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....ตามแบบ ปพอ.๐๑ จำนวน.....โครงการ รวมเป็นเงินงบประมาณ.....บาท ทั้งนี้ เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....มีงบประมาณตามข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณย้อนหลัง ดังนี้

รายรับ	รายรับจริงปี.....	ประมาณการปี.....	ประมาณการปี.....
รายได้จัดเก็บเอง			
รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินสะสมที่พิสูจน์ยอดเรียบร้อย			
รวม			

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนคร/นายกเทศบาลเมือง/นายกเทศมนตรีตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล .....

ขอรับรองว่า เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัดระยอง มีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินโครงการดังกล่าว

(ลงชื่อ) .....

(.....)

นายกเทศมนตรีนคร/นายกเทศมนตรีเมือง/นายกเทศมนตรีตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

แบบตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบการเสนอโครงการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

(สำหรับ อปท. ผู้เสนอโครงการ และคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ)

ชื่อโครงการ .....

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอ .....อำเภอ ..... จังหวัดระยอง

ส่วนที่ ๑ ตรวจสอบคุณสมบัติของโครงการ

ที่	รายการตรวจสอบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
๑	โครงการปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ของ อปท. ผู้เสนอ			
๒	เป็นโครงการที่ประชาชนใน อปท. ตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์ หรือเป็นภาพรวมระดับอำเภอ			
๓	เป็นโครงการที่เกินศักยภาพของ อปท. ผู้เสนอโครงการจริง			
๔	อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบจ. ตามมาตรา ๑๗ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ			
๕	วงเงินโครงการเป็นไปตามกรอบวงเงินของ อบจ.ระยอง			
๖	อปท. เสนอโครงการรวมแล้วไม่เกิน ๒ โครงการ ในปีงบประมาณนี้			
๗	ไม่เป็นโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน หรือสนามกีฬาของ อปท. ผู้เสนอโครงการ			
๘	กรณีถนน มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร เป็นถนนสายหลักและมีความคาบเกี่ยว ๒ อปท. ขึ้นไป			
๙	กรณีถนน ความหนาเป็นไปตามมาตรฐาน (คสล.ไม่น้อยกว่า ๐.๒๐ ม. / แอสฟัลท์ฯ ไม่น้อยกว่า ๐.๐๕ ม.)			
๑๐	กรณีแหล่งน้ำ ได้บันทึกในระบบ Thai Water Plan เรียบร้อยแล้ว			
๑๑	กรณีแหล่งน้ำ ไม่เข้าข่ายโครงการที่ต้องจัดทำรายงาน EIA			
๑๒	พื้นที่ดำเนินโครงการมีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันที			
๑๓	มีการตั้งงบประมาณสมทบครบตามอัตราที่กำหนด (ถ้ามี)			
๑๔	ไม่ซ้ำซ้อนกับแผนพัฒนาจังหวัดระยอง หรือแผนงานของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจอื่นในพื้นที่			

ส่วนที่ ๒ ตรวจสอบเอกสารประกอบ

ที่	เอกสาร	แนบ	ไม่แนบ	หมายเหตุ
๑	แบบเสนอโครงการ กรอกครบถ้วนและลงนามครบทุกตำแหน่ง			
๒	ภาพถ่ายสภาพปัจจุบันก่อนดำเนินการ (ภาพสี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)			
๓	แผนผังจุดดำเนินการ ระบุพิกัดจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด			
๔	แบบแปลนการก่อสร้าง			
๕	รายละเอียดประมาณราคา ปร.๔ และ ปร.๕ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง			
๖	หนังสือแสดงสิทธิ์ / หนังสือยินยอมให้ใช้พื้นที่ (ถ้ามี)			
๗	แบบ ผ.๐๒/๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)			
๘	แบบ ปพจ.๐๑ (ภาคผนวก ฉ)			
๙	สำเนาหน้าปกแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าประกาศใช้แผน และหน้าโครงการ พร้อมลงนามรับรอง			
๑๐	บันทึกข้อตกลง (MOU) กรณีไฟฟ้าส่องสว่าง (ถ้ามี)			
๑๑	บันทึกข้อตกลง (MOU) กรณีดูแลรักษาร่วมกันมากกว่า ๑ หน่วยงาน (ถ้ามี)			
๑๒	ดำเนินการสแกนและอัปโหลดไฟล์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดลงใน drive ของ อบจ.ระยอง ปล. การจัดส่งเอกสารจะสมบูรณ์เมื่อได้อัปโหลดไฟล์ทั้งหมดเท่านั้น			

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบ

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอ.....

ส่วนที่ ๓ เอกสารที่คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอต้องจัดส่งเพิ่มเติมมายัง อบจ.ระยอง

ที่	เอกสาร	แนบ	ไม่แนบ
๑	หนังสือนำส่งจากประธานคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ ถึงนายก อบจ. ระยอง (หนังสือภายนอก)		
๒	แบบ ปพอ.๐๑ (ภาคผนวก ช) ที่จัดลำดับความสำคัญแล้ว พร้อมลงนามครบถ้วน		
๓	สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ		
๔	บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณของอำเภอ		

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบ

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

(.....)

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตัวอย่างหนังสือยินดีรับผิดชอบดูแลไฟฟ้าส่องสว่าง -

ที่ รย ๕๑๐๐๗.๑.๒/ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐
(ใส่หน่วยงานที่เสนอโครงการ)

วัน/เดือน/ปี

เรื่อง ยืนยันการรับผิดชอบดูแลไฟฟ้าให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน

เรียน ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดระยอง (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการก่อสร้างไฟฟ้าส่องสว่าง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงการทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรในการรับผิดชอบดูแลไฟฟ้าให้มีสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ นั้น

เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล... ได้เสนอโครงการงาน (ชื่อโครงการ, รายละเอียดโครงการ,ความสูงของเสาไฟฟ้า, ชนิดหลอด, ขนาด...วัตต์) ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างกิ่งเดียว สูง ..เมตร หลอด LED ขนาด.....วัตต์ตามแบบ ผ.๐๒/๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง และหากได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างแล้วเสร็จ เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ขอยืนยันการรับผิดชอบดูแลไฟฟ้าแสงสว่างกิ่งเดียว ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกเทศมนตรีนคร/นายกเทศมนตรีเมือง/นายกเทศมนตรีตำบล/
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

แบบตรวจสอบรายละเอียดโครงการที่ขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

****

วันที่.....

ชื่อโครงการ.....(โปรดระบุ).....

☐ มีรายละเอียดครบถ้วนตามรูปแบบที่กำหนด และเป็นอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

☐ เป็นไปตามกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดระยอง และเป็นพื้นที่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานผู้เสนอโครงการ โดยยืนยันข้อมูล ดังนี้

- เป็นพื้นที่ป่าไม้ (ตาม พ.ร.บ. ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔) ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่
- เป็นพื้นที่ป่าไม้ตามมติ ครม. ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่
- เป็นพื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ/อุทยานแห่งชาติ ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่
- เป็นพื้นที่กรมเจ้าท่า ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่
- เป็นพื้นที่กรมประมง ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่
- อื่นๆ.....(ถ้ามี).....

☐ กรณีเป็นโครงการก่อสร้างถนน ได้มีการกั้นแนวเขตทางงานก่อสร้างรวมผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔ เมตร

☐ มีแผนผังแสดงสถานที่ดำเนินการ ซึ่งแสดงความคาบเกี่ยวต่อเนื่อง ค่าพิกัด จุดเริ่มต้น จุดสิ้นสุด

☐ มีภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ (แสดงจุดเริ่มต้น และจุดสิ้นสุด)

☐ มีรายละเอียดประมาณการราคา

☐ มีหนังสือรับรองพื้นที่โครงการก่อสร้าง ตามเอกสารหลักฐานคือ.....

☐ มีหนังสือได้รับการอนุญาต และมีหลักฐานการขออนุญาตใช้พื้นที่ก่อสร้างจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบพื้นที่หรือหนังสืออุทิศที่ดิน (กรณีเป็นพื้นที่ของ อปท./หน่วยงานอื่น/เอกชน/เอกชน/องค์กรศาสนา ตามเอกสารหลักฐานคือ.....

☐ มีแบบ ปพจ.๐๒ โครงการที่เสนอขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น และสำเนาประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ

☐ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น แบบแปลนของโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ/เสนอโครงการ

(.....)

นายกเทศมนตรีนคร/นายกเทศมนตรีเมือง/

นายกเทศมนตรีตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ภาคผนวก ฉ

แบบ ปพจ.๐๑

(สำหรับ อปท.จัดส่งโครงการฯ ให้แก่ประธานฯ ระดับอำเภอ)

รายละเอียด

โครงการพัฒนาท้องถิ่นตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)

ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๑. ประเด็นการพัฒนาจังหวัด.....(ชื่อประเด็นการพัฒนา).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๒๕๗๑ (บาท)	๒๕๗๒ (บาท)	๒๕๗๓ (บาท)	๒๕๗๔ (บาท)	๒๕๗๕ (บาท)		
๑										
๒										
รวม										

ตรวจสอบข้อมูลแล้ว สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาจังหวัดระยอง และประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง (พ.ศ.๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)

ลงชื่อ.....

(.....)

ปลัด.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายก.....

หมายเหตุ : ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอโครงการจัดทำแบบ ปพอ.๐๑ และ ผ.๐๒/๒ และส่งให้แก่ประธานประสานแผนฯ ระดับอำเภอเป็นผู้รวบรวม

ภาคผนวก ช

แบบ ปพจ.๐๑

(สำหรับประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ในระดับอำเภอ เป็นผู้รวบรวมและจัดทำ)

รายละเอียด

โครงการพัฒนาท้องถิ่นตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หรือโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)

อำเภอ.....จังหวัด.....

๑. ประเด็นการพัฒนาจังหวัด.....(ชื่อประเด็นการพัฒนา).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๒๕๗๑ (บาท)	๒๕๗๒ (บาท)	๒๕๗๓ (บาท)	๒๕๗๔ (บาท)	๒๕๗๕ (บาท)		
๑										
รวม										

ตรวจสอบข้อมูลแล้ว สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาจังหวัดระยอง และประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดระยอง (พ.ศ.๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการและเลขานุการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ.....

หมายเหตุ : ๑. ให้คณะกรรมการประสานแผนฯ ในระดับอำเภอ ประชุมพร้อมกลั่นกรอง แล้วจัดเรียงลำดับความสำคัญของโครงการ ลงในแบบ ปพอ.๐๑

๒. ให้ประธานคณะกรรมการประสานแผนฯ ในระดับอำเภอ เป็นผู้มีหน้าที่จัดส่งบัญชีประสานแผนฯ และเอกสารหลักฐานประกอบโครงการที่ขอรับการประสานแผน โดยใช้เลขหนังสือของหน่วยงานของประธานฯ ส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

จัดทำโดย

สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่อยู่ เลขที่ 140 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

โทรศัพท์ 0 3861 7430 ต่อ 723

เว็บไซต์ www.rayongpao.go.th

อีเมล rayongpao@gmail.com

