ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
(ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๓๗,๗๖๐.- บาท (สองล้านสองแสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๑๑/๒๕๗๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.rayong-pao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ภายในวันและเวลาเสนอราคา

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายกิตติ เกียรติ์มนตรี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๑/๒๕๗๐

การจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ณ โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ตำบลแกลง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๙ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับซื้อเอกสาร

๑.๑๐ แบบหนังสือรับรองสินเชื่อ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่อยู่ในสัญญาเดียวกันเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งงอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วม

ค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงิน

ทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครบถ้วน และยื่นหลักฐานการชำระเงินที่ถูกต้องมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันและเวลาเสนอราคาที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตาม

ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๗) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๘) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๙) สำเนาหลักฐานการชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๑๐) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) เอกสารตามขอบเขตของงานจ้าง ข้อ ๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะ, ข้อ ๔.๒ ขอบเขตของงาน และข้อ ๕ ข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนด

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๕.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๒๑๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐)

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

(๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้ ภายในวันและเวลาเสนอราคาและส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร มาให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

หากปรากฏว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดดำเนินการเป็นไปตามกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่มีสิทธิในการยื่นข้อเสนอ ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น และหน่วยงานของรัฐต้องไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าว

(๑) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๒) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือจาก วันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนดหรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ แต่ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ในวัน

และเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคา ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นดำเนินการไม่เป็นตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า หรือกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(๓) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๔) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือจากวันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนดหรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

(๕) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๖) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเข้ายื่นข้อเสนอในนามนิติบุคคล การชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเป็นการโอนจากบัญชีเงินฝากธนาคารของนิติบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอเท่านั้น

(๗) กรณีผู้ยื่นเสนอเข้ายื่นข้อเสนอในนามบุคคลธรรมดา การชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเป็นการโอนจากบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลธรรมดาผู้ยื่นข้อเสนอเท่านั้น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน

สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๐ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๑๐ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ทั้งหมด

ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ตุลาคม ๒๕๖๘

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ)

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๒๙๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙
เป็นเงิน ๒,๒๓๗,๗๖๐ บาท (สองล้านสองแสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๕.๑. บริษัท เมดิเฮลท์โซลูชั่น จำกัด
๕.๒. บริษัท เนชั่นแนล เฮลท์แคร์ ซิสเท็มส์ จำกัด
๕.๓. บริษัท เวิลด์ เมดดิคอล เซอร์วิส แอนด์ พาร์ท จำกัด

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
๖.๑ นายสุริยะ ศิริวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๖.๒ นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
๖.๓ นางสาวมันทนา สิงห์ลา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ค่าจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ)

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การตรวจวินิจฉัย การรักษาพยาบาล และการฟื้นฟูสมรรถภาพแก่ประชาชนในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยเฉพาะกลุ่มผู้สูงอายุ ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และประชาชนทั่วไปที่มารับบริการทางการแพทย์ ซึ่งในกระบวนการให้บริการทางการแพทย์จำเป็นต้องใช้เครื่องมือแพทย์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์จำนวนมากในการตรวจรักษา การทำหัตถการ และการดูแลผู้ป่วย เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ดังกล่าวจำเป็นต้องผ่านกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) ตามมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค ลดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อในโรงพยาบาล (Hospital-Acquired Infection: HAI) และสร้างความปลอดภัยสูงสุดแก่ผู้ป่วย บุคลากรทางการแพทย์ และผู้รับบริการ ทั้งนี้ กระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อจำเป็นต้องใช้เครื่องมือ อุปกรณ์เฉพาะทาง ระบบควบคุมคุณภาพ และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางการแพทย์ แต่เนื่องจากโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) เป็นโรงพยาบาลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบบริการและการจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และระบบสนับสนุนต่างๆ ให้ครบถ้วนตามมาตรฐานการให้บริการทางการแพทย์ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) จากหน่วยงานหรือผู้ประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญ มีมาตรฐานการดำเนินงาน และมีระบบควบคุมคุณภาพที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่อง และปลอดภัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) มีบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ใช้ในการตรวจวินิจฉัย การรักษาพยาบาล และการทำหัตถการต่างๆ อย่างเพียงพอและต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อให้การทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์เป็นไปตามมาตรฐานด้านการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล และเป็นไปตามหลักวิชาการด้านการทำให้ปราศจากเชื้อทางการแพทย์ สามารถตรวจสอบคุณภาพการทำให้ปราศจากเชื้อได้ทุกขั้นตอน และมีระบบติดตามย้อนกลับ (Traceability)

๒.๓ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อจากการให้บริการทางการแพทย์ในสถานพยาบาล (Healthcare-Associated Infection: HAI) และเพิ่มความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย บุคลากรทางการแพทย์ และผู้รับบริการ

๒.๔ เพื่อสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และต่อเนื่อง โดยมีระบบสนับสนุนด้านการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ที่ได้มาตรฐาน

๒.๕ เพื่อให้การบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ของโรงพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถรองรับการให้บริการของโรงพยาบาลที่กำลังเปิดให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่จังหวัดระยอง

๓. คุณสมบัติ...

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคลผู้มีอาชีพให้บริการดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

๔.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีระบบควบคุมคุณภาพกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อที่สามารถตรวจสอบได้ โดยแสดงหลักฐานการรับรองมาตรฐานที่มีขอบข่ายเกี่ยวข้องกับงานจ้าง หรือเอกสารแสดงระบบควบคุมคุณภาพและผลการตรวจสอบที่สามารถพิสูจน์ความสามารถในการให้บริการได้ ทั้งนี้ **ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองมาตรฐานดังกล่าวที่ยังไม่หมดอายุ เพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ ณ วันยื่นข้อเสนอ**

๔.๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ หรือมีผลงานการให้บริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ หรือเวชภัณฑ์ทางการแพทย์แก่หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานที่แล้วเสร็จและส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบหลักฐานผลงาน คือ สำเนาสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานคู่สัญญา ซึ่งผลงานที่นำมาแสดงต้องไม่เป็นผลงานที่เกิดจากการรับจ้างช่วง ทั้งนี้ **ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบหนังสือรับรองดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ ณ วันยื่นข้อเสนอ**

๔.๒ ขอบเขต...

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๔.๒ ขอบเขตของงาน

๔.๒.๑ กระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ (Central Sterile Supply Department: CSSD)

ผู้รับจ้างต้องให้บริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ โดยเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพด้านงานจ่ายกลาง (CSSD) ที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศหรือระดับสากล เช่น แนวทางของสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือมาตรฐานสากลที่เทียบเท่า โดยต้องมีระบบควบคุมและประกันคุณภาพในทุกขั้นตอนของกระบวนการ ได้แก่ การล้างทำความสะอาด การบรรจุหีบห่อ การทำให้ปราศจากเชื้อ การจัดเก็บ และการขนส่ง พร้อมทั้งมีระบบบันทึกข้อมูล และสามารถตรวจสอบย้อนกลับ (Traceability) ได้ ดังนี้

๔.๒.๑.๑ การล้างทำความสะอาด

(๑) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน คัดแยก และตรวจสอบสภาพของเครื่องมือก่อนนำไปล้างทำความสะอาด หากพบความชำรุดหรือสูญหาย ต้องแจ้งผู้ประสานงานของโรงพยาบาลให้ทราบโดยเร็ว และไม่เกิน ๒ ชั่วโมงนับแต่ได้รับเครื่องมือ พร้อมจัดทำหลักฐานประกอบ เช่น ภาพถ่าย หรือรายงานการตรวจสอบ ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างมิได้แจ้งภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือเป็นความรับผิดของผู้รับจ้าง เว้นแต่ผู้รับจ้างสามารถพิสูจน์ได้เป็นอย่างอื่น การพิจารณาความรับผิดให้เป็นไปตามข้อเท็จจริงและหลักฐานที่ตรวจสอบได้

(๒) ผู้รับจ้างต้องใช้สารทำความสะอาด หรือสารขจัดคราบที่เหมาะสมกับเครื่องมือแพทย์และมีคุณภาพตามมาตรฐานที่ยอมรับในทางวิชาการ สามารถขจัดคราบโปรตีน ไขมัน และสารอินทรีย์อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเครื่องมือ โดยต้องมีเอกสารแสดงคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ เช่น เอกสารกำกับผลิตภัณฑ์ หรือเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) และต้องดำเนินการใช้งานตามวิธีที่เหมาะสม พร้อมมีการควบคุม และบันทึกการใช้งานอย่างเป็นระบบ

(๓) ผู้รับจ้างต้องมีการตรวจสอบความสะอาด และสภาพของเครื่องมือหลังการล้างตามหลักวิชาการ โดยอาจใช้การตรวจด้วยสายตา หรืออุปกรณ์ช่วยขยาย รวมทั้งการใช้ชุดทดสอบคราบโปรตีนหรือสารตกค้าง สำหรับเครื่องมือที่มีความเสี่ยงสูง เช่น เครื่องมือผ่าตัด เครื่องมือประเภท Critical item หรือเครื่องมือที่มีความซับซ้อน ทั้งนี้ ผลการตรวจสอบต้องไม่พบคราบหรือสารตกค้าง หรือเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล และต้องมีการบันทึกผลการตรวจสอบเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ และสามารถแสดงต่อผู้ว่าจ้างเมื่อร้องขอ

๔.๒.๑.๒ การบรรจุหีบห่อ

(๑) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบเครื่องมือ/อุปกรณ์ เพื่อหาข้อบกพร่อง ความเสียหาย และความพร้อมใช้งาน รวมทั้งตรวจสอบความครบถ้วนของรายการเครื่องมือประจำชุด (Set) ก่อนการบรรจุหีบห่อ และต้องดำเนินการบรรจุหีบห่อตามหลักวิชาการ และมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล โดยเลือกใช้วัสดุหีบห่อและขนาดซองที่เหมาะสมกับประเภท ขนาด และลักษณะของเครื่องมือ รวมทั้งเหมาะสมกับวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อแต่ละวิธี ทั้งนี้ การบรรจุหีบห่อต้องอยู่ในลักษณะที่ไม่แน่นหรือหลวมจนเกินไป เพื่อให้ไอน้ำหรือสารทำให้ปราศจากเชื้อสามารถผ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) สำหรับเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่มีคม หรือเสี่ยงต่อการทะลุ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการป้องกัน เช่น การสวมปลอกป้องกันที่เหมาะสมทุกชิ้น โดยปลอกป้องกันต้องไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนและไม่เป็นอุปสรรคต่อกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ

(๓) ผู้รับจ้าง...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

(๓) ผู้รับจ้างต้องมีการติดฉลากหรือระบุข้อมูลที่จำเป็นบนหีบห่อ เช่น ชื่อชุดเครื่องมือ วันที่บรรจุ วันที่หมดอายุ หรือรหัสการติดตาม (Lot/Batch) อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้

(๔) ต้องมีการใช้ตัวบ่งชี้ทางเคมี (Chemical Indicator) ที่เหมาะสมกับวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อในแต่ละหีบห่อ และต้องมีการตรวจสอบความสมบูรณ์ของการปิดผนึก (Seal integrity) ก่อนนำเข้าสู่กระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ

(๕) ต้องมีการบันทึกข้อมูลการบรรจุหีบห่ออย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ และสามารถแสดงหลักฐานต่อผู้ว่าจ้างเมื่อร้องขอ

๔.๒.๑.๓ การทำให้ปราศจากเชื้อ

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ตามหลักวิชาการและมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล โดยต้องมีการควบคุมและตรวจสอบประสิทธิภาพของกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้ออย่างครบถ้วน ทั้ง ๓ ปัจจัย ได้แก่ Physical Indicator, Chemical Indicator และ Biological Indicator ดังนี้

(ก) Physical Indicator ต้องมีการตรวจสอบและบันทึกค่าพารามิเตอร์ของกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อในแต่ละรอบการทำงาน เช่น อุณหภูมิ ความดัน และเวลา โดยค่าที่ได้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดของเครื่องมือหรือวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อ

(ข) Chemical Indicator ต้องมีการใช้ตัวบ่งชี้ทางเคมีที่เหมาะสมกับวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อในแต่ละหีบห่อ และต้องแสดงผลการเปลี่ยนแปลงตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อยืนยันว่ากระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ ได้ผ่านเงื่อนไขที่เหมาะสม

(ค) Biological Indicator ต้องมีการตรวจสอบประสิทธิภาพของกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ ด้วยตัวบ่งชี้ทางชีวภาพตามความถี่ที่เหมาะสมตามมาตรฐานวิชาชีพโดยผลการทดสอบต้องไม่พบการเจริญเติบโตของจุลชีพ

(๒) ผู้รับจ้างต้องมีระบบบันทึกและจัดเก็บข้อมูลของกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อในแต่ละรอบการทำงาน รวมทั้งผลการตรวจสอบตัวบ่งชี้ทั้ง ๓ ประเภท เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนกลับ (Traceability) ได้ และต้องสามารถแสดงหลักฐานต่อผู้ว่าจ้างเมื่อร้องขอ

(๓) ผู้รับจ้าง**ต้องจัดทำแผนควบคุมคุณภาพ**ที่ระบุวิธีทดสอบ ความถี่ เกณฑ์ยอมรับ และวิธีจัดการเมื่อผลไม่ผ่าน สำหรับ Physical, Chemical และ Biological Indicator ตามวิธีทำให้ปราศจากเชื้อและมาตรฐานวิชาการที่เกี่ยวข้อง โดย**ส่งแผนให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนเริ่มให้บริการ**

๔.๒.๑.๔ การจัดเก็บ

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บเครื่องมือ/อุปกรณ์ภายหลังการทำให้ปราศจากเชื้อในพื้นที่จัดเก็บที่เหมาะสม มีการควบคุมอุณหภูมิ และความชื้นตามมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล และต้องมีการบันทึกค่าอุณหภูมิและความชื้นเป็นประจำทุกวัน พร้อมระบุวันที่ เวลา และผู้บันทึก เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

(๒) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบความสมบูรณ์ของหีบห่อก่อนจัดเก็บ โดยหีบห่อต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่ฉีกขาด ไม่เปียกชื้น ไม่เปรอะเปื้อน และต้องตรวจสอบตัวบ่งชี้ทางเคมี (Chemical Indicator) ให้แสดงผลตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงจะสามารถนำไปจัดเก็บได้

(๓) ผู้รับจ้าง...

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บเครื่องมือ/อุปกรณ์ในลักษณะที่ป้องกันการปนเปื้อน และแยกพื้นที่จัดเก็บเครื่องมือสะอาด และเครื่องมือปราศจากเชื้ออย่างชัดเจน รวมทั้งต้องจัดเรียงตามหลัก First In First Out (FIFO) หรือ First Expired First Out (FEFO) เพื่อควบคุมอายุการใช้งาน

(๔) ผู้รับจ้างต้องมีระบบบันทึกและควบคุมการจัดเก็บ เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ และสามารถแสดงหลักฐานต่อผู้ว่าจ้างเมื่อร้องขอ

๔.๒.๑.๕ การขนส่ง

(๑) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบรายการเครื่องมือ/อุปกรณ์ให้ตรงกับบันทึกการนำส่ง โดยต้องมีเอกสารประกอบการรับ - ส่ง เช่น ใบส่งมอบ หรือใบรับ - ส่งเครื่องมือ ซึ่งมีการลงลายมือชื่อของผู้จัดส่งจากห้องจ่าย ผู้รับขนส่ง และหน่วยงานผู้รับทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

(๒) บนหีบห่อของเครื่องมือ/อุปกรณ์ต้องมีการระบุข้อมูลที่จำเป็นอย่างชัดเจน ได้แก่ ชื่อเครื่องมือหรือชุดเครื่องมือ วันที่ทำให้ปราศจากเชื้อ วันที่หมดอายุ และรหัสหรือหมายเลขสำหรับการตรวจสอบย้อนกลับ (Lot/Batch) โดยสามารถทวนสอบถึงกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อได้ เช่น หมายเลขเครื่องนึ่ง หรือผลการควบคุมประสิทธิภาพการทำให้ปราศจากเชื้อ

(๓) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบความสมบูรณ์ของหีบห่อก่อนการขนส่ง โดยหีบห่อต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่ฉีกขาด ไม่เปียกชื้น ไม่เปรอะเปื้อน และไม่เสียหาย

(๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขนส่งในลักษณะที่ป้องกันการปนเปื้อน การกระแทก และความเสียหายของเครื่องมือ/อุปกรณ์ โดยต้องมีการแยกการขนส่งระหว่างเครื่องมือปนเปื้อน และเครื่องมือปราศจากเชื้ออย่างชัดเจน

๔.๒.๒ ระบบรับ - ส่ง

๔.๒.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการรับ - ส่งเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ปนเปื้อน และเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ปราศจากเชื้อ ตามรายการและสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการร่วมกับผู้ว่าจ้างในการกำหนดและจัดทำแผนการรับ - ส่งเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมถึง

(๑) การกำหนดเส้นทางการขนส่งที่เหมาะสม

(๒) การแยกการขนส่งระหว่างเครื่องมือปนเปื้อนและเครื่องมือปราศจากเชื้ออย่างชัดเจน

(๓) การจัดโซนหรือพื้นที่รับ – ส่ง

(๔) การจัดเก็บระหว่างรอการขนส่ง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารแผนการดำเนินงานดังกล่าว และปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพการใช้งานจริง พร้อมทั้งต้องมีการบันทึกและสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

๔.๒.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการรับ - ส่งเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อย่างน้อยวันละ ๑ รอบ เป็นรอบปกติในเวลา ๑๕.๐๐ น. หรือตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และส่งคืนเครื่องมือที่ปราศจากเชื้อแล้วไม่เกิน ๒ วันทำการหลังจากส่งทำปราศจากเชื้อ โดยค่าบริการดังกล่าวให้รวมอยู่ในราคาค่าจ้างตามสัญญาแล้ว ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเพิ่มรอบการรับ – ส่งเพิ่มเติม ให้ใช้อัตราค่าบริการต่อรอบตามบัญชีราคาที่ผู้รับจ้างเสนอ และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา โดยต้องไม่เกิน ๑,๑๖๗ บาทต่อรอบ (หนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน) และดำเนินการเฉพาะเมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ภายในวงเงินสัญญา

๔.๒.๒.๓ ผู้รับจ้าง...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๔.๒.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรับ - ส่งเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ โดยใช้ภาชนะหรือกล่องบรรจุที่เหมาะสมตามมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในสถานพยาบาล โดยมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๔.๒.๓ ภาชนะและการควบคุมการปนเปื้อน

๔.๒.๓.๑ กล่องบรรจุต้องมีความแข็งแรง ทนทาน ไม่แตกหรือชำรุด สามารถป้องกันการแทงทะลุ การรั่วซึม (leak-proof) และสามารถปิดได้มิดชิด

๔.๒.๓.๒ วัสดุของกล่องต้องเป็นชนิดที่ไม่ดูดซับของเหลว (non-porous) และสามารถทำความสะอาด และฆ่าเชื้อได้

๔.๒.๓.๓ ต้องมีการแยกกล่องบรรจุระหว่างเครื่องมือ/อุปกรณ์ปนเปื้อน และเครื่องมือ/อุปกรณ์ปราศจากเชื้ออย่างชัดเจน โดยอาจใช้สี สัญลักษณ์ หรือฉลากแสดงสถานะ เพื่อป้องกันการปนเปื้อนข้าม

๔.๒.๓.๔ การบรรจุเครื่องมือ/อุปกรณ์ต้องจัดวางอย่างเหมาะสม ไม่อัดแน่นหรือมีน้ำหนักเกินไป และต้องป้องกันไม่ให้เครื่องมือกระแทกหรือทับกันจนเกิดความเสียหาย

๔.๒.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้อภาชนะหรือกล่องบรรจุทุกครั้งหลังการใช้งาน โดยใช้น้ำยาที่เหมาะสมตามมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ และต้องมีการบันทึกการดำเนินการเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

๔.๒.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาและจัดเตรียมกล่องสำหรับบรรจุเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ปนเปื้อน เพื่อรองรับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ผ่านการใช้งานแล้วและอยู่ระหว่างรอการจัดเก็บ ทั้งนี้ ต้องจัดให้มีจำนวนและขนาดที่เหมาะสม เพียงพอต่อความต้องการของผู้ว่าจ้าง หรือตามจำนวนและเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒.๔ น้ำยาสลายคราบ

ผู้รับจ้างต้องจัดหาน้ำยาหรือสเปรย์สลายคราบที่เหมาะสมกับเครื่องมือแพทย์ให้เพียงพอต่อปริมาณการใช้งานจริงตลอดสัญญา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และต้องมีหลักฐานการส่งมอบและการใช้งานให้ตรวจสอบได้ เพื่อใช้ในการป้องกันการเกาะติดของคราบสกปรกระหว่างรอการขนส่ง โดยน้ำยาหรือสเปรย์ดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับเครื่องมือแพทย์ สามารถสลายคราบโปรตีน เลือด หรือสารอินทรีย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเครื่องมือ และต้องมีเอกสารกำกับผลิตภัณฑ์ หรือเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) แสดงประกอบ

๔.๒.๕ ระบบรายงานและคุณภาพ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ รวมทั้งรายงานการควบคุมและประกันคุณภาพของกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ เป็นรายเดือน เสนอให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันสิ้นเดือน สำหรับรายงานผลการดำเนินงานในช่วง ๙ เดือนแรกของสัญญาจ้าง และภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันสิ้นเดือน สำหรับเดือนสุดท้ายของสัญญาจ้าง โดยรายงานดังกล่าวให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจรับงานในงวดนั้น และรายงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๔.๒.๕.๑ สรุปปริมาณ...

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๔.๒.๕.๑ สรุปปริมาณงาน อย่างน้อยประกอบด้วย จำนวนและประเภทของเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ดำเนินการ

๔.๒.๕.๒ ผลการควบคุมประสิทธิภาพ (Physical, Chemical, Biological Indicator)

๔.๒.๕.๓ สถิติการไม่ผ่านเกณฑ์ของกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ (เช่น การไม่ผ่านของตัวบ่งชี้ทางชีวภาพ ตัวบ่งชี้ทางเคมี หรือค่าพารามิเตอร์ที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)

๔.๒.๕.๔ การดำเนินการแก้ไข และมาตรการควบคุมคุณภาพ

ทั้งนี้ รายงานต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ และต้องมีการรับรองความถูกต้องโดยผู้มีอำนาจของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างสามารถเรียกดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ตลอดระยะเวลาสัญญา

๔.๒.๖ การรายงานเหตุการณ์ผิดปกติ

ผู้รับจ้างต้องรายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดำเนินการแก้ไข ผลการแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ ให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็ว และไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุ ในกรณีเป็นเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของผู้ป่วย หรือความเชื่อมั่นในความปราศจากเชื้อ ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทันทีโดยไม่ต้องรอครบกำหนดเวลา และต้องจัดทำรายงานสรุปเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วันทำการ เพื่อใช้ประกอบการติดตามและประเมินผล โดยรายงานดังกล่าวให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๔.๒.๗ ระบบข้อมูล/IT

ผู้รับจ้างต้องใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการข้อมูลการให้บริการการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน และการสรุปค่าบริการ โดยระบบดังกล่าวต้องสามารถบันทึกข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างต้องสามารถเข้าถึงข้อมูล หรือขอรับข้อมูลในรูปแบบเอกสารหรืออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรักษาความมั่นคงปลอดภัยและความลับของข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน จำกัดการเข้าถึงเฉพาะผู้เกี่ยวข้อง และส่งมอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญา โดยปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๘ ความร่วมมือด้านคุณภาพ

ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างในด้านการพัฒนาคุณภาพบริการ การควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ การตรวจประเมินคุณภาพ (เช่น HA หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง) รวมทั้งต้องให้ข้อมูลเข้าร่วมประชุม หรือให้คำปรึกษาทางวิชาการด้านการทำให้ปราศจากเชื้อ ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอโดยสมควร

๔.๒.๙ ความรับผิดชอบความเสียหาย

๔.๒.๙.๑ กรณีเกิดความเสียหาย หรือสูญหายของเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ หรือเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อันเกิดจากการกระทำหรือความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง โดยให้ดำเนินการชดใช้ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒.๙.๒ กรณีเกิดความเสียหายจากกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อของผู้รับจ้าง จนเป็นเหตุให้เครื่องมือ/อุปกรณ์ไม่สามารถใช้งานได้ หรือผู้ว่าจ้างต้องนำกลับมาดำเนินการใหม่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซ้ำ และความเสียหายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑๐ขอบเขต...

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๔.๒.๑๐ ขอบเขตรายการ (๑๗๑ รายการ)

การให้บริการทำให้ปราศจากเชื้อ การจัดหาเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ จำนวน ๑๗๑ รายการ ตามเอกสารแนบท้าย ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจมีการปรับเพิ่มหรือลดรายการตามความจำเป็นของการให้บริการ ภายใต้วงเงินในสัญญา โดยการเบิกจ่ายค่าทำปราศจากเชื้อเครื่องมือดังกล่าวตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง และผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายที่สามารถตรวจสอบได้ และวงเงินที่เบิกจ่ายได้ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้สำหรับการดำเนินการดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนที่เกินกว่าวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้

๕. ข้อกำหนดอื่นๆ

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งปวงไว้แล้ว โดยต้องเสนอราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้าย ทั้งนี้ **ราคาที่เสนอในแต่ละรายการต้องไม่เกินราคาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์** พร้อมทั้งเสนอราคารวมทั้งหมดตามบัญชีรายการแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้เรียงลำดับรายการในใบเสนอราคาให้ตรงตามลำดับที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๒ ปริมาณงานของแต่ละรายการที่กำหนดไว้ในบัญชีรายการแนบท้าย เป็นเพียงปริมาณประมาณการเพื่อใช้ในการเสนอราคา ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะสั่งให้ดำเนินการมากหรือน้อยกว่าปริมาณประมาณการได้ตามความจำเป็น โดยจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณงานที่ปฏิบัติจริง ในราคาต่อหน่วยตามสัญญา และไม่เกินวงเงินตามสัญญาจ้าง

๕.๓ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตของงาน เงื่อนไขของสัญญา หรือเกิดเหตุบกพร่องในการให้บริการที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของผู้ป่วย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาและระเบียบของทางราชการ

๕.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาครบทุกรายการตามบัญชีรายการแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะเสนอราคาเฉพาะบางรายการมิได้

๖. ระยะเวลาการจัดจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์แบบครบวงจร เป็นระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๗. เงื่อนไขการจ้างเพิ่มเติม

๗.๑ การลงนามในสัญญาจ้างและวันเริ่มปฏิบัติงานจริง

ผู้รับจ้างต้องลงนามในสัญญาจ้างภายในระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนด และต้องเริ่มปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานและเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ รวมระยะเวลา ๑๐ เดือน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การจัดเตรียมบุคลากร เครื่องมือและอุปกรณ์ ระบบรับ – ส่งเครื่องมือแพทย์ ระบบควบคุมและประกันคุณภาพกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ ตลอดจนการประสานงานและจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกับผู้ว่าจ้าง ให้มีความพร้อมก่อนวันเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา กรณีมีเหตุจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถเริ่มปฏิบัติงานตามวันที่กำหนดได้ ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ และเงื่อนไขของสัญญาที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงกำหนดวันเริ่มปฏิบัติงานโดยอัตโนมัติ

๗.๒ กรณี...

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๗.๒ กรณียกเลิกการจัดจ้างก่อนลงนามสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจำเป็นต้องยกเลิกการจัดจ้างก่อนลงนามในสัญญา ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เว้นแต่กรณีที่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๗.๓ การปรับลดระยะเวลาสัญญาและวงเงิน

ในกรณีที่วันเริ่มสัญญาจ้างแตกต่างจากกำหนดการตามแผนงาน หรือระยะเวลาการให้บริการลดลงตามความพร้อมของอาคารสถานที่ของโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) ให้จำนวนงวดงานและวงเงินค่าจ้างปรับลดลงตามระยะเวลาการให้บริการจริง โดยคำนวณตามสัดส่วนระยะเวลาที่ปฏิบัติงานและปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๗.๔ การจ่ายเงินตามผลงานจริง

เมื่อสิ้นสุดสัญญา หากวงเงินค่าจ้างตามปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริงต่ำกว่าวงเงินตามสัญญา ให้ถือว่าการจ่ายเงินเป็นไปตามผลงานที่เกิดขึ้นจริงตามหลักการจ้างบริการ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายในส่วนต่างดังกล่าว

๘. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการทำให้ปราศจากเชื้อ เครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ตามรายการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาและขอบเขตของงานฉบับนี้ ตลอดระยะเวลาการจ้าง โดยให้ถือว่าการให้บริการในแต่ละเดือนเป็นการส่งมอบงาน ๑ งวด

๘.๒ การส่งมอบงานในแต่ละงวด ให้ครอบคลุมผลการปฏิบัติงานตั้งแต่วันแรกจนถึงวันสุดท้ายของเดือนปฏิทินนั้น เว้นแต่เดือนแรกหรือเดือนสุดท้ายของสัญญาซึ่งมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบเดือน ให้ถือเอาระยะเวลาการปฏิบัติงานจริงเป็นเกณฑ์ในการส่งมอบงานและการคำนวณค่าจ้าง

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรับ – ส่งเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ตามรอบเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และต้องส่งมอบเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ผ่านกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อแล้วให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ครบถ้วน ถูกต้อง ปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในขอบเขตของงาน

๘.๔ ในการส่งมอบงานแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารประกอบการตรวจรับอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๘.๔.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการทำให้ปราศจากเชื้อประจำเดือน

๘.๔.๒ รายงานการควบคุมและประกันคุณภาพของกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อประจำเดือน

๘.๔.๓ รายงานผลการควบคุมประสิทธิภาพการทำให้ปราศจากเชื้อ ได้แก่ Physical Indicator Chemical Indicator และ Biological Indicator

๘.๔.๔ รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ ปัญหา อุปสรรค การแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ (ถ้ามี)

๘.๔.๕ เอกสารหรือข้อมูลประกอบการรับ – ส่งเครื่องมือ/อุปกรณ์ และข้อมูลที่สามารถตรวจสอบย้อนกลับ (Traceability) ได้

๘.๔.๖ เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอเพื่อใช้ประกอบการตรวจรับงาน

๘.๔.๗ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารตามข้อ ๘.๔ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันสิ้น**เดือน**สำหรับการดำเนินงานในช่วง ๙ เดือนแรกของสัญญาจ้าง และภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันสิ้นเดือนสำหรับเดือนสุดท้ายของสัญญาจ้าง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับงานในงวดนั้น

๘.๕ การส่งมอบ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๘.๕ การส่งมอบงานจะสมบูรณ์ต่อเมื่อ

๘.๕.๑ ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามขอบเขตของงานและรอบเวลาการให้บริการที่กำหนด

๘.๕.๒ เครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ส่งมอบอยู่ในสภาพพร้อมใช้ ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๘.๕.๓ ผู้รับจ้างได้ส่งมอบเอกสารประกอบการตรวจรับครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องแล้ว

๘.๖ หากผลการดำเนินงานในงวดใดไม่เป็นไปตามขอบเขตของงาน หรือเอกสารประกอบการตรวจรับไม่ครบถ้วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างแก้ไข ปรับปรุง หรือส่งมอบเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ โดยไม่ตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างในการใช้สิทธิตามสัญญาหรือเรียกค่าปรับ แล้วแต่กรณี

๘.๗ การจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด ให้เป็นไปตามผลงานและปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว และต้องไม่เกินวงเงินตามสัญญาจ้าง

๙. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ ๒,๒๙๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) ราคากลางเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒,๒๓๗,๗๖๐บาท (สองล้านสองแสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน

๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ตลอดระยะเวลาสัญญา โดยค่าจ้างในแต่ละงวดให้จ่ายตาม **ปริมาณงานที่ปฏิบัติจริง** ในเดือนนั้น คำนวณตาม **ราคาต่อหน่วยตามสัญญา** และไม่เกินวงเงินตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ปริมาณงานของแต่ละรายการที่กำหนดไว้ในบัญชีรายการแนบท้ายเป็นเพียงปริมาณประมาณการเพื่อใช้ในการเสนอราคา ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะแจ้งให้ดำเนินการมากหรือน้อยกว่าปริมาณประมาณการได้ตามความจำเป็น โดยแบ่งงวดงานออกเป็น ๑๐ งวด คือ งวดที่ ๑ – ๑๐ โดยในการเบิกจ่ายเงินแต่ละงวดผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารประกอบการตรวจรับอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑๐.๑.๑ เอกสารรับ – ส่งเครื่องมือแพทย์ ที่มีการลงลายมือชื่อของผู้จัดส่งจากห้องจ่าย ผู้รับขนส่ง และหน่วยงานผู้รับ

๑๐.๑.๒ รายงานสรุปจำนวนเครื่องมือที่รับ – ส่งจริง

๑๐.๑.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการทำให้ปราศจากเชื้อ

๑๐.๑.๔ รายงานการควบคุมและประกันคุณภาพของกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ

๑๐.๑.๕ รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ ปัญหา อุปสรรค การแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ (ถ้ามี)

๑๐.๑.๖ เอกสารประกอบการรับ – ส่งเครื่องมือ/อุปกรณ์ และข้อมูลที่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ (Traceability)

๑๐.๑.๗ เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่ผู้ว่าจ้างร้องขอเพื่อใช้ประกอบการตรวจรับงาน

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารตามข้อ ๑๐.๑ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันสิ้นเดือนสำหรับการดำเนินงานในช่วง ๙ เดือนแรกของสัญญาจ้าง และภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันสิ้นเดือนสำหรับเดือนสุดท้ายของสัญญาจ้าง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับงานในงวดนั้น

๑๐.๓ การจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด จะดำเนินการได้ต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามขอบเขตของงานในงวดนั้น ผู้รับจ้างได้ส่งมอบเอกสารประกอบการตรวจรับ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาจ้างทุกประการ

๑๐.๔ หากการ...

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๑๐.๔ หากการให้บริการในเดือนแรกหรือเดือนสุดท้ายมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบเดือน ให้คำนวณค่าจ้างตาม **ปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริง** และ/หรือ **ระยะเวลาการให้บริการจริง** ตามราคาต่อหน่วยในสัญญา ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑๐.๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบเอกสารประกอบการตรวจรับได้ครบถ้วน หรือผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขอบเขตของงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิชะลอการจ่ายเงินในงวดนั้นไว้จนกว่าผู้รับจ้างจะได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างในการเรียกค่าปรับหรือใช้สิทธิตามสัญญา

๑๑. อัตราค่าปรับ

ปรับแยกตามงวด ดังนี้

๑๑.๑ กรณีส่งมอบงานล่าช้า

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานในแต่ละงวดได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา **ร้อยละ ๐.๑๐ ของมูลค่างานในงวดนั้น แต่จะไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท** นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จถูกต้องครบถ้วน

๑๑.๒ กรณีไม่ปฏิบัติตามขอบเขตของงานหรือมาตรฐานที่กำหนด

ในกรณีที่ผู้รับจ้างให้บริการไม่เป็นไปตามขอบเขตของงาน หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ หรือมาตรฐานด้านการทำให้ปราศจากเชื้อที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ

๑๑.๒.๑ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๑.๒.๒ กรณีไม่ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือเกิดเหตุซ้ำ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าปรับในอัตรา **ไม่เกินร้อยละ ๐.๑๐ ของมูลค่างานในงวดนั้น แต่จะไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท** หรือพิจารณาตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง แล้วแต่กรณี

๑๑.๓ กรณีส่งมอบเครื่องมือไม่พร้อมใช้งานหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐาน

ในกรณีที่เครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ หรือเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ผ่านการทำให้ปราศจากเชื้อแล้ว ไม่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขหรือดำเนินการใหม่โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าปรับ ตามข้อ ๑๑.๒ รวมทั้งเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง (ถ้ามี)

๑๑.๔ กรณีไม่ปฏิบัติตามรอบการรับ – ส่ง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการรับ – ส่งเครื่องมือ/อุปกรณ์ตามรอบเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าปรับในอัตรา **ไม่เกินร้อยละ ๐.๑๐ ของมูลค่างานในงวดนั้น แต่จะไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท**

๑๑.๕ การคิดค่าปรับ

การคิดค่าปรับตามข้อ ๑๑ นี้ ให้คำนวณจากมูลค่างานในงวดที่เกี่ยวข้อง และให้หักค่าปรับจากเงินค่าจ้างในงวดนั้น หรือเรียกให้ชำระเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญาหรือเรียกค่าเสียหายอื่นตามสัญญา

๑๒. หลักเกณฑ์...

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอให้ใช้ **เกณฑ์ราคา** โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนถ้วนตามที่กำหนดไว้ใน TOR และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือข้อเสนอด้านเทคนิคไม่เป็นไปตาม TOR จะไม่ได้รับการพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

๑๓. การรับประกันความเสียหาย

๑๓.๑ ความรับผิดชอบต่อความเสียหายของเครื่องมือ/อุปกรณ์

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหาย หรือเสื่อมสภาพของเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ หรือเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิดขึ้นในขั้นตอนการล้างทำความสะอาด การบรรจุหีบห่อ การทำให้ปราศจากเชื้อ การจัดเก็บ และการขนส่ง โดยผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง หรือจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ทดแทนที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า **ภายในระยะเวลา ๕ วันทำการ**

๑๓.๒ ความรับผิดชอบต่อคุณภาพการทำให้ปราศจากเชื้อ

ผู้รับจ้างต้องรับประกันว่ากระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและหลักวิชาการ หากพบว่าเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ผ่านการทำให้ปราศจากเชื้อ

๑๓.๒.๑ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

๑๓.๒.๒ มีความเสี่ยงต่อการปนเปื้อน

๑๓.๒.๓ หรือไม่สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขหรือดำเนินการทำให้ปราศจากเชื้อใหม่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม พร้อมทั้งรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๓.๓ ความเสียหายที่ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วยหรือการให้บริการ

ในกรณีที่ความบกพร่องของผู้รับจ้างส่งผลกระทบต่อการรักษาพยาบาล ความปลอดภัยของผู้ป่วย หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าวตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๑๓.๔ ระยะเวลาในการแจ้งและชดใช้ความเสียหาย

เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหาย หรือความบกพร่องในการให้บริการ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางที่ตกลงกัน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข ชดใช้ หรือจัดหาเครื่องมือทดแทนภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และต้องไม่กระทบต่อการให้บริการของโรงพยาบาล

๑๓.๕ การไม่ตัดสิทธิของผู้ว่าจ้าง

การกำหนดการรับประกันความเสียหายตามข้อ ๑๓ นี้ ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างในการเรียกค่าปรับ การเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติม หรือการใช้สิทธิตามสัญญา รวมถึงการบอกเลิกสัญญา ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

.....	.....	.....
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

เอกสารแนบท้าย

ประมาณการค่าใช้จ่าย การจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ)

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๑.	Tissue Forceps ๑x๒ Teeth (๘ in/๒๐ cm)	๑๐๐ ชิ้น	๓๖	๓,๖๐๐
๒.	Transfer Forceps ๒๐ cm	๓๐ ชิ้น	๓๗	๑,๑๑๐
๓.	Transfer forceps ๓๐ cm	๓๐ ชิ้น	๓๗	๑,๑๑๐
๔.	Forceps Jar ขนาดไม่น้อยกว่า ๒"x๔.๕"	๓๐ ชิ้น	๔๐	๑,๒๐๐
๕.	Forceps jar ไม่น้อยกว่า ๒"x๗.๕"	๓๐ ชิ้น	๔๓	๑,๒๙๐
๖.	Adson Non-Tooth Forceps ๑๒ cm	๓๐ ชิ้น	๓๓	๙๙๐
๗.	Adson Tooth Forceps ๑๒ cm	๓๐ ชิ้น	๓๓	๙๙๐
๘.	Forceps Tooth ๑๔ cm	๑๐๐ ชิ้น	๓๗	๓,๗๐๐
๙.	Forceps Non-Tooth ๑๔ cm	๑๐๐ ชิ้น	๓๗	๓,๗๐๐
๑๐.	Needle holders ๑๕ cm.	๓๐ ชิ้น	๔๐	๑,๒๐๐
๑๑.	Needle Holder ด้ามทอง ๖"	๓๐ ชิ้น	๔๐	๑,๒๐๐
๑๒.	Needle Holder ด้ามทอง ๑๖"	๓๐ ชิ้น	๔๓	๑,๒๙๐
๑๓.	blade holder	๓๐ ชิ้น	๒๑	๖๓๐
๑๔.	Sponge Holder ๘"	๓๐ ชิ้น	๔๙	๑,๔๗๐
๑๕.	Artery Clamp CVD ๑๖ cm	๓๐ ชิ้น	๔๗	๑,๔๑๐
๑๖.	Artery Clamp โค้ง ๕.๕"	๓๐ ชิ้น	๔๗	๑,๔๑๐
๑๗.	MOSQUITO CLAMP CVD. ๑๒.๕ cm	๓๐ ชิ้น	๔๕	๑,๓๕๐
๑๘.	Speculum "S" ๗๕ x ๑๓ mm.	๑๐ ชิ้น	๕๔	๕๔๐
๑๙.	Speculum "M" ๑๐๐ x ๒๒ mm.	๑๐ ชิ้น	๖๐	๖๐๐
๒๐.	Speculum "L" ๑๑๕ x ๒๕ mm.	๑๐ ชิ้น	๖๗	๖๗๐
๒๑.	Mosquito clamp ตรง ๕.๕"	๓๐ ชิ้น	๔๕	๑,๓๕๐
๒๒.	Iris Scissor โค้ง	๓๐ ชิ้น	๔๕	๑,๓๕๐
๒๓.	Iris Scissor ตรง	๓๐ ชิ้น	๔๕	๑,๓๕๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๒๔.	OPERATING SCISSORS BL/BL STR ๑๓ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๒๕.	OPERATING SCISSORS BL/BL STR ๑๔.๕ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๒๖.	OPERATING SCISSORS BL/BL CVD ๑๓ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๒๗.	OPERATING SCISSORS BL/BL CVD ๑๔.๕ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๒๘.	OPERATING SCISSORS SH/BL STR ๑๓ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๒๙.	OPERATING SCISSORS SH/BL STR ๑๔.๕ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๐.	OPERATING SCISSORS SH/BL STR ๑๖.๕ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๑.	OPERATING SCISSORS SH/BL CVD ๑๓ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๒.	OPERATING SCISSORS SH/BL CVD ๑๔.๕ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๓.	OPERATING SCISSORS SH/SH STR ๑๓ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๔.	OPERATING SCISSORS SH/SH STR ๑๔.๕ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๕.	OPERATING SCISSORS SH/SH STR ๑๖.๕ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๖.	OPERATING SCISSORS SH/SH CVD ๑๓ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๗.	OPERATING SCISSORS SH/SH CVD ๑๔ CM	๓ ชิ้น	๔๕	๑๓๕
๓๘.	Mayo Scissors ตรง	๒๐ ชิ้น	๔๗	๙๔๐
๓๙.	Mayo Scissors โค้ง	๒๐ ชิ้น	๔๗	๙๔๐
๔๐.	METZENBAUM CVD.	๒๐ ชิ้น	๔๙	๙๘๐
๔๑.	METZENBAUM โค้ง ๕.๕" (๑๓.๙๗ ซม.)	๒๐ ชิ้น	๔๕	๙๐๐
๔๒.	Curettage แผลเล็ก (๐.๕)	๒๐ ชิ้น	๔๕	๙๐๐
๔๓.	Curettage แผลกลาง (๓.๕)	๒๐ ชิ้น	๔๕	๙๐๐
๔๔.	Curettage แผลใหญ่ (๒ หัว)	๒๐ ชิ้น	๔๕	๙๐๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๔๕.	Clamp โค้งใหญ่ (หนีบสาย ICD) ๕.๕"	๒๐ ชิ้น	๔๕	๙๐๐
๔๖.	Clamp ตรงใหญ่ (หนีบสาย ICD) ๕.๕"	๒๐ ชิ้น	๔๕	๙๐๐
๔๗.	Set ทำคลอดฉุกเฉิน (Set เครื่องมือคลอด LR)	๒๐ ชิ้น	๑๘๔	๓,๖๘๐
๔๘.	Set Dressing (ถาดหลุมทำแผล, Forces Tooth ๑, Forces Non-Tooth ๑)	๒๐๐ ชิ้น	๖๕	๑๓,๐๐๐
๔๙.	Set ใส่สายระบายทรวงอก (Set ICD)	๒๐ ชิ้น	๙๔	๑,๘๘๐
๕๐.	Set mouth care (อย่างน้อยประกอบด้วย ชามรูปไต ๑, Forces Tooth ๑)	๒๐ ชิ้น	๙๔	๑,๘๘๐
๕๑.	Set สวนปัสสาวะ (อย่างน้อยประกอบด้วย Tray ๑, ชามรูปไต ๑, ถ้วยใส่น้ำยา ๑, Forces Non-Tooth ๑)	๕๐ ชิ้น	๙๔	๔,๗๐๐
๕๒.	Free Tray #S ๖" x ๙"	๓๐ ชิ้น	๖๔	๑,๙๒๐
๕๓.	Tray พร้อมฝา ขนาดไม่น้อยกว่า ๘"x๓"x๑.๕"	๓๐ ชิ้น	๖๑	๑,๘๓๐
๕๔.	Tray พร้อมฝา ขนาดไม่น้อยกว่า ๘"x๕"x๒"	๓๐ ชิ้น	๖๑	๑,๘๓๐
๕๕.	Tray พร้อมฝา ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒"x๘"x๒"	๓๐ ชิ้น	๘๕	๒,๕๕๐
๕๖.	Tray พร้อมฝา ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒"x๘"x๒.๕"	๓๐ ชิ้น	๘๕	๒,๕๕๐
๕๗.	ชามรูปไต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖"	๒๐ ชิ้น	๕๗	๑,๑๔๐
๕๘.	ชามรูปไต ขนาดไม่น้อยกว่า ๘"	๒๐ ชิ้น	๖๔	๑,๒๘๐
๕๙.	ชามรูปไต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐"	๒๐ ชิ้น	๗๐	๑,๔๐๐
๖๐.	ชามรูปไต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒"	๒๐ ชิ้น	๘๓	๑,๖๖๐
๖๑.	กระปุกสำลี (Cotton Container) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓"	๗๐ ชิ้น	๕๙	๔,๑๓๐
๖๒.	กระปุกสำลี (Cotton Container) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔"	๗๐ ชิ้น	๖๒	๔,๓๔๐
๖๓.	กระปุกสำลี (Cotton Container) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔x๓"	๗๐ ชิ้น	๖๒	๔,๓๔๐
๖๔.	กระปุกสำลี (Cotton Container) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔x๕"	๗๐ ชิ้น	๖๒	๔,๓๔๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
คณะกรรมการฯ

(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๖๕.	กระปุกสำลี (Cotton Container) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕x๕"	๗๐ ชิ้น	๖๒	๔,๓๔๐
๖๖.	กระปุกสำลี (Cotton Container) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕x๖"	๗๐ ชิ้น	๖๒	๔,๓๔๐
๖๗.	ถ้วยไอโอดีน	๓๐ ชิ้น	๒๘	๘๔๐
๖๘.	Glass syringe ๕๐ cc catheter (asepto syring)	๔ ชิ้น	๑๘๖	๗๔๔
๖๙.	Ambu bag ผู้ใหญ่	๔ ชิ้น	๓๖๙	๑,๔๗๖
๗๐.	Ambu bag เด็ก	๔ ชิ้น	๓๐๔	๑,๒๑๖
๗๑.	ชุดตรวจ ๕ เกลอ (ใน ๑ ชุดประกอบด้วย) Explorer, Cotton Plier, Mouth Mirror พร้อมด้าม, ถาด, แก้วน้ำ	๑๐๐ ชิ้น	๔๕	๔,๕๐๐
๗๒.	คีมคีบสำลี (Cotton Plier)	๑๐ ชิ้น	๔๑	๔๑๐
๗๓.	เครื่องมือสำรวจฟัน (Dental Explorer)	๑๐ ชิ้น	๔๒	๔๒๐
๗๔.	ด้ามกระจกส่องในปาก (Mirror handle)	๑๐ ชิ้น	๒๑	๒๑๐
๗๕.	หัวกระจกเปลี่ยน FRONT SURFACE (กล่องละ ๑๒ ชิ้น)	๑๒ ชิ้น	๑๔	๑๖๘
๗๖.	หัวกระจกธรรมดา SE PLUS (กล่องละ ๑๒ ชิ้น)	๑๒ ชิ้น	๑๔	๑๖๘
๗๗.	แก้วน้ำสแตนเลส ๗ ออนซ์	๑๐ ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๗๘.	ถาดสำหรับชุดตรวจทางทันตกรรม ขนาด ๙ นิ้ว	๕ ชิ้น	๗๕	๓๗๕
๗๙.	ท่อเป่าน้ำและลมโลหะ (Triple Syringe Three way)	๑๐๐ ชิ้น	๓๖	๓,๖๐๐
๘๐.	กระบอกฉีดยาชาชนิดดูดกลับได้ (Syringe Aspirate)	๔๐ ชิ้น	๓๗	๑,๔๘๐
๘๑.	กรรไกรถ่างปาก ขนาด ๙ ซม. (Mouth Gags ๙ cm)	๑๐ ชิ้น	๓๔	๓๔๐
๘๒.	กรรไกรถ่างปาก ขนาด ๑๑ ซม. (Mouth Gags ๑๑ cm)	๒๐ ชิ้น	๔๔	๘๘๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
คณะกรรมการฯ

(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๘๓.	ช้อนขูดโพรงฟัน (Excavator Spoon) No.๑๘	๒๐ ชิ้น	๓๙	๗๘๐
๘๔.	Dycal Carrier (เล็ก) Single End	๑๐ ชิ้น	๓๗	๓๗๐
๘๕.	Plastic Instrument	๑๐ ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๘๖.	T-Ball Burnisher	๑๐ ชิ้น	๓๖	๓๖๐
๘๗.	เครื่องมือแต่งคอมโพสิต (IPC) (๑ ชุด มี ๕ ชิ้น ประกอบด้วย ๑. Plastic Instrument ๒. T-Ball Burnisher ๓. Excavator Spoon No.๑๘ ๔. Composite Filling Instrument PFI๓ ๕. Groove burnisher)	๕๐ ชิ้น	๗๗	๓,๘๕๐
๘๘.	IPC-Cord packer	๑๐ ชิ้น	๔๑	๔๑๐
๘๙.	ที่จับแถบเมทริกซ์ไอเวอรี่ (Ivory Holder)	๕ ชิ้น	๒๙	๑๔๕
๙๐.	ที่จับแถบทอฟเฟลไมร์เมทริกซ์ (Tofflemire Holder)	๕ ชิ้น	๒๕	๑๒๕
๙๑.	ที่ใส่หัวกรอฟัน (๘ ช่อง)	๓๐ ชิ้น	๖๐	๑,๘๐๐
๙๒.	หัวกรอเร็ว Round diamond ขนาด ๐.๐๘, ๐.๑๐, ๐.๑๒, ๐.๑๔, และ ๐.๑๖ ขนาดละ ๓๐ หัวกรอ	๓๐ ชิ้น	๔๐	๑,๒๐๐
๙๓.	หัวกรอเร็ว Fissure diamond ขนาด ๐.๐๘, ๐.๑๐, ๐.๑๒, ๐.๑๔, และ ๐.๑๖ ขนาดละ ๓๐ หัวกรอ	๒๐ ชิ้น	๔๐	๘๐๐
๙๔.	หัวกรอเร็ว Round carbide ขนาด ๐.๐๘, ๐.๑๐, ๐.๑๒, ๐.๑๔, และ ๐.๑๖ ขนาดละ ๑๐ หัวกรอ	๓๐ ชิ้น	๔๐	๑,๒๐๐
๙๕.	หัวกรอเร็ว Fissure carbide ขนาด ๐.๐๘, ๐.๑๐, ๐.๑๒, ๐.๑๔, และ ๐.๑๖ ขนาดละ ๑๐ หัวกรอ	๒๐ ชิ้น	๔๐	๘๐๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
คณะกรรมการฯ

(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๙๖.	หัวกรอช้า Round carbide ขนาด ๐.๐๘, ๐.๑๐, ๐.๑๒, ๐.๑๔, และ ๐.๑๖ ขนาดละ ๓๐ หัวกรอ	๓๐ ชิ้น	๔๐	๑,๒๐๐
๙๗.	หัวกรอช้า Fissure carbide ขนาด ๐.๐๘, ๐.๑๐, ๐.๑๒, ๐.๑๔, และ ๐.๑๖ ขนาดละ ๓๐ หัวกรอ	๒๐ ชิ้น	๔๐	๘๐๐
๙๘.	ชุดหัวขัด Composhape (๑ ชุดมี ๑๒ หัวกรอ)	๒๐ ชิ้น	๔๙	๙๘๐
๙๙.	White stone (Flame, Round) เร็ว (๑ กล่องมี ๑๒ ชิ้น)	๒๐ ชิ้น	๓๐	๖๐๐
๑๐๐	White stone (Flame, Round) ช้า (๑ กล่องมี ๑๒ ชิ้น)	๒๐ ชิ้น	๓๐	๖๐๐
๑๐๑	Mandrel	๒๐ ชิ้น	๓๒	๖๔๐
๑๐๒	Enhance (๑ กล่อง มี ๓๐ ตัว)	๒๐ ชิ้น	๓๐	๖๐๐
๑๐๓	Pogo (๑ กล่อง มี ๓๐ ตัว)	๒๐ ชิ้น	๓๒	๖๔๐
๑๐๔	ชุดขัด Composite	๖๐ ชิ้น	๓๒	๑,๙๒๐
๑๐๕	Mouth prop	๒๐ ชิ้น	๓๒	๖๔๐
๑๐๖	ถ้วยไอโอดีนเล็กขนาด ๒ ออนซ์	๒๐ ชิ้น	๓๒	๖๔๐
๑๐๗	DAPPEN DISH	๒๐ ชิ้น	๓๓	๖๖๐
๑๐๘	Rugby หัวเร็ว คาดเหลือง	๔๐ ชิ้น	๓๐	๑,๒๐๐
๑๐๙	Rugby หัวช้า คาดเหลือง	๔๐ ชิ้น	๓๐	๑,๒๐๐
๑๑๐	Rugby หัวเร็ว คาดฟ้า	๔๐ ชิ้น	๓๐	๑,๒๐๐
๑๑๑	หัวขูด P๕ ที่สามารถใช้งานได้กับเครื่องขูดหินปูน Newtron	๔๐ ชิ้น	๓๐	๑,๒๐๐
๑๑๒	ด้ามมีดเบอร์ ๓ (Blade holder)	๒๐ ชิ้น	๓๐	๖๐๐
๑๑๓	Gracey curette No.๓/๔	๑๐ ชิ้น	๔๑	๔๑๐
๑๑๔	Gracey curette No.๗/๘	๑๐ ชิ้น	๔๑	๔๑๐
๑๑๕	Gracey curette No.๑๑/๑๒	๑๐ ชิ้น	๔๑	๔๑๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
คณะกรรมการฯ

(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๑๑๖	Gracey curette No.๑๓/๑๔	๑๐ ชิ้น	๔๑	๔๑๐
๑๑๗	Sickle H๕/๓๓ (Periodontal sickle universal)	๒๐ ชิ้น	๔๑	๘๒๐
๑๑๘	Rubber cup (สีขาว)	๓๐ ชิ้น	๒๑	๖๓๐
๑๑๙	Rubber brush (สีขาว)	๔๐ ชิ้น	๒๕	๑,๐๐๐
๑๒๐	หินลับสำหรับเครื่องมือเกลารากฟัน	๒ ชิ้น	๓๘	๗๖
๑๒๑	เครื่องมือวัดความลึกของร่องเหงือก (Periodontal probe ชนิด UNC)	๑๐ ชิ้น	๓๖	๓๖๐
๑๒๒	Periodontal explorer	๑๐ ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๑๒๓	ARTERY FORCEP ขนาด ๑๒ ซม.	๑๐ ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๑๒๔	ARTERY FORCEP ขนาด ๑๔ ซม.	๑๐ ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๑๒๕	Bone Curette No.๘๕	๓๐ ชิ้น	๔๔	๑,๓๒๐
๑๒๖	Bone Curette No.๘๖	๑๐ ชิ้น	๔๔	๔๔๐
๑๒๗	คีมจับเข็ม (Needle Holder)	๑๐ ชิ้น	๔๒	๔๒๐
๑๒๘	กรรไกรตัดชิ้นเนื้อปลายโค้ง ๑๔ cm. (Metzenbaum Scissors curve)	๑๐ ชิ้น	๔๒	๔๒๐
๑๒๙	Luxator ๓ มม. ปลายตรง (Luxator Elevator Stright small ๓ มม.)	๒๐ ชิ้น	๓๘	๗๖๐
๑๓๐	Luxator ๕ มม. ปลายตรง (Luxator Elevator Stright medium ๕ มม.)	๒๐ ชิ้น	๓๘	๗๖๐
๑๓๑	Luxator ๓ mm ปลายโค้ง (Luxator Elevator Curved small ๓ mm)	๒๐ ชิ้น	๓๘	๗๖๐
๑๓๒	Elevator ปลายโค้ง	๒๐ ชิ้น	๔๔	๘๘๐
๑๓๓	Elevator ขนาด ๒S, ๓S, และ ๔S	๒๐ ชิ้น	๓๖	๗๒๐
๑๓๔	Angle root tip pick ซ้าย, ขวา (๑ ชุดมี ๒ ตัว)	๑๐ ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๑๓๕	Straight root tip pick	๑๐ ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๑๓๖	Root tip pick (Double-end)	๒๐ ชิ้น	๓๘	๗๖๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
คณะกรรมการฯ

(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๑๓๗	คีมถอนฟัน เบอร์ ๑๕๐ (TOOTH FORCEP ๑๕๐)	40 ชิ้น	๓๘	๑,๕๒๐
๑๓๘	คีมถอนฟัน เบอร์ ๑๕๐S (TOOTH FORCEP ๑๕๐S)	10 ชิ้น	๓๘	๓๘๐
๑๓๙	คีมถอนฟัน เบอร์ ๑๕๑ (TOOTH FORCEP ๑๕๑)	40 ชิ้น	๓๘	๑,๕๒๐
๑๔๐	คีมถอนฟัน เบอร์ ๑๕๑S (TOOTH FORCEP ๑๕๑S)	10 ชิ้น	๓๘	๓๘๐
๑๔๑	Root forceps (ฟันบน ๕ ตัว และฟันล่าง ๕ ตัว)	10 ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๑๔๒	กรรไกรตัดไหมแบบโค้งในช่องปาก ขนาด ๑๑.๕ ซม. (Gum scissor curve)	10 ชิ้น	๓๙	๓๙๐
๑๔๓	กรรไกรตัดไหมแบบตรงในช่องปาก ขนาด ๑๑.๕ ซม. (Gum scissor straight)	10 ชิ้น	๓๙	๓๙๐
๑๔๔	Tissue forceps ขนาด ๑๔.๕ ซม. มีเขี้ยว	10 ชิ้น	๓๘	๓๘๐
๑๔๕	BONE RONGEUR FORCEPS	2 ชิ้น	๔๒	๘๔
๑๔๖	BONE FILE	2 ชิ้น	๓๘	๗๖
๑๔๗	Composite Filling Instrument PFI๓	20 ชิ้น	๓๘	๗๖๐
๑๔๘	Composite (Ti) IPC	20 ชิ้น	๔๘	๙๖๐
๑๔๙	Cement Spatula	10 ชิ้น	๓๘	๓๘๐
๑๕๐	Dental capsule Applicator gun	10 ชิ้น	๓๐๓	๓,๐๓๐
๑๕๑	Plastic spatula	10 ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๑๕๒	ถาดล้างอุปกรณ์ทันตกรรม ขนาด ๑๓ นิ้ว	10 ชิ้น	๕๐	๕๐๐
๑๕๓	Rubber dam Kit (๑ชุด ประกอบด้วย ๑. Forceps, ๒. Punch, ๓. Frame, และ ๔. Clamp no. ๐๐, ๒, ๒A, ๗, ๘, ๘A, ๙, และ ๑๔A)	4 ชิ้น	๑๑๖	๔๖๔
๑๕๔	หัวขูด H๓ ที่สามารถใช้งานกับเครื่องขูดหินปูน Newtron ได้	6 ชิ้น	๓๕	๒๑๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
คณะกรรมการฯ

(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๑๕๕	Composhape คาดแดง	20 ชิ้น	๕๒	๑,๐๔๐
๑๕๖	Composhape คาดเหลือง	30 ชิ้น	๕๒	๑,๕๖๐
๑๕๗	Cowhorn NO.๒๓	10 ชิ้น	๔๓	๔๓๐
๑๕๘	Root elevator ๑๙๐ และ ๑๙๑ (๑ ชุด ประกอบด้วย ๒ ตัว ซ้าย-ขวา)	6 ชิ้น	๔๑	๒๔๖
๑๕๙	๘๘R Extraction forceps	10 ชิ้น	๔๕	๔๕๐
๑๖๐	๘๘L Extraction forceps	10 ชิ้น	๔๒	๔๒๐
๑๖๑	Clamp No. ๐๐, ๐, ๒, ๒A, ๗, ๘, ๘A, ๙, ๑๔, และ ๑๔A เบอร์ละ ๕ ตัว	30 ชิ้น	๔๒	๑,๒๖๐
๑๖๒	Rubber Frame ไซส์เด็ก ๕ อัน, ไซส์ผู้ใหญ่ ๕ อัน	10 ชิ้น	๔๕	๔๕๐
๑๖๓	Circumferential matrix	10 ชิ้น	๓๓	๓๓๐
๑๖๔	Sectional matrix V๓ band (๑ ชุด ประกอบด้วย ๑. Forcep, ๒. V๓Matrix, ๓. V๓Ring ๓ ขนาด, และ ๔. Wedge ๓ ขนาด)	10 ชิ้น	๑๒๐	๑,๒๐๐
๑๖๕	Handpiece ด้ามกรอเร็วแบบ Fix coupling พร้อม Generator (Airotor)	100 ด้าม	๕๑	๕,๑๐๐
๑๖๖	Handpiece ด้ามกรอช้า แบบ Contra angle (พร้อมหัวข้อต่อ)	100 ด้าม	๕๑	๕,๑๐๐
๑๖๗	ด้ามกรอฟัน Straight handpiece (พร้อมข้อต่อ)	5 ชิ้น	๕๑	๒๕๕
๑๖๘	Tray มีฝาปิด ขนาด ๑๒ นิ้ว	10 ชิ้น	๘๐	๘๐๐
๑๖๙	ผ้าสี่เหลี่ยมสีเขียว ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๒๖ นิ้ว เจาะกลางไม่น้อยกว่า ๕ x ๕ นิ้ว	100 ผืน	๔๗	๔,๗๐๐
๑๗๐	ผ้าสี่เหลี่ยมสีเขียว ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ x ๕๐ ซม.	100 ผืน	๙๕	๙,๕๐๐

ลำดับ...

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)	(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
ประธานคณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ	คณะกรรมการฯ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณที่ส่ง Sterilization / เดือน (ชิ้น)	ราคากลาง/ชิ้น (บาท)	ราคารวม/เดือน (บาท)
๑๗๑	ผ้าสี่เหลี่ยมสีม่วง ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒ x ๒๒ นิ้ว เจาะกลางไม่น้อยกว่า ๓.๕ x ๓.๕ นิ้ว	100 ผืน	๔๗	๔,๗๐๐
ค่าบริการรับ-ส่งเครื่องมือทางการแพทย์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์กรณีเร่งด่วน		4 รอบ	๑,๑๖๗	๔,๖๖๘
			รวมเป็นเงิน (๑ เดือน)	๒๒๓,๗๗๖
			รวมเป็นเงิน (๑๐ เดือน)	๒,๒๓๗,๗๖๐
			รวมเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนทั้งสิ้น	๒,๒๓๗,๗๖๐

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
คณะกรรมการฯ

(นางสาวมันทนา สิงห์ลา)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
คณะกรรมการฯ

ใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (Bill Payment)

ส่วนของผู้ชำระเงิน

ใบแจ้งการชำระเงินค่า เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

Company Code : 61901

วันที่ / Date .....

ชื่อ-สกุล/บริษัท/หจก. .....

Ref. 1 : เลขที่บัตรประชาชน/นิติบุคคล ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Ref. 2 : เบอร์โทรศัพท์ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ แบบครบวงจร โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่โครงการ 69109357059

○ เงินสด (Cash) ○ เงินโอน (TR) ○ แคชเชียร์เช็ค (Cashier's Cheque)	ธนาคาร (Bank)	สาขา (Branch)

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)		จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
บาท (Bath)		

ผู้นำฝาก ..... เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)

ส่วนของธนาคาร

ใบแจ้งการชำระเงินค่า เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

Company Code : 61901

วันที่ / Date .....

ชื่อ-สกุล/บริษัท/หจก. .....

Ref. 1 : เลขที่บัตรประชาชน/นิติบุคคล ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Ref. 2 : เบอร์โทรศัพท์ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

○ เงินสด (Cash) ○ เงินโอน (TR) ○ แคชเชียร์เช็ค (Cashier's Cheque)	ธนาคาร (Bank)	สาขา (Branch)

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)		จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
บาท (Bath)		

ผู้นำฝาก ..... เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่..... วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

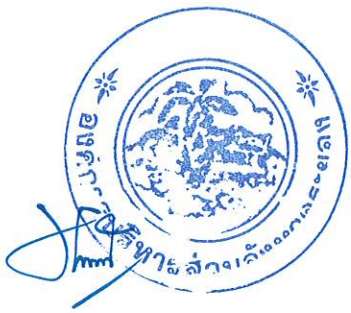
.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่..... วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อธนาคาร).....

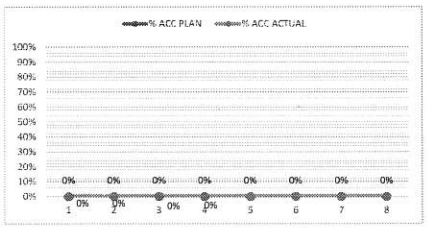
** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
				รวม	-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...



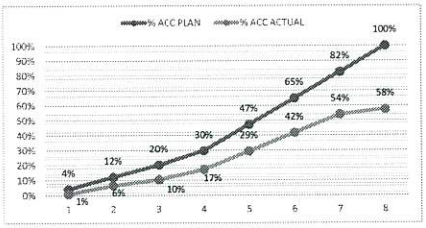
Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								

หมายเหตุ:
1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
2) [ ] หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
3) 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
4) Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
5) % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานผิวทาง				-	
	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
				รวม	3,040,000	100%

	1	2	3	4	5	6	7	8
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค
	25	25	25	25				
		50	50					
				20	20	20	20	20
					25	25	25	25
Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								



หมายเหตุ:

1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
2) | | หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน 2. งานก่อสร้างผิวทาง กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน
3) | 25 | หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานรื้อโครงสร้างเดิม ถือเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
4) | Money | มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
5) | % PLAN | ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน กรณีระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานผิวทาง					
	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
				รวม	3,040,000	100%

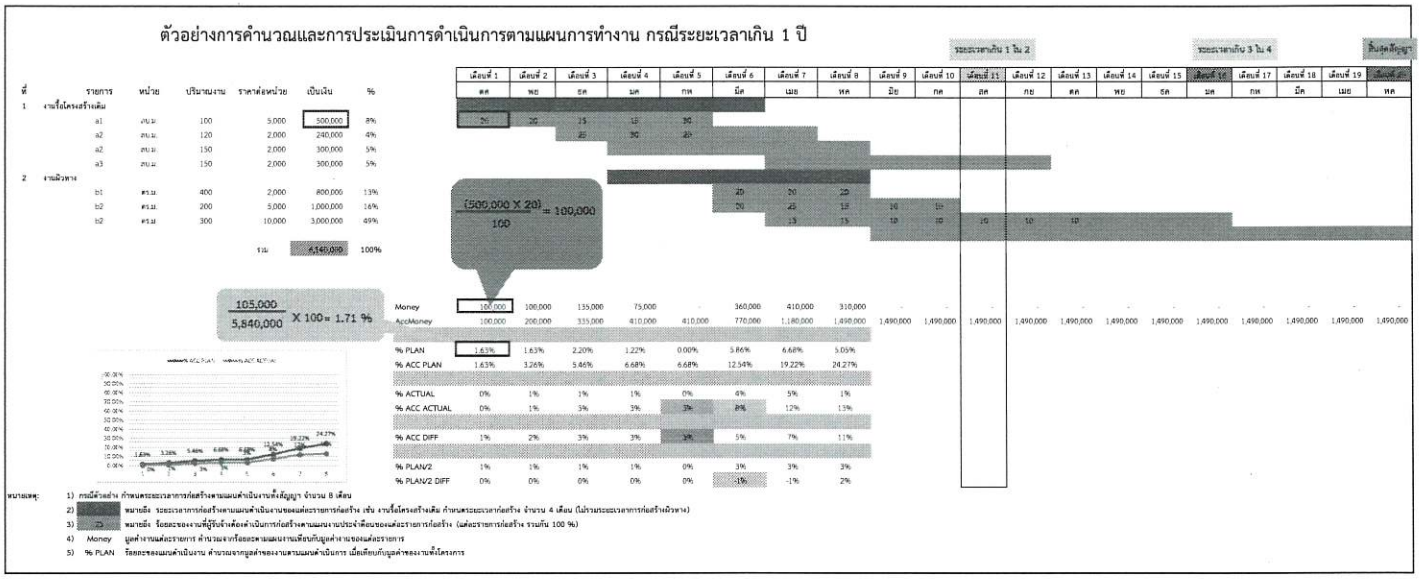
$$\frac{(500{,}000 \times 20)}{100} = 100{,}000$$

$$\frac{100{,}000}{3{,}040{,}000} \times 100 = 3.29\ \%$$

	ระยะเวลาเกิน 1 ใน 2						ระยะเวลาเกิน 3 ใน 4	สิ้นสุดสัญญา
	เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	เดือนที่ 3	เดือนที่ 4	เดือนที่ 5	เดือนที่ 6	เดือนที่ 7	เดือนที่ 8
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค
	20	20	20	20	20			
		50	50					
				15	20	15	20	30
					10	25	25	25
Money	100,000	220,000	220,000	220,000	410,000	495,000	535,000	615,000
AccMoney	100,000	320,000	540,000	760,000	1,170,000	1,665,000	2,200,000	2,815,000
% PLAN	3.29%	7.24%	7.24%	7.24%	13.49%	16.28%	17.60%	20.23%
% ACC PLAN	3.29%	10.53%	17.76%	25.00%	38.49%	54.77%	72.37%	92.60%
% ACTUAL	0.66%	5.07%	3.62%	5.07%	9.44%	11.40%	12.32%	4.05%
% ACC ACTUAL	0.66%	5.72%	9.34%	14.41%	23.85%	35.25%	47.57%	51.61%
% ACC DIFF	2.63%	4.80%	8.42%	10.59%	14.64%	19.52%	24.80%	40.99%

ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 25
โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

หมายเหตุ:
1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
2) [ ] หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
3) 20 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100 %)
4) Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
5) AccMoney มูลค่างานสะสมในแต่ละเดือน
6) % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ
7) % ACC PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงานสะสม
8) % ACTUAL ร้อยละของการดำเนินงานจริง
9) % ACC ACTUAL ร้อยละของการดำเนินงานจริงสะสม
10) % ACC DIFF ร้อยละของความแตกต่างระหว่างการทำงานจริงเทียบกับแผนดำเนินการสะสม


ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน กรณีระยะเวลาเกิน 1 ปี
ระยะเวลาเกิน 1 ใน 2
ระยะเวลาเกิน 3 ใน 4
สิ้นสุดสัญญา
ที่ รายการ หน่วย ปริมาณงาน ราคาต่อหน่วย เป็นเงิน %
1 งานสิ่งก่อสร้างเดิม
a1 ตน.ม 100 5,000 500,000 8%
a2 ตน.ม 120 2,000 240,000 4%
a2 ตน.ม 150 2,000 300,000 5%
a3 ตน.ม 150 2,000 300,000 5%
2 งานผิวทาง
b1 ตร.ม 400 2,000 800,000 13%
b2 ตร.ม 200 5,000 1,000,000 16%
b2 ตร.ม 300 10,000 3,000,000 49%
รวม 6,140,000 100%
(500,000 X 20) / 100 = 100,000
105,000 / 5,840,000 X 100 = 1.71 %
Money
AccMoney
% PLAN
% ACC PLAN
% ACTUAL
% ACC ACTUAL
% ACC DIFF
% PLAN/2
% PLAN/2 DIFF
หมายเหตุ:
1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานสิ่งก่อสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100 %)
4) Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
5) % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เปรียบเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ภาคผนวก ๑

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ .....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุในประเทศ	พัสดุต่างประเทศ
๑	ปูนซีเมนต์						
๒	กระเบื้อง						
๓	ฝ้าเพดาน						
๔	หลอดไฟ						
๕	โคมไฟ						
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
( )

ภาคผนวก ๒

ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ .....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
ปริมาณเหล็กทั้งโครงการ xxx (ตัน)

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	เหล็กในประเทศ	เหล็กต่างประเทศ
๑	เหล็กเส้น	ตัน			
๒	เหล็กข้องอ	ตัน			
๓	เหล็กเส้นกรม	ตัน			
๔					
๕					
รวม			xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)			๑๐๐	๙๐	๑๐

ลงชื่อ ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
( )