



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
(ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูงอายุ)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๘๕,๘๐๐.๐๐ บาท
(สามล้านสามแสนแปดหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่น
ข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๑/๒๕๗๐
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึง
วันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.rayong-pao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท
(สองร้อยบาทถ้วน) ภายในวันและเวลาเสนอราคา

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายกตติ เกียรติมนตรี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๗๐

การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูงอายุ)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๙ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับซื้อเอกสาร

๑.๑๐ แบบ บก.๐๒

๑.๑๑ ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๑๒ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะ

เวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอแน้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วย

การรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครบถ้วน และยื่นหลักฐานการชำระเงินที่ถูกต้องมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันและเวลาเสนอราคา ที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็น

ช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีภาระงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีภาระงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มียกเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่า

ด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

- (๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- (๗) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๘) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๙) สำเนาหลักฐานการชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๑๐) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๕.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๒๑๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๓๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสาร

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

(๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้ ภายในวันและเวลาเสนอราคาและส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร มาให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

หากปรากฏว่า ผู้ยื่นเสนอรายใดดำเนินการเป็นไปตามกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นไม่มีสิทธิในการยื่นข้อเสนอ ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น และหน่วย

งานของรัฐต้องไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าว

(๑) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๒) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอก

เหนือจาก วันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนดหรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ แต่ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคา ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นดำเนินการไม่เป็นตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเข้ายื่นข้อเสนอในนามนิติบุคคล การชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเป็นการโอนจากบัญชีเงินฝากธนาคารของนิติบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอเท่านั้น

(๔) กรณีผู้ยื่นเสนอเข้ายื่นข้อเสนอในนามบุคคลธรรมดา การชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเป็นการโอนจากบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลธรรมดาผู้ยื่นข้อเสนอเท่านั้น

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาดัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(๓) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๔) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือจากวันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนด หรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

(๕) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน

สัญญาจะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพที่นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๑ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ พันฟู และดูแลผู้สูงอายุ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ พันฟู และดูแลผู้สูงอายุ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๙ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ พันฟู และดูแลผู้สูงอายุ

อายุ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูง
อายุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูง
อายุ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูง
อายุ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูง
อายุ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูง
อายุ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูง
อายุ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูง
อายุ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๑๑ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้
ปฏิบัติงานจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ
ฟันฟู และดูแลผู้สูงอายุ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๗๐ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของ
งานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับอนุมัติ
เงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่นับปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๗ ตุลาคม ๒๕๖๙



ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)
ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
(ศูนย์บริการสุขภาพ พันทู และดูแลผู้สูงอายุ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้ดำเนินการก่อตั้งโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ พันทู และดูแลผู้สูงอายุ) ตั้งอยู่เลขที่ ๙๙/๙๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลแกลง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ซึ่งปัจจุบันได้เปิดให้บริการเรียบร้อยแล้ว โดยมีอาคาร ๑๒ อาคาร ๒ ระบบ และอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยในสำหรับผู้สูงอายุ ๗ ชั้น และกำลังเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น บุคลากร ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ระบบประปา งานป้ายภายในอาคาร ระบบบริหารงาน รวมถึงงานภูมิทัศน์ เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับการให้บริการประชาชนตามมาตรฐานการบริการด้านสาธารณสุข มีวัตถุประสงค์ในการตอบสนองต่อโครงสร้างประชากรผู้สูงอายุที่เพิ่มขึ้น ลดภาระและความแออัดของโรงพยาบาลรัฐ พัฒนาระบบสุขภาพแบบบูรณาการ และเป็นศูนย์ฟื้นฟูและคืนศักยภาพผู้สูงอายุ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นประชาชนทั่วไป เน้นกลุ่มวัยผู้สูงอายุ ครอบคลุมทุกสิทธิ์การรักษา มีการกึ่งหนักเน้นบริการกลุ่มวัยผู้สูงอายุที่ไม่ซับซ้อน ดูแลผู้ป่วยระยะกลาง (Intermediate Care: IMC) และระยะยาว (Long Term Care: LTC) ผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน และผู้ป่วยทั่วไป จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ) ให้มีระบบรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐาน เพื่อดูแลชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและผู้ใช้บริการ ป้องกันเหตุร้าย อำนาจความสะดวกด้านการจราจร และการเข้า - ออกพื้นที่โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ) รวมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นในการให้บริการ เป็นระยะเวลา ๑๑ เดือน (ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๗๐) จำนวนทั้งสิ้น ๑๘ อัตราปฏิบัติงานต่อวัน ปฏิบัติงานตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง แบ่งผลัดหรือกะตามความเหมาะสม โดยไม่เว้นวันราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ บุคลากร ตลอดจนทรัพย์สินของโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ) ให้อยู่ในความสงบเรียบร้อย
- ๒.๒ เพื่อป้องกันเหตุร้าย เหตุทะเลาะวิวาท การโจรกรรม หรือเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายภายในพื้นที่โรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ)
- ๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจัดระเบียบการเข้า - ออกของบุคคล รถยนต์ และการใช้สถานที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๒.๔ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ) โดยมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน สร้างความมั่นใจแก่ผู้ป่วย ญาติ และประชาชนผู้มาใช้บริการ
- ๒.๕ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์และเจ้าหน้าที่ โดยให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ ปราศจากความกังวลด้านความปลอดภัย
- ๒.๖ เพื่อให้การดูแลรักษาความปลอดภัยครอบคลุมตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยใช้บุคลากรที่มีความชำนาญจากหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการจัดจ้าง



๓. คุณสมบัติ...

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(นางสาวกิริติ โชนรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ)
นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางสาวชินารมณ แฉั่วพลสง)
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบริษัทซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยจากนายทะเบียน ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และใบอนุญาตดังกล่าวต้องมีผลใช้บังคับอยู่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ขอบเขตของงาน

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๔.๑ คุณสมบัติ

๔.๑.๑ มีสัญชาติไทย โดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่จะเข้าปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ ก่อนนำบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน

๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และมีสุขภาพร่างกายเหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามขอบเขตงานที่กำหนดได้

๔.๑.๓ สำเร็จศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ

๔.๑.๔ ได้รับหนังสือรับรองว่าได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถาบันอบรมที่นายทะเบียนรับรอง

๔.๑.๕ มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย และไม่มีโรคหรือภาวะสุขภาพที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลหรือผู้ประกอบการวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมาย ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนก่อนวันที่นำบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน

๔.๑.๖ มีสภาพร่างกายและสมรรถนะที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตงานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถเดินตรวจพื้นที่และปฏิบัติหน้าที่ในกรณีฉุกเฉินตามที่กำหนด



๔.๒ ลักษณะ...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวอภิตา ไชนิรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ์)

นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวชินารมภ์ แม้วพลสง)

ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

๔.๒ ลักษณะต้องห้าม

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคนต้องได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา เช่น ต้องไม่

๔.๒.๑ เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือติดยาเสพติดให้โทษหรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัยกำหนด

๔.๒.๒ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๔.๒.๓ เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาตและมิใช่ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมาย

๔.๒.๔ เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต และระยะเวลานับแต่วันที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตยังไม่ถึงสองปีในวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

๔.๓ ขอบเขตการปฏิบัติงานและลักษณะงานทั่วไป

๔.๓.๑ อำนาจความสะดวกด้านการจราจร ควบคุมและจัดระเบียบการเข้า - ออกของยานพาหนะ ตลอดจนดูแลความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของยานพาหนะภายในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง

๔.๓.๒ อำนาจความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้เข้ารับบริการบริเวณสถานที่อันเป็นที่ทำการของผู้ว่าจ้างตลอดระยะเวลาตามสัญญาตกลง

๔.๓.๓ ตรวจสอบบุคคลและยานพาหนะ โดยการแลกเปลี่ยนบุคคลภายนอกที่เข้ามาสถานที่อันเป็นที่ทำการของผู้ว่าจ้างภายนอกเวลาราชการ และติดตามตรวจตราบุคคลที่มีพฤติกรรมอันมีพิรุธ เพื่อป้องกันเหตุร้าย อันเกิดขึ้นได้ กรณีมีบุคคลภายนอกที่เห็นหรือสงสัยว่ามีพฤติกรรมส่อไปในทางที่ไม่น่าไว้วางใจหรือมีเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น ให้รีบรายงานผู้ว่าจ้าง หรือผู้ได้รับมอบหมายทราบทันที โดยมีการบันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ให้สามารถตรวจสอบได้อย่างเคร่งครัด

๔.๓.๔ ดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างมิให้เกิดการสูญหาย หรือได้รับความเสียหายจากการกระทำโดยมิชอบ

๔.๓.๕ ต้องอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบตลอดเวลาขณะปฏิบัติหน้าที่

๔.๓.๖ รักษาความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อยอาคารสถานที่และป้องกันการกระทำใดๆ อันอาจทำให้เกิดความเสียหายหรือสูญหายแก่ผู้ว่าจ้าง กรณีพบสัตว์มีพิษ สัตว์ดุร้าย หรือสัตว์ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายในพื้นที่ให้ดำเนินการกั้นพื้นที่ แจ้งเตือนบุคคลมิให้เข้าใกล้ และประสานเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินการโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ป่วย ผู้รับบริการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ

๔.๓.๗ ระมัดระวัง ป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย ซึ่งอาจเกิดขึ้นในบริเวณที่รับผิดชอบในเบื้องต้น โดยใช้เครื่องมือที่มีอยู่ได้ทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ แล้วเห็นว่เกิดเพลิงไหม้ถูกถามจนพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่สามารถที่จะดับไฟในเบื้องต้นได้ ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างรับทราบโดยทันที และต้องโทรศัพท์แจ้ง ๑๙๙ หรือ ๑๙๑ ให้หน่วยดับเพลิงหรือสถานีตำรวจรับทราบทันที

๔.๓.๘ ให้ข้อมูลที่ตั้งของอาคารต่างๆ ของผู้ว่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการ

๔.๓.๙ ตรวจตรา...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวอภิรดี ไชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์

(ลงชื่อ).....
(นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ์)
นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ



(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวชินารมณ แฉั่วพลสง)
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

๔.๓.๙ ตรวจตราความผิดปกติที่สามารถสังเกตได้ของระบบไฟฟ้า แสงสว่าง น้ำประปา หรือระบบอาคาร หากพบความผิดปกติ การรั่วไหล หรืออุปกรณ์ชำรุด ให้รายงานผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทันที โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไม่มีหน้าที่ซ่อมแซม แก้ไข หรือควบคุมระบบทางเทคนิค เว้นแต่ได้รับมอบหมายตามขั้นตอนฉุกเฉินที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๓.๑๐ อยู่ประจำ ณ บริเวณป้อมยามหรือจุดที่กำหนด และเดินตรวจตราพื้นที่ ดูแลอาคารต่างๆ ภายในสถานที่ที่รับผิดชอบ ทุกๆ ๒ ชั่วโมง เพื่อป้องกันทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินในบริเวณที่กำหนดมิให้สูญหาย เสียหาย หรือถูกโจรกรรม

๔.๓.๑๑ แจ้งเหตุด่วน เหตุร้าย ต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้รับผิดชอบ และผู้เกี่ยวข้อง กรณีมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นในช่วงเวลาปฏิบัติงาน

๔.๓.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยและแผนการจัดกำลังประจำจุด (Security Deployment Plan) เสนอผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย รายชื่อ และจุดปฏิบัติงาน ตารางเวร ช่องทางการติดต่อผู้ควบคุมงาน แนวทางรายงานเหตุ การรับมือเหตุทะเลาะวิวาท การโจรกรรม อัคคีภัย บุคคลต้องสงสัย เหตุฉุกเฉิน และแนวทางประสานตำรวจ หน่วยดับเพลิง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑๓ ผู้รับจ้างต้องกำหนดผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้าชุดอย่างน้อย ๑ คน เพื่อกำกับ ตรวจสอบ และประสานการปฏิบัติงานกับผู้ว่าจ้างตลอดระยะเวลาตามสัญญา พร้อมแจ้งชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแก่ผู้ว่าจ้าง

ทั้งนี้ หากมีสิ่งใดผิดปกติให้รายงานเหตุการณ์ผิดปกตินั้นด้วยวาจาต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างทราบทันที แล้วรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ว่าจ้างทราบอีกครั้งโดยด่วน ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่หากมีทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างชำรุดเสียหายให้รายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบด้วย โดยลงบันทึกประจำวันตาม que ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๔ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติงานประจำจุดตาม que ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่น้อยกว่า ๑๘ อัตราปฏิบัติงานต่อวัน โดยไม่เว้นวันหยุด แบ่งเป็นผลัดกลางวัน จำนวน ๙ อัตรา และผลัดกลางคืน จำนวน ๙ อัตรา โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการกำลังคน การหมุนเวียน การทดแทน วันหยุด เวลาพัก และเวลาทำงานของบุคลากรให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่ทำให้จำนวนเจ้าหน้าที่ประจำจุดในแต่ละผลัดต่ำกว่า que ผู้ว่าจ้างกำหนด ได้แก่

๔.๔.๑ ผลัดกลางวัน (๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.) จำนวน ๙ อัตรา รับผิดชอบดังนี้

- ป้อมหน้าโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (OPD) จำนวน ๒ อัตรา แบ่งเป็น รับผิดชอบบริเวณชั้น ๑ จุดประชาสัมพันธ์และหน้าแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน จำนวน ๑ อัตรา และชั้น ๒ - ๔ จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารฟื้นฟูสมรรถภาพ และอาคารผู้ป่วย ๒ ชั้น จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารหอพักบุคลากร อาคารระบบบำบัดน้ำเสีย และประตูหลังโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารผู้ป่วย ๗ ชั้น จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารระบบประปา อาคารโรงอาหาร อาคารโรงครัว และอาคารพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารซักฟอก อาคารซ่อมบำรุง อาคารพักแยกขยะ และอาคารปลายฟ้า จำนวน ๑ อัตรา
- จัดระบบจราจร ที่จอดรถ หอพระ เสาธง จำนวน ๑ อัตรา

หรือจุดอื่นๆ บริเวณโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) ตามผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๔.๒ ผลัดกลางคืน...

(ลงชื่อ).....อธิบดี.....ประธานกรรมการ

(นางสาวอริณี ไชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์

(ลงชื่อ).....ไพฑูริย์.....กรรมการ

(นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ์)
นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ



(ลงชื่อ).....วิภาพร.....กรรมการ

(นางสาวชินามณีย์ แฉ้วพลสง)
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

๔.๔.๒ ผลัดกลางคืน (๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.) จำนวน ๙ อัตรา รับผิดชอบดังนี้

- ป้อมหน้าโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (OPD) จำนวน ๒ อัตรา แบ่งเป็น รับผิดชอบบริเวณ
- ชั้น ๑ จุดประชาสัมพันธ์และหน้าแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน จำนวน ๑ อัตรา และชั้น ๒ - ๔ จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารฟื้นฟูสมรรถภาพ และอาคารผู้ป่วย ๒ ชั้น จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารหอพักบุคลากร อาคารระบบบำบัดน้ำเสีย และประตูหลังโรงพยาบาลองค์การบริหาร
- ส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารผู้ป่วย ๗ ชั้น จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารระบบประปา อาคารโรงอาหาร อาคารโรงครัว และอาคารพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
- อาคารซักฟอก อาคารซ่อมบำรุง อาคารพักแยกขยะ และอาคารปลายฟ้า จำนวน ๑ อัตรา
- จัดระบบจราจร ที่จอดรถ หอพระ เสาธง จำนวน ๑ อัตรา

หรืออื่นๆ บริเวณโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ) ตามผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๕ หากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรายใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ผ่าฝืนข้อกำหนด มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม หรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือปลอดภัย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวบุคลากรดังกล่าว และผู้รับจ้างต้องจัดบุคลากรที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มาทดแทนภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยต้องไม่ทำให้กำลังเจ้าหน้าที่ประจำจุดต่ำกว่าที่กำหนด หากผู้รับจ้าง ไม่ดำเนินการแก้ไข หรือบุคลากรที่นำมาทดแทนยังคงปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือมีพฤติกรรม ไม่เหมาะสม ให้ถือว่า ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิดำเนินการตามเงื่อนไขแห่งสัญญา รวมถึงการเรียก ค่าปรับ ค่าเสียหาย การบอกเลิกสัญญา หรือดำเนินการอื่นตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

๔.๖ กรณีที่ผู้รับจ้างมีเหตุต้องเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคคลที่มี คุณสมบัติไม่น้อยกว่าที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยต้องมีหนังสือแจ้งผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนทราบล่วงหน้า พร้อมเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ สมุดลงเวลาในการปฏิบัติงาน สมุดรายงานประจำวัน สมุดรายงานบันทึกการเข้า - ออกของบุคคลภายนอก และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ กระบอง, ไฟฉายที่เหมาะสมกับการใช้งาน, นกหวีด, ชุดกันฝน, วิทยุสื่อสาร พร้อมแบตเตอรี่ และอุปกรณ์/เครื่องมืออื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่

๔.๘ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้น ต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี แข็งแรง มีประวัติ ความประพฤติดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีกิริยามารยาทสุภาพเรียบร้อย มีความกระตือรือร้น และผ่านการฝึกอบรมมาเรียบร้อยแล้ว และต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเมื่อได้รับการติดต่อ

๔.๙ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติหน้าที่จะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยและต้องอยู่ในเครื่องแบบ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ไม่พูดหยาบคาย ไม่เสพเครื่องดื่มของเมา หรือสารเสพติดตามกฎหมายว่าด้วย ยาเสพติดให้โทษ ไม่ว่าก่อนปฏิบัติหน้าที่หรือในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดระเบียบ ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงไว้ ผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าวนี้ด้วย

๔.๑๐ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติหน้าที่ต้องไม่นำ หรือพกพาอาวุธหรือสิ่งผิดกฎหมายอย่างอื่น เข้า มาในสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้าง และไม่นำหรือชักชวนบุคคลอื่นมาในสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้างเป็นอันขาด และจะต้องเดินออกตรวจสอบดูแลและรักษาความเรียบร้อยอาคารสถานที่ต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง

๔.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแบบ และให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสวมเครื่องแบบขณะปฏิบัติ หน้าที่ และมีบัตรประจำตัวของบริษัทรักษาความปลอดภัยที่ตนสังกัด เพื่อแสดงเมื่อได้รับการร้องขอ

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(นางสาวอริติ ไชนรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ์)
นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ



๔.๑๒ ผู้รับจ้าง...
.....กรรมการ
(นางสาวชานามณ์ แผ้วพลสง)
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๑๓ ข้อห้ามสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีดังนี้

๔.๑๓.๑ ห้ามหลับในขณะปฏิบัติหน้าที่

๔.๑๓.๒ ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามารวมกลุ่มหรือชุมนุมภายในโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพฯ)

๔.๑๓.๓ ในขณะปฏิบัติหน้าที่ห้ามอ่านหนังสือ ฟัง หรือชมรายการบันเทิงจากวิทยุหรือโทรทัศน์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่มีผลให้การปฏิบัติหน้าที่ลดหย่อนลง

๔.๑๓.๔ ห้ามสื่อสารด้วยวาจาหรือแสดงกิริยาไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการดูหมิ่นไม่ให้เกียรติบุคลากร และผู้เข้ารับบริการ

๔.๑๔ การรักษาความลับและข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องรักษาความลับของข้อมูลผู้ป่วย ผู้รับบริการ บุคลากร ผู้มาติดต่อ ข้อมูลทะเบียนยานพาหนะ บันทึกการเข้า - ออก ภาพจากระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ตลอดจนข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่ได้รับหรือเข้าถึงจากการปฏิบัติงานตามสัญญา โดยห้ามนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เปิดเผย ทำสำเนา บันทึกภาพ เผยแพร่ หรือส่งต่อแก่บุคคลอื่นเพื่อวัตถุประสงค์นอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามสัญญา เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างหรือเป็นการดำเนินการตามกฎหมาย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบรายงานการปฏิบัติงานและรายงานเหตุการณ์ครอบคลุมตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทั้งในและนอกเวลาราชการ ตลอดระยะเวลาตามสัญญาเพื่อประกอบการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอย่างน้อยได้แก่

- (๑) บัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานจริง
- (๒) ตารางเวรและหลักฐานลงเวลาปฏิบัติงาน
- (๓) รายงานการตรวจพื้นที่/จุดตรวจ
- (๔) รายงานเหตุการณ์ประจำวัน
- (๕) รายงานเหตุผิดปกติหรือเหตุฉุกเฉิน (ถ้ามี)
- (๖) สรุปจำนวนกำลังคนและผลการปฏิบัติงานประจำวัน

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ (ใส่งเงินบที่ขออนุมัติแบบเจาะจง)

วงเงิน ๓,๓๘๕,๘๐๐.- บาท (สามล้านสามแสนแปดหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง

ระยะเวลา ๑๑ เดือน ได้แก่ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๗๐



๙. งานงาน...

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(นางสาวกิริติ โชนิรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ์)

นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นางสาวชินารมณ แฉ้วพลสง)

ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

๙. งานและค่าจ้าง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อมีการส่งมอบงาน เอกสารหลักฐานต่างๆ แล้ว และคณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาทุกประการ โดยการจ่ายเงิน แบ่งจ่ายเป็นค่าจ้างตามงวดงาน ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๒ งวดที่ ๒ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๓ งวดที่ ๓ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๔ งวดที่ ๔ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๕ งวดที่ ๕ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๖ งวดที่ ๖ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๗ งวดที่ ๗ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๘ งวดที่ ๘ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๙ งวดที่ ๙ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๑๐ งวดที่ ๑๐ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๙.๑๑ งวดที่ ๑๑ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๓๐๗,๘๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๐. การหักค่าจ้าง ค่าปรับ และกรณีผิดเงื่อนไขการปฏิบัติงาน

สำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ) มีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ กรณีจัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด

กรณีผู้รับจ้างจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละผลัด หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และผู้รับจ้างมิได้จัดเจ้าหน้าที่ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน มาปฏิบัติงานทดแทน ให้ถือว่าผู้รับจ้างให้บริการไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ ไม่จ่ายหรือหัก ค่าจ้างเฉพาะส่วนของบริการที่ไม่ได้รับจริง โดยคำนวณเป็นรายอัตราต่อผลัด ดังนี้

ค่าจ้างต่อ ๑ อัตรา ต่อ ๑ ผลัด = ค่าจ้างประจำเดือน ÷ จำนวนวันในเดือนนั้น ÷ ๑๘ อัตราปฏิบัติงานต่อวัน

ค่าจ้างที่หัก = ค่าจ้างต่อ ๑ อัตรา ต่อ ๑ ผลัด × จำนวนอัตราที่ขาดในผลัดนั้น

ทั้งนี้ การหักค่าจ้างดังกล่าวเป็นการหักค่าตอบแทนเฉพาะส่วนของงานที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้รับจริง มิใช่ค่าปรับตามสัญญา หากผู้รับจ้างจัดเจ้าหน้าที่ไม่ครบตามจำนวนจนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดำเนินการตามเงื่อนไขการผิดสัญญา เรียกค่าปรับ หรือค่าเสียหาย แล้วแต่กรณี ตามสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ กรณีมาปฏิบัติงานล่าช้า ออกจากจุดก่อนเวลา หรือไม่อยู่ประจำจุด

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องเข้าปฏิบัติงานและประจำจุดตามวัน เวลา และผลัดที่กำหนด ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน กรณีมาปฏิบัติงานล่าช้า ออกจากจุดก่อนสิ้นสุดผลัด หรือไม่อยู่ประจำจุดโดยไม่มีเหตุอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาต และเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างไม่ได้รับบริการในช่วงเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้รับจ้าง ให้บริการไม่ครบถ้วนตามระยะเวลาที่ขาดการปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ ไม่จ่ายหรือหักค่าจ้างตามระยะเวลาที่ไม่ได้รับบริการจริง โดยคำนวณเป็นรายนาที ดังนี้



ค่าจ้างที่หัก...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวอริศรา โชนิรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ์)

นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวชินารมย์ แฉั่วพลสง)

ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

ค่าจ้างที่หัก = ค่าจ้างต่อ ๑ อัตรา ต่อ ๑ ผลัด ÷ ๗๒๐ นาที × จำนวนนาทีที่ขาดการปฏิบัติงาน โดยผลัดหนึ่งมีระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑๒ ชั่วโมง หรือ ๗๒๐ นาที และให้คำนวณค่าจ้างต่ออัตราต่อผลัดตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑๐.๑ เศษของนาที่ตั้งแต่ ๓๐ วินาทีขึ้นไปให้คิดเป็น ๑ นาที ทั้งนี้ การหักค่าจ้างดังกล่าวเป็นการหักค่าตอบแทนเฉพาะส่วนของบริการที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้รับจริง มิใช่ค่าปรับตามสัญญา และผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าปฏิบัติงานทดแทนโดยเร็ว หากพบการกระทำดังกล่าวซ้ำ หรือเกิดขึ้นเป็นประจำภายหลังได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งให้เปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ และดำเนินการตามเงื่อนไขการผิดสัญญา รวมทั้งเรียกค่าปรับหรือค่าเสียหายตามสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

๑๐.๓ ค่าปรับตามสัญญา

ปรับแยกตามงวด กรณีผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงาน หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงานและภายในกำหนดเวลาตามสัญญา และเป็นกรณีที่ต้องเรียกค่าปรับ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างของงานในงวดงานนั้น นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบหรือปฏิบัติถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ การคิดค่าปรับให้เป็นไปตามเงื่อนไขแห่งสัญญา และกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การหักค่าจ้างตามข้อ ๑๐.๑ และข้อ ๑๐.๒ เป็นการไม่จ่ายค่าตอบแทนในส่วนของการบริการที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้รับจริง มิให้ถือเป็นค่าปรับตามข้อนี้ และไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการเรียกค่าปรับหรือค่าเสียหายอื่นตามสัญญาและกฎหมาย หากมีเหตุอันก่อให้เกิดสิทธิดังกล่าว

๑๐.๔ กรณีบันทึกเวลาเข้าปฏิบัติงานแต่ไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบันทึกเวลาเข้าปฏิบัติงานแล้ว แต่ไม่อยู่ประจำจุดหรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาต ให้ถือว่าเป็นการขาดการปฏิบัติงานในช่วงเวลาดังกล่าว และให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิไม่จ่ายหรือหักค่าจ้างตามระยะเวลาที่ไม่ได้รับบริการจริง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณในข้อ ๑๐.๒ รวมทั้งมีสิทธิแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ดังกล่าว และดำเนินการตามเงื่อนไขแห่งสัญญา แล้วแต่กรณี

๑๐.๕ ห้ามผู้รับจ้างนำงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นดำเนินการ เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองซึ่งเป็นผู้สัญญาแล้ว หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขแห่งสัญญาและกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑๑. การรับประกันความเสียหาย

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากร ผู้ป่วย ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือบุคคลภายนอก ในกรณีที่ความเสียหายนั้นเกิดจากการกระทำโดยจงใจ ประมาทเลินเล่อ หรือการไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่กฎหมายและสัญญากำหนด



(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวอภิรติ ไชนิรัตน์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ์)
นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวชินารมณ แฉ้วพลสง)
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ ฟันฟู และดูแลผู้สูงอายุ)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๘๖๓,๖๐๐.- บาท (สี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๓,๓๘๕,๘๐๐.- บาท (สามล้านสามแสนแปดหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑.๑. บริษัท รักษาความปลอดภัย สันติราษฎร์ จำกัด
 - ๕.๑.๒. บริษัท รักษาความปลอดภัย พีพีเอจี จำกัด
 - ๕.๑.๓. บริษัท รักษาความปลอดภัย วิน วิน ระยอง จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ นางสาวอภิตี โชนิรัตน์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์
๖.๒ นางสาวจิรัชญา บุญฤทธิ์	ตำแหน่ง	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
๖.๓ นางสาวชินารมณ แฉ้วพลสง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข



ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑	ปูนซีเมนต์						
๒	กระเบื้อง						
๓	ผ้าเพดาน						
๔	หลอดไฟ						
๕	คอมไฟ						
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
ปริมาณเหล็กทั้งโครงการ xxx (ตัน)

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	เหล็ก ในประเทศ	เหล็ก ต่างประเทศ
๑	เหล็กเส้น	ตัน			
๒	เหล็กข้องอ	ตัน			
๓	เหล็กเส้นกรม	ตัน			
๔					
๕					
รวม			xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)			๑๐๐	๙๐	๑๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()



ใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (Bill Payment)



ใบแจ้งการชำระค่า ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนของผู้ชำระเงิน

ให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

Company Code : 61901

วันที่/Date

ชื่อ-สกุล/บริษัท/หัก.

Ref. 1 : เลขที่บัตรประชาชน/นิติบุคคล

Ref. 2 : เบอร์โทรศัพท์

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (ศูนย์บริการสุขภาพ พื้นฟู และดูแลผู้สูงอายุ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่โครงการ 69109098606

☐ เงินสด (Cash) ☐ เงินโอน (TR) ☐ แคชเชียร์เช็ค (Cashier's Cheque)	ธนาคาร (Bank)	สาขา (Branch)
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)		จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
บาท (Bath)		

ผู้นำฝาก..... เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)



ใบแจ้งการชำระค่า ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนของธนาคาร

ให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

Company Code : 61901

วันที่/Date

ชื่อ-สกุล/บริษัท/หัก.

Ref. 1 : เลขที่บัตรประชาชน/นิติบุคคล

Ref. 2 : เบอร์โทรศัพท์

☐ เงินสด (Cash) ☐ เงินโอน (TR) ☐ แคชเชียร์เช็ค (Cashier's Cheque)	ธนาคาร (Bank)	สาขา (Branch)
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)		จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
บาท (Bath)		

ผู้นำฝาก..... เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)



แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....



แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร)..... รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร)..... ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

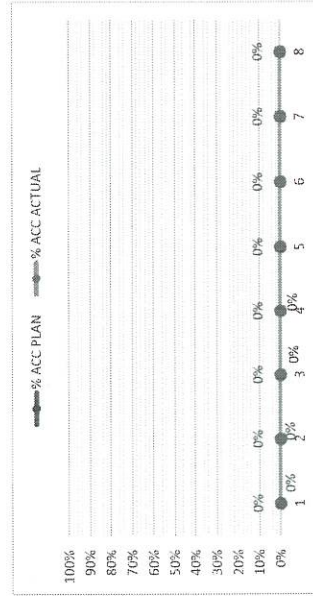


ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

	1	2	3	4	5	6	7	8
	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานก่อสร้างเดิม					
	รายการ...	ลบ.ม.				
	รายการ...	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ...	ตร.ม.				
	รายการ...	ตร.ม.				
	รวม					0%

Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสิ้นสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างตั้งดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

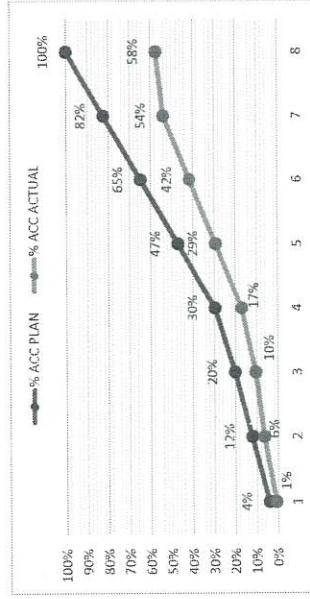
4) มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่าของงานแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งหมด



ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานฉาบผิวทาง					
	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
			รวม		3,040,000	100%



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดสร้างผิวทาง กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างตั้งดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานรื้อโครงสร้างเดิม ถือเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้

4) มูลค่างานแต่ละรายการ จำนวนจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่าของงานของแต่ละรายการ

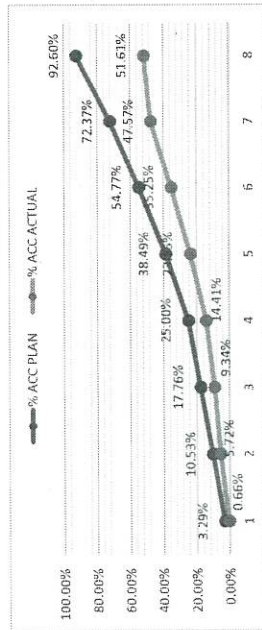
5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน จำนวน ค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ



ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินงาน กรณีระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรีโอโครงสร้างเดิม					
	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานฉีบทาง					
	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
				รวม	3,040,000	100%

$$\frac{100,000}{3,040,000} \times 100 = 3.29\%$$



Money		100,000	220,000	220,000	220,000	220,000	410,000	495,000	535,000	615,000
AccMoney		100,000	320,000	540,000	760,000	1,170,000	1,665,000	2,200,000	2,815,000	
% PLAN		3.29%	7.24%	7.24%	7.24%	13.49%	16.28%	17.60%	20.23%	
% ACC PLAN		3.29%	10.53%	17.76%	25.00%	38.49%	54.77%	72.37%	92.60%	
% ACTUAL		0.66%	5.07%	3.62%	5.07%	9.44%	11.40%	12.32%	4.05%	
% ACC ACTUAL		0.66%	5.72%	9.34%	14.41%	23.85%	35.25%	47.57%	51.61%	
% ACC DIFF		2.63%	4.80%	8.42%	10.59%	14.64%	19.52%	24.80%	40.99%	

หมายเหตุ:

- 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
- 2) หมายถึง ระยะเวลาก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง
- 3) 20 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำปี
- 4) มูลค่างานแต่ละรายการ ค่ารวมจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่าต้นทุนของ
- 5) มูลค่างานสะสมในแต่ละเดือน
- 6) ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่ารวมจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงานประจำปี
- 7) ร้อยละของแผนดำเนินงานสะสม
- 8) ร้อยละของการดำเนินงานจริง
- 9) ร้อยละของการดำเนินงานจริงสะสม
- 10) ร้อยละของความแตกต่างระหว่างการทำงานจริงเทียบกับแผนดำเนินงานสะสม



